



ALMA MATER

EUROPAEA

ECM

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2015 – 2016

Maribor, 2017

Posamezne dele poročila so pripravili naslednji sodelavci Alma Mater Europaea – ECM:

Mag. Barbara Toplak Perovič, glavni tajnik

Mag. Tomaž Klojčnik, svetovalec za izobraževanje in tehnologijo

Dijana Štiglic, mag., vodja kabineta

Kavtičnik Tina, vodja referata

Anja Bačko, vodja projektne pisarne

Tanja Angleitner Sagadin, strokovna sodelavka na raziskovalnih programih

Goran Gumze, vodja mednarodne pisarne

Petra Mohorko, referentka za študentske zadeve

Tadeja Bratuša, referentka za študentske zadeve

Nina Kozar, referentka za študentske zadeve

Tatjana Gorjup, knjižničarka

Katarina Pernat, vodja marketinga

Študentski svet Alma Mater

Odgovorna oseba: prof. dr. Ludvik Toplak, predsednik

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2015/2016 je obravnaval in sprejel senat šole na svoji xy. seji dne Poročilo je objavljeno na spletni strani šole. V nadaljnji razpravi ga bodo obravnavali akademski zbor, katedre in študentski svet. Njihove pripombe bodo priložene k poročilu.

KAZALO VSEBINE

1	DELOVANJE ZAVODA.....	1
1.1	Organiziranost zavoda	2
1.1.1	Katedre	4
1.1.2	Sestava in pregled delovanja organov	4
1.1.3	Organiziranost tajništva in strokovnih služb	8
1.1.4	Knjižnica.....	8
1.1.5	Akti	9
2	Vpetost v okolje	10
2.1	Poslanstvo	10
2.2	Vizija	11
2.3	Strategija razvoja	11
2.4	Prednosti cilji	11
2.5	Povezanost z razvojem okolja v državi in regiji	12
2.6	Mednarodno delovanje	12
2.7	Dialog z diplomanti	15
2.8	Dogodki v študijskem letu 2015/16	16
2.9	Informiranje kandidatov za vpis	17
3	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	19
3.1	Analiza vpisa	21
3.2	Ocena stanja in usmeritev na področju izobraževalne dejavnosti	27
3.2.1	Vpis novincev.....	27
3.2.2	Prehodnost	27
3.2.3	Kakovost pedagoškega procesa	28
3.2.4	Študenti	28
3.2.5	Študentske izmenjave	28
3.2.6	Materialne osnove	29
3.2.7	Diplomanti in zaposlovanje	29
3.3	Predstavitev študijskih programov	29
3.3.1	Visokošolski strokovni študijski programa Socialna gerontologija	29
3.3.2	Magistrski študijski program Socialna gerontologija	30
3.3.3	Doktorski študijski program Socialna gerontologija	32
3.3.4	Visokošolski strokovni študijski program Zdravstvena nega.....	33

3.3.5	Visokošolski strokovni študijski program Fizioterapija	34
3.3.6	Visokošolski strokovni študijski program Management poslovnih sistemov	35
3.3.7	Magistrski študijski program Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov.....	37
3.3.8	Magistrski študijski program Evropske poslovne študije – smer Evropski projektni management	39
3.3.9	Magistrski študijski program Arhivistika in dokumentologija.....	40
3.3.10	Magistrski študijski program Zdravstvene vede	41
3.3.11	Magistrski študijski program Ekoremediacije	42
3.4	Praktično in klinično usposabljanje študentov	44
3.4.1	Klinično usposabljanje in praktikum študentov Fizioterapije	44
3.4.2	Klinično usposabljanje študentov Zdravstvene nege.....	50
3.4.3	Praktično usposabljanje študentov Socialne gerontologije.....	55
4	ŠTUDENTI	61
4.1	Karierni center	61
4.2	Tutorski sistem	62
4.3	Študentski svet	62
4.4	Študentska politika	63
4.4.1	Alumni klub Alma Mater	64
4.4.2	Podporne službe.....	64
4.4.3	Dostopnost visokošolskih učiteljev	64
4.4.4	Dostop do informacij.....	65
4.4.5	Novi načini poučevanja	66
4.4.6	Delovanje pritožbene komisije.....	66
4.4.7	Zadovoljstvo študentov.....	67
4.4.8	Anketa o zadovoljstvu študentov z izvedbo študijskega programa.....	67
4.4.9	Zadovoljstvo s predavatelji.....	71
4.4.10	Obremenjenost študentov	75
4.4.11	Ocena stanja in usmeritve.....	76
4.4.12	Diplomanti.....	77
4.4.13	Zadovoljstvo diplomantov z izobraževanjem na AMEU – ECM	77
5	KADRI.....	79
5.1	Nepedagoški delavci	81
5.2	Analiza delovnega zadovoljstva	82
5.3	Anketa o zadovoljstvu visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev	83
6	MATERIALNI POGOJI	85
6.1	Prostori in oprema za izobraževalno in raziskovalno dejavnost	85

7	ZNANSTVENO RAZISKOVALNO, PROJEKTNO IN STROKOVNO DELO	87
7.1	Knjižnica	88
7.2	Odprtost knjižnice in dostop do gradiva	89
7.3	Založniška dejavnost	90
7.4	Raziskovalne skupine	91
7.5	Raziskovalni projekti	91
7.6	ERASMUS mobilnost	95
7.7	Organizacija znanstvenih in strokovnih srečanj	95
8	ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI.....	96
8.1	Analiza izsledkov anket in drugih oblik spremljanja kakovosti izvajanja študijskih programov	98
8.2	Uporaba prednosti za izkoriščanje priložnosti	100
8.3	Ugotavljanje prednosti za premagovanje nevarnosti	100
8.4	Izogibanje nevarnostim zaradi slabosti	101
8.5	Analiza izvajanja predvidenih nalog po posameznih točkah	101
8.5.1	Vpetost v okolje.....	102
8.5.2	Delovanje visokošolskega zavoda	102
8.5.3	Kadri	105
8.5.4	Študenti	106
8.5.5	Materialni pogoji	107
8.5.6	Financiranje	109
8.5.7	Zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti	110
8.6	Poročilo o sledenju strateških ciljev	111
8.7	Ocena kakovosti vseh dejavnosti na Alma Mater in oblikovanje predlogov za izboljšanje	113
8.8	Sklepne ugotovitve	114

KAZALO TABEL

Tabela 1: V študijskem letu 2015/2016 so oddelke vodili naslednji predstojniki:	3
Tabela 2: Število podpisanih sporazumov o sodelovanju z institucijami v tujini in Sloveniji	13
Tabela 3: Pomembni dogodki na AMEU – ECM v študijskem letu 2015/2016	16

Tabela 4: Primerjava števila udeleženi na informativnih dnevih po lokacijah in poštudijskih programih za vpis v študijsko leto 2015/2016, 2016/2017 in 2017/2018.	18
Tabela 5: Število študentov po stopnjah in akreditiranih študijskih programih:	21
Tabela 6: Razpis, prijave in vpis v 1. letnik	22
Tabela 7: Gibanje študentov po letnikih in letih	22
Tabela 8: Struktura študentov po spolu (v %)	23
Tabela 9: Pregled vpisanih študentov po regiji bivanja in po študijskem programu	24
Tabela 10: Primerjava števila vpisanih študentov po regiji bivanja v študijskem letu 2012/2013, 2013/2014, 2014/15 in 2015/16	26
Tabela 11: Osnovni podatki o dodiplomskem visokošolskem študijskem programu Socialna gerontologija	30
Tabela 12: Osnovni podatki o podiplomskem magistrskem študijskem programu Socialna gerontologija	30
Tabela 13: Osnovni podatki o podiplomskem doktorskem študijskem programu Socialna gerontologija	32
Tabela 14: Osnovni podatki o dodiplomskem študijskem programu Zdravstvena nega	33
Tabela 15: Osnovni podatki o dodiplomskem študijskem programu Fizioterapija	34
Tabela 16: Osnovni podatki o dodiplomskem študijskem programu Management poslovnih sistemov	35
Tabela 17: Osnovni podatki o magistrskem študijskem programu Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov	37
Tabela 18: Osnovni podatki o podiplomskem magistrskem študijskem programu Evropske poslovne študije – smer Evropski projektni management	39
Tabela 19: Osnovni podatki o podiplomskem magistrskem študijskem programu Arhivistika in dokumentologija	40
Tabela 20: Osnovni podatki o podiplomskem magistrskem študijskem programu Zdravstvene vede	41
Tabela 21: Osnovni podatki o podiplomskem magistrskem študijskem programu Ekoremediacije	42
Tabela 22: Število študentov 1. letnika razporejenih po učnih zavodih	44
Tabela 23: Število študentov 2. letnika razporejenih po učnih zavodih	45
Tabela 24: Število študentov 3. letnika razporejenih po učnih zavodih	45
Tabela 25: Število študentov 1. letnika razporejenih po učnih zavodih	52
Tabela 26: Število študentov 2. letnika razporejenih po učnih zavodih	52
Tabela 27: Število študentov 3. letnika, razporejenih po učnih zavodih	53
Tabela 28: Število študentov na praktičnem usposabljanju po učnih zavodih	58
Tabela 29: Število anketirancev v anketu o zadovoljstvu študentov z izvedbo študijskega programa	67
Tabela 30: Povprečna ocena zadovoljstva študentov s študijem na Alma Mater	68

Tabela 31: Zadovoljstvo študentov z izvajanjem študijskih programov po kriterijih ..	68
Tabela 32: Zadovoljstvo študentov glede na stopnjo študija	69
Tabela 33: Primerjava zadovoljstva študentov z izvajanjem študijskih programov po študijskih letih	70
Tabela 34: Prenovljen anketni vprašalnik za oceno visokošolskih učiteljev.....	72
Tabela 35: Zadovoljstvo študentov z delom predavateljev po študijskih programih..	73
Tabela 36: Zadovoljstvo študentov s predavatelji glede na kriterije.....	74
Tabela 37: Zadovoljstvo študentov s predavatelji glede na stopnjo študija	74
Tabela 38: Čas namenjen študiju in obštudijskim dejavnostim.....	75
Tabela 39: Obiskovanje predavanj in vaj.....	75
Tabela 40: Količina predavanj in vaj.....	76
Tabela 41: Uporabnost prejetega znanja.....	76
Tabela 42: Število diplomantov po študijskih programih.....	77
Tabela 43: Število anketiranih diplomantov po študijskih programih	78
Tabela 46: Zadovoljstvo s sodelovanjem in informiranostjo.....	83
Tabela 47: Splošna organiziranost AMEU – ECM, elementi študija in podpore.....	83
Tabela 48: Poznavanje poslanstva in vizije ter drugih kazalnikov kakovosti.....	83
Tabela 49: Prirast knjižničnih enot v študijskem letu 2015/16.....	88
Tabela 50: Knjižnično gradivo po prodročjih.....	88
Tabela 51: Založniška dejavnost.....	89
Tabela 52: Število odobrenih in realiziranih mobilnosti.....	94
Tabela 53: SWOT analiza.....	98
Tabela 54: Izobraževalna dejavnost.....	109

KAZALO SHEM

Shema 1: Organizacijska shema AMEU – ECM.....	2
---	---

PRILOGE

Priloga A: Analiza vpisa 2015/16

Priloga B: Merjenje zadovoljstva študentov Fizioterapije

Priloga C: Zadovoljstvo mentorjev 2015/16 - Fizioterapija

Priloga D: Merjenje zadovoljstva študentov Zdravstvene nege

Priloga E: Zadovoljstvo mentorjev 2015/16 – Zdravstvena nega

Priloga F: Merjenje zadovoljstva študentov Socialne gerontologije

Priloga G: Zadovoljstvo mentorjev 2015/16 – Socialna gerontologija

Priloga H: Merjenje zadovoljstva z izvedbo študija

Priloga I: Merjenje zadovoljstva s predavatelji

Priloga J: Merjenje obremenjenosti

Priloga K: Anketa za diplomante AMEU – ECM

Priloga L: Zadovoljstvo strokovnih sodelavcev

Priloga M: Zadovoljstvo visokošolskih učiteljev

Priloga N: Merjenje zadovoljstva študentov Socialne gerontologije – 2. bol. stopnja

Priloga O: Merjenje zadovoljstva študentov Evropskih poslovnih študija - 2. bol. stopnja

Priloga P: Merjenje zadovoljstva študentov Arhivistika in dokumentologija - 2. bol. st.

Priloga R: Merjenje zadovoljstva študentov Ekoremediacije - 2. bol. stopnja

Priloga S: Merjenje zadovoljstva študentov Zdravstvene vede – 2. bol. stopnja

Priloga T: Merjenje zadovoljstva študentov Socialne gerontologije – 3. bol. stopnja

Priloga U: Merjenje zadovoljstva študentov Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov – 2. bol. Stopnja

Priloga V: Merjenje zadovoljstva študentov Evropske poslovne študije – 2. bol. stopnja

1 DELOVANJE ZAVODA

Visokošolski zavod Alma Mater uspešno uresničuje svoje poslanstvo, vizijo in strategijo. Jasni organizacijski in izvedbeni cilji omogočajo kakovostno visokošolsko dejavnost in razvoj.

Alma Mater se razvija v skladu s poslanstvom, vizijo in strategijo ustanovitelja. S poslanstvom in vizijo povezano nadaljuje strateško načrtovanje vseh dejavnosti visokošolskega zavoda, dosledno spremlja postavljene cilje z izvedbenimi roki in nosilci odgovornosti. Svoje dejavnosti in izboljševanje doseganja ciljev redno spremlja. Pri strateškem načrtovanju vključuje vse deležnike. Visokošolski zavod ima zastavljeno kratkoročno in dolgoročno strategijo.

Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor (v nadaljevanju AMEU – ECM) je bila na podlagi Akta o ustanovitvi dne 7.6.2007 vpisana v sodni register ter na podlagi sklepa o akreditaciji št. 1/9-2008, ki ga je dne 12.2.2008 izdal Svet RS za visoko šolstvo, deluje kot samostojni visokošolski zavod. Zavod kot enovita pravna oseba zasebnega prava posluje v skladu z veljavno zakonodajo in za svoje obveznosti odgovarja z vsem svojim premoženjem.

AMEU – ECM je znanstveno raziskovalna organizacija, vpisana v Razvid raziskovalnih organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost RS z dne 1.9.2008, s sklepom št. 63/4 – 94-2008/3, ter vpisana v evidenco raziskovalnih organizacij pod št. 2782 in ima samostojne raziskovalne skupine.

V letu 2009 si je zavod pridobil ERASMUS univerzitetno listino (Erasmus University Charter-EUC). Številka Erasmus listine je bila 252760-IC-1-2009-1-SI-ERASMUS-EUC-1 in Erasmus ID koda SI MARIBOR10. Podaljšanje ERASMUS listine je zavod pridobil dne 25.3.2014 za obdobje sedmih let, torej do konca leta 2021 (štev. listine 252760-EPP-1-2014-1-SI-EPPKA3-ECHE).

Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor izvaja visokošolsko izobraževanje na dodiplomski in podiplomski stopnji. Vsi študijski programi so akreditirani po predpisih in merilih institucij Republike Slovenije. Osnovna in prednostna naloga je izobraziti take diplomante, ki bodo uspešno in učinkovito zadovoljevali zahteve delovnega okolja. AMEU – ECM zagotavlja študentom prijazno in sodobno izobraževalno okolje ter omogoča aktivno povezovanje z visokošolskimi učitelji in visokošolskimi strokovnimi sodelavci.

S svojim delovanjem je AMEU – ECM povezovalac med izobraževalnimi ter znanstveno raziskovalnimi institucijami na lokalnem, nacionalnem in globalnem nivoju. Namen povezovanja je prepoznavanje problemov in potreb družbe ter razvoj novih študijskih programov za zaposljive poklice.

AMEU – ECM namenja veliko pozornost sodelovanju z gospodarstvom in drugimi organizacijami, saj se zaveda, da je povezovanje z uporabniki znanja temelj za kakovostni razvoj študijske in raziskovalne ponudbe.

Visokošolske učitelje AMEU – ECM podpira pri njihovem znanstvenem in strokovnem razvoju, jih motivira za inovativnost in samoiniciativnost ter jim omogoča karierno

napredovanje. V prizadevanjih za dobre medosebne odnose ter zadovoljstvo vseh zaposlenih šola razvija in krepi organizacijsko kulturo in s tem pripadnost instituciji.

AMEU – ECM se povezuje s številnimi izobraževalnimi in raziskovalnimi institucijami v tujini z namenom izmenjave znanja, visokošolskih učiteljev in študentov.

AMEU – ECM je v letu 2012, na povabilo za sodelovanje v novi evropski univerzi s strani Evropske akademije znanosti in umetnosti v Salzburgu, svoje ime spremenila iz Alma Mater Europaea – Evropsko središče Maribor v Evropski center, Maribor in v letu 2014 v Alma Mater Europaea – ECM, ko smo sprejeli tudi novi logotip institucije.

1.1 Organiziranost zavoda

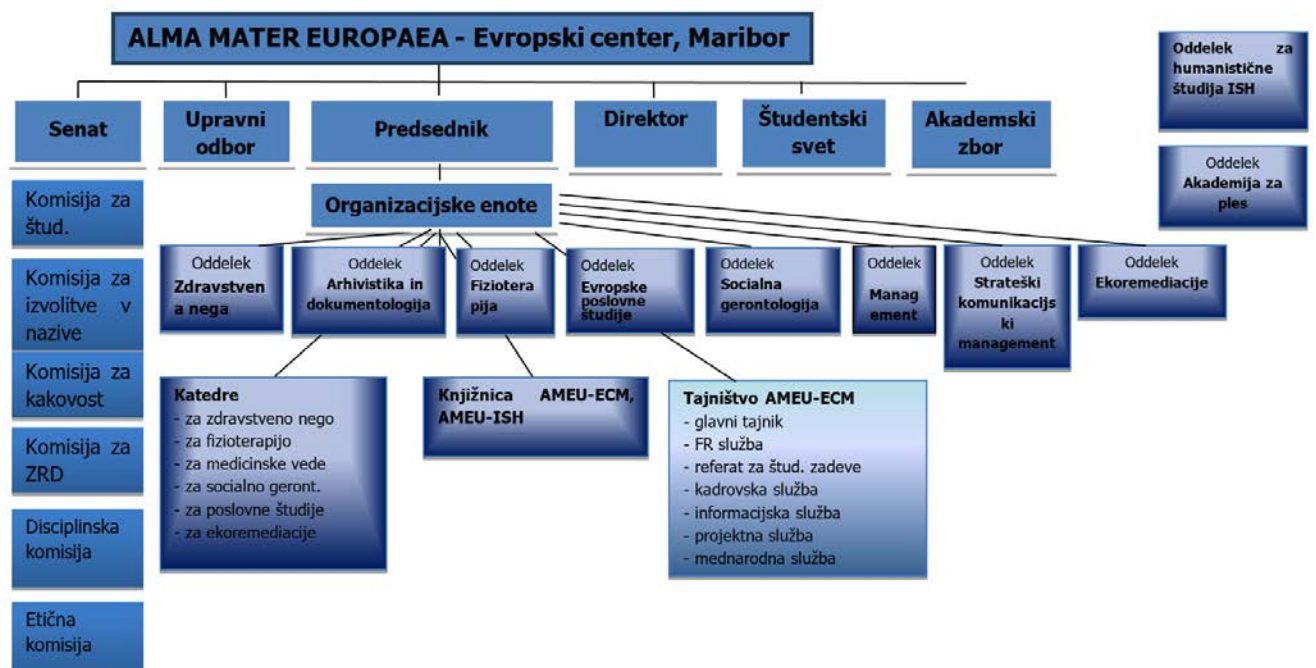
Notranja organiziranost visokošolskega zavoda je kakovostna in zagotavlja enakopravno udeležbo zaposlenih, študentov in predstavnikov iz zunanjega okolja pri soupravljanju in razvijanju dejavnosti visokošolskega zavoda.

Organiziranost zavoda je natančno opredeljena v prečiščenem besedilu Statuta Alma Mater Europaea – Evropskega centra, Maribor z dne 9.3.2013 in je razvidna iz organizacijske sheme (shema 1).

S 1.1.2014 se je pod okrilje AMEU priključil Inštitut za humanistične študije iz Ljubljane - ISH (Institutum Humanitatis Studiorum). ISH je dne 30.4.2014 postal samostojna organizacijska enota AMEU – ISH.

S 23. 12. 2014 se je pod okrilje Alma Mater Europaea vključila Akademija za ples iz Ljubljane, kot samostojen visokošolski zavod, pod imenom Alma Mater Europaea – Akademija za ples.

Shema 1: Organizacijska shema AMEU – ECM



Iz organizacijske sheme je razvidno, da ima zavod ustanovljene oddelke, ki so organizacijske enote in so odgovorne za izvedbo posameznega študijskega programa. Posamezni oddelek združuje študente določenega študijskega programa ter visokošolske učitelje in visokošolske sodelavce. Organizacijske enote so:

- Oddelek za zdravstveno nego,
- Oddelek za fizioterapijo,
- Oddelek za socialno gerontologijo,
- Oddelek za management,
- Oddelek za evropske poslovne študije,
- Oddelek za arhivistiko in dokumentologijo,
- Oddelek za ekoremediacije

Oddelek vodi predstojnik, ki ga imenuje predsednik zavoda. Mandatna doba predstojnika oddelka je eno leto z možnostjo ponovnega imenovanja.

Tabela 1: V študijskem letu 2015/2016 so oddelke vodili naslednji predstojniki:

ODDELEK	PREDSTOJNIK
Oddelek za socialno gerontologijo	Prof. ddr. Mara Ovsenik
Oddelek za zdravstveno nego in zdravstvene vede	Doc. ddr. Joca Zurc
Oddelek za fizioterapijo	Mag. Mladen Herc
Oddelek za management	Mag. Barbara Toplak Perovič
Oddelek za evropske poslovne študije	Izr. prof. Dr. Jurij Toplak
Oddelek za arhivistiko in dokumentologijo	Doc. dr. Peter Pavel Klasinc
Oddelek za ekoremediacije	Izr. prof. ddr. Davorin Kralj

Druge organizacijske enote zavoda so še:

- katedre,
- centri,
- inštituti,
- založba in
- knjižnica.

1.1.1 Katedre

Katedre so po Statutu Alma Mater Europaea – ECM organizirane kot oblika strokovnega povezovanja in usklajevanja pedagoškega dela in s pedagoškim delom povezanega znanstveno raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Člani katedre so visokošolski učitelji, znanstveni sodelavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki so lahko člani več kateder. Katedro vodi vodja katedre, ki ga na predlog članov katedre izmed visokošolskih učiteljev imenuje predsednik zavoda za dobo enega leta.

Katedra se ustanavlja, ukinja, deli ali združuje v skladu z zahtevami in potrebami izobraževalnega in raziskovalnega dela ter v skladu z razvojnimi usmeritvami zavoda.

AMEU – ECM je imel v študijskem letu 2015/2016 ustanovljene naslednje katedre: katedro za zdravstveno nego, katedro za fizioterapijo, katedro za socialno gerontologijo, katedro za medicinske vede, katedro za arhivistiko in katedro za poslovne študije. Člani posamezne katedre so bili vsi visokošolski učitelji in visokošolski strokovni sodelavci, ki so sodelovali v pedagoškem procesu v posameznem študijskem programu.

V študijskem letu 2015/2016 so se sestale naslednje katedre:

- katedra za zdravstveno nego (22. 10. 2015, 2.3.2016, 14.7.2016, 22.9.2016),
- katedra za fizioterapijo (2.10.2015, 11.2.2016, 7.7.2016, 14.9.2016),
- katedra za socialno gerontologijo (2. 11. 2015; 22. 1. 2016; 30. 5. 2016),
- katedra za medicinske vede (2. 10. 2015, 1. 3. 2016, 15. 6. 2016),
- katedra za arhivistiko (14. 10. 2015, 18. 12. 2015, 26. 2. 2016, 23. 9. 2016),
- katedra za poslovne študije (14. 10. 2015, 23. 9. 2016),
- katedra za ekoremediacije (2.10.2015, 11.2.2016, 20.5.2016)

Cilj katedre je spremljanje organizacije ter izboljševanje študijskega programa.

1.1.2 Sestava in pregled delovanja organov

Organi zavoda so:

- upravni odbor,
- predsednik,
- senat,
- akademski zbor in

Upravni odbor je organ upravljanja. Ima sedem članov – štiri predstavnike ustanovitelja, dva predstavnika zavoda, enega predstavnika študentov. Mandatna doba članov je štiri leta, predstavnika študentov pa eno leto. Člani upravnega odbora so v študijskem letu 2015/2016 bili:

- predstavniki ustanovitelja: mag. Barbara Toplak Perovič, dr. Jurij Toplak, prof. dr. Ludvik Toplak, Smiljan Perovič;
- predstavnika zaposlenih: mag. Tomaž Klojčnik in Dijana Štiglic, mag.;
- predstavnik študentov: Lidija Ribič do 30. 9. 2016

V letu 2015/16 je bilo 6 sej.

Direktor zavoda je individualni poslovodni organ zavoda. Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. V primeru odsotnosti direktorja ga nadomešča predsednik. Direktor lahko pooblasti predsednika za posamezne ali vse naloge, posle ali področja dela.

Predsednik zavoda : Upravni odbor zavoda imenuje predsednika zavoda. Mandatna doba predsednika zavoda je štiri leta in je po izteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan. Predsednik zavoda je lahko imenovan večkrat zaporedoma.

Senat je strokovni organ zavoda, ki odloča o vseh strokovnih vprašanjih zavoda. Predsednik senata je po svoji funkciji predsednik zavoda. Mandat članov senata, ki jih imenuje akademski zbor, je dve leti oziroma do imenovanja novega. Novi člani senata so bili imenovani na Akademskem zboru 13.4.2016 v naslednji sestavi:

Predsednik Senata: prof. dr. Ludvik Toplak

Člani Senata:

- prof. dr. Ludvik Toplak (družboslovje, pravo in ekonomija),
- prof. ddr. Marija Ovsenik - sociologija, gerontologija,
- prof. dr. Mario Plenković – komunikologija,
- Edvard Jakšič, mag. - zdravstvena nega,
- izr. prof. dr. Jurij Toplak - pravo, poslovne vede,
- prof. dr. Zmago Turk - medicinske vede,
- pred. Mladen Herc, mag. – fizioterapija,
- doc. dr. Peter Pavel Klasinc – arhivistika,
- izr. prof. ddr. Davorin Kralj – naravoslovje,
- doc. dr. Sebastjan Kristovič - humanistika in psihologija,
- doc. dr. Joca Zurc - raziskovalna metodologija,

- Alen Kapel - študent zdravstvenih ved,
- Sabina Rajh - študentka ekoremediacij,
- Martin Rudolf Zore - študent fizioterapije,
- izr. prof. dr. Polona Tratnik – umetnost ter predstavnici EASA

Kot predstavnik Evropske akademije znanosti in umetnosti iz Salzburga je na seje vabljen prof. dr. Božo Kralj.

Senat se je v študijskem letu 2015/2016 sestal na petnajstih sejah (72. - 86. seja: 15.10.2015 (korespondenčna seja), 22.10.2015, 26.11.2015 (korespondenčna seja), 11.12.2015, 23.12.2015 (korespondenčna seja), 21.1.2016, 5.2.2016, 20.4.2016, 26.5.2016, 16.6.2016, 24.6.2016, 10.8.2016, 19.8.2016 (korespondenčna seja), 1.9.2016, 29.9.2016.

Na 79. seji senata so bile imenovani tudi novi predstavniki v komisije senata.

Akademski zbor (AZ) sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni sodelavci in visokošolski sodelavci študijskih programov, ki se izvajajo na zavodu. Na vse seje AZ so bili pozvani tudi študenti preko Študentskega sveta.

Na Akademskem zboru dne 11.12.2015 se je izvolilo novega predsednika AZ doc. dr. Sebastjana Kristoviča. Predsednik Alme Mater je predstavil poslanstvo in vizijo zavoda. Poročalo se je o delu v minulem študijskem letu in predstavil se je razvojni načrt za naslednje oz. tekoče študijsko leto. Potrdili so se člani senata v novem mandatu. Predstavile so se aktivnosti za rast kakovosti izvedbe akademskih procesov.

Akademski zbor dne 13.4.2016 je bil skorajda v celoti posvečen *Zagotavljanju kakovosti in razvoja akademskega dela*. Predsednik AZ doc. dr. Sebastjan Kristovič je predstavil ključna izhodišča in teoretične ter praktične predpostavke na različne teme: Kaj je akademska kakovost?; Kaj vse vpliva na akademsko kakovost?; Poglavitne težave oz. ovire pri doseganju zadovoljive akademske kakovosti; Predlogi razvoja, izboljšav... Na predstavljene teme je sledila interaktivna delavnica. Predsednik AZ je med drugim poudaril tudi pomembnost zagotavljanja kakovosti glede na ECTS v celoti (kontaktne in nekontaktne ure)? Prav tako se je razpravljalo še o: Izboljšanju motivacije študentov, o »izkoriščanju« mednarodnih povezav, o priložnostih izmenjave intelektualnih idej (simpoziji, konference, okrogle mize, izmenjava...), o razvoju, sodelovanju na projektnem, znanstvenem in akademskem področju,... Predsednik AZ je tudi predstavil strateški cilj AMEU-ECM, ki je v tem, da dobi iz visokošolskega izobraževanja kvaliteten, visoko kvalificiran in osebno zrel kader, z moralno in jasno izdelano strokovno in osebno vizijo, ki bo predstavljal poglavitni motor razvoja družbe in gospodarstva.

Akademski zbor je imel redno sejo dne 9.12.2016, kjer se je obravnavalo poročilo in načrt koordinatorja za znanstveno in raziskovalno delo, znanstveno-raziskovalno delo v povezavi s študijskim procesom in zaključnimi nalogami in aktualna vprašanja ter aktivnosti študentov. Dr. Goran Gumze je predstavil delo mednarodne pisarne ter projekte, ki so v postopku ali se že izvajajo. Gospod Marko Bencak je predstavil tudi svoj obisk v Berlinu na Konferenci za izobraževanje s pomočjo IKT v izobraževalne namene. Predstavil je uporabo informacijsko komunikacijskih tehnologij pri

izobraževalnem procesu. Gospa Tina Kavtičnik, vodja referata predstavi novosti pri pedagoškem procesu. Predsednik akademskega zbora, doc. dr. Sebastjan Kristovič opomni na pomembnost kvalitete študijskega procesa, na pomen pisanja povzetkov študentov, ki niso prisotni na predavanjih, na novost letošnjega leta glede štirih izpitnih rokov, na dosledno izvajanje izpitov (izpite praviloma izvajajo nosilci predmetov, v predavalnici ne sme biti preveliko število študentov – vmes vsaj en ali dva prostora; v določenih primerih je smiselno da sta na izpitu dva, ki pazita da ne pride do goljufanja) in kratko predstavi ključne novosti pravilnika za zagovor diplomskega in magistrskega dela.

Na Akademskem zboru dne 30.9.2016, se je obravnavala vključenost študentov Alme Mater v 5. mednarodno znanstveno konferenco marca 2017. Predstavile so se tudi ideje in možnosti znanstveno-raziskovalnega (projektno) dela v povezavi s študijskim procesom. Predsednik AZ je tudi predstavil in opomnil na morebitne težave in nevšečnosti, kot so spreminjanje urnikov, dosledno pregledovanje seminarskih nalog, izvajanje izpitov ipd. Poročalo se je o delu v minulem študijskem letu in predstavil se je razvojni načrt za naslednje oz. tekoče študijsko leto.

Komisija za kakovost je zasedala 2 krat in sicer 21. 3. in 3. 8. 2016.

Pomembni sklepi:

- posodobitev Pravilnika o anketiranju, ki je bil potrjen na senatu v decembru 2016
- odda se poročilo follow-up za mednarodne akreditacije v letu 2015
- izvede se notranja evalvacija programa SG VS, kot osnova za pripravo vloge za podaljšanje akreditacije

Študentski svet je predstavniški organ študentov zavoda, ki zastopa študente. V študijskem letu 2015/2016 je Študentski svet v organe AMEU - ECM imenoval naslednje predstavnike:

- Alen Pavlec, predsednik Študentskega sveta, predstavnik študentov Fizioterapije,
- Alen Kapel, podpredsednik Študentskega sveta, predstavnik študentov Zdravstvenih ved,
- Manca Grum, predstavnica študentov Fizioterapije,
- Iris Ladinik, predstavnica študentov Managementa poslovnih procesov,
- Nastja Irgolič, predstavnica študentov Socialne gerontologije,
- Dejan Bratuša, predstavnik študentov Zdravstvene nege,
- Katja Ficko, predstavnica študentov Zdravstvene nege,
- Rajh Sabina, predstavnica študentov Ekoremediacij,
- Martin Rudolf Zore, predstavnik študentov Fizioterapije

V navedeni sestavi je Študentski svet zasedal na rednih in korespondenčnih sejah ter obravnaval študentsko problematiko v skladu s pooblastili in Statutom AMEU.

Predsednik študentskega sveta je bil v študijskem letu 2015/2016 Alen Pavlec (fizioterapija).

1.1.3 Organiziranost tajništva in strokovnih služb

Tajništvo in strokovne službe zavoda opravljajo upravno-administrativne in strokovno-tehnične naloge, opravljajo storitve za nemoten potek pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela, založniške in knjižničarske dejavnosti ter druge aktivnosti v zvezi z dejavnostjo AMEU – ECM.

Tajništvo sestavljajo:

- glavni tajnik,
- pomočnik glavnega tajnika,
- služba za splošne in administrativne zadeve,
- služba za kadrovske in habilitacijske zadeve,
- računovodska služba,
- referat za študentske zadeve,
- mednarodna služba
- projektna služba.

Sedež referata za študentske zadeve je v Mariboru, z dislocirano enoto v Murski Soboti, prostori, knjižnica in referat so tudi v Ljubljani. Zaradi povečanega interesa za študij tudi na Primorskem, se pripravlja tudi akreditacija lokacije v Kopru.

Vodja referata je Kavtičnik Tina in je locirana v Mariboru. Delo v referatu je razdeljeno po študijskih programih. Na najštevilčnejšem programu Fizioterapija je za slovensko skupino študentov zadolžena Tadeja Bratuša (pred njo je bila Živa Brumec), za italijansko skupino študentov pa Urška Petrič. Za študijske programe Socialna gerontologija (na vseh treh stopnjah) ter Zdravstvene vede je zadolžena Petra Mohorko. V Murski Soboti za študijski program Zdravstvene nege skrbi Nina Kozar. Milena Sokolić je zadolžena za študente Evropske poslovne študije. Za preostale programe je zadolžena vodja referata, Kavtičnik Tina. Zaradi povečanega obsega dela so se določile skrajšane uradne ure referata, ki od sedaj potekajo vsak delovni dan, od 14.00-16.00, prej so potekale čez cel delovni dan.

1.1.4 Knjižnica

Knjižnica z informacijskim in dokumentacijskim centrom služi za študijske potrebe študentov in visokošolskih učiteljev. AMEU – ECM je sklenila pogodbo za uporabo knjižnice in samostojno uporabo knjižničnega gradiva v Pokrajinski in študijski knjižnici Murska Sobota, v Mariboru (UKM, Splošna knjižnica Rotovž), v Pokrajinski in študijski knjižnici Ptuj ter v Ljubljani (NUK, CTK). V študijskem letu 2014/2015 v mesecu juliju se je knjižnica preselila na novi sedež AMEU – ECM v Mariboru na Slovensko ulico 17. Knjižnica ECM ima oznako SI-51006. Knjižnica je odprta vsak dan med 8.00-16.00, v pomoč je študentom Petra Mohorko, ki je v tem letu tudi opravila bibliotekarski izpit.

1.1.5 Akti

S statutom in pravilniki so določene kompetence ter odgovornosti organov, pravice zaposlenih in študentov v procesih odločanja.

Temeljni akt je:

- Statut Alma Mater Europaea – Evropskega centra, Maribor (sprejet 2007, spremembe: 18.12.2012 in 9.3.2013).

Pravilniki:

- Pravilnik o organizacijski strukturi ter pristojnostih in odgovornostih na Alma Mater;
- Pravilnik o postopkih, pogojih in merilih za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na Alma Mater;
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov na Alma Mater;
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja na Alma Mater;
- Pravilnik o načinu volitev študentskega sveta Alma Mater;
- Pravilnik o študentski anketi;
- Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov Alma Mater;
- Pravilnik o volitvah predstavnikov študentov v senat, akademski zbor in upravni odbor;
- Pravilnik o delovanju in sestavi kateder na Alma Mater;
- Pravilnik o prispevkih in vrednotenju stroškov na Alma Mater;
- Pravilnik o posredovanju osebnih podatkov študentov iz evidenc na Alma Mater;
- Pravilnik o vodenju in izvajanju informacijske podpore na Alma Mater;
- Pravilnik o študentski izkaznici;
- Pravilnik o varnosti in zdravju pri delu in uporabi opreme na Alma Mater;
- Pravilnik o tutorskem sistemu Alma Mater;
- Pravilnik o postopku priprave in zagovora diplomskega dela visokošolskega študijskega programa 1. bolonjske stopnje na Alma Mater;
- Pravilnik o magistrskem študiju;
- Pravilnik o doktorskem študiju;
- Pravilnik o neformalnem izobraževanju;

- Pravilnik o individualnem raziskovalnem delu;
- Pravilnik o obliki diplomske listine na Alma Mater;
- Pravilnik o delovanju komisije za etiko;
- Pravilnik o študiju na daljavo;
- Pravilnik za dodelitev posebnega statusa študenta;
- Pravilnik o postopku in merilih za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti.
- Pravilnik o vseživljenjskem izobraževanju

Ostali akti:

- Splošni akt o organiziranosti in sistemizaciji;
- Navodila o vodenju in izvajanju informacijske podpore v tajništvu Alma Mater;
- Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Alma Mater;
- Akt o oblikah neposredne pedagoške obveze.

Poslovniki:

- Poslovnik komisije za študijske zadeve senata Alma Mater;
- Poslovnik senata Alma Mater;
- Poslovnik o delu Komisije za etična vprašanja;
- Poslovnik kakovosti na Alma Mater.

V študijskem letu 2015/2016 so bili sprejeti redakcijski popravki nekaterih aktov in nekaj novih aktov.

Na 79. seji senata z dne, 20.4.2016 je bila sprejeta:

- dopolnitev Pravilnika o postopku in merilih priznavanja neformalno pridobljenega znanja v Prilogi 2

Na 86. seji senata z dne, 29.9.2016 je bil sprejet:

- Pravilnik o magistrskem delu.

2 VPETOST V OKOLJE

2.1 Poslanstvo

Osnovno poslanstvo AMEU – ECM je razvoj in izvajanje kakovostnih, komplementarnih in deficitarnih, evropsko orientiranih aplikativnih in konkurenčnih programov, kot jih potrebuje zlasti gospodarstvo Slovenije in Srednje Evrope.

Poslanstvo AMEU – ECM je izvajanje najkakovostnejših pedagoško-izobraževalnih in znanstveno-raziskovalnih programov z različnih področij ter služenje skupnosti kot univerzitetno središče, ki spodbuja razvoj, širjenje in uporabo znanja s področja različnih znanstvenih ved. AMEU – ECM razvija sodelovanje z univerzami iz regije ter drugih držav Evrope z namenom, da sprejema nova znanja in jih implementira v prostoru, ob sodelovanju z drugimi univerzami v regiji pa razvija nova znanja.

AMEU – ECM tako prispeva k gospodarskemu in kulturnemu razvoju ter oblikovanju vrednot, izpolnjuje lokalno, nacionalno in regionalno poslanstvo na izobraževalnem, raziskovalnem in kulturnem področju na temelju interdisciplinarnosti in transnacionalnosti.

2.2 Vizija

Vizija AMEU – ECM je postati mednarodno izobraževalno središče, center odličnosti v izobraževanju in raziskovanju, ki bo s strateškim in aplikativnim razvojem kreativno reševala gospodarsko tehnološke, zdravstvene in socialno politične, ekološko podnebne in medkulturne probleme Centralne Evrope, zlasti Podonavja in Balkana. Kot odprta akademska skupnost bo s svojimi partnerji nudila projekte za gospodarski in tehnološki razvoj, mir in demokracijo, trajnostni razvoj ter razvoj ekološkega ravnotežja v regiji in s tem dala prispevek k reintegraciji Evrope.

2.3 Strategija razvoja

Delovanje AMEU – ECM temelji na naslednjih strateških usmeritvah:

- razvoj študijskih programov, ki izobražujejo za zaposljive poklice;
- razvoj temeljnih znanstvenih disciplin, na katerih temeljijo študijski programi;
- izvajanje aplikativne znanstveno raziskovalne dejavnosti ter prenos dosežkov v okolje;
- sodelovanje z gospodarskimi in drugimi organizacijami;
- opravljanje strokovno razvojnega in svetovalnega dela;
- mednarodno povezovanje z izobraževalnimi in raziskovalnimi institucijami,
- organizacijsko in akademsko preoblikovanje institucije v univerzo.

2.4 Prednosti cilji

Prednostni cilji v letu 2015/16:

- Reakreditacija obstoječih programov
- Akreditacija novih študijskih programov
- Sistematično spremljanje zaposljivosti diplomantov
- Internacionalizacija programov
- Izboljšati razmerja med številom vpisanih študentov in diplomantov
- Povečati število mednarodnih in domačih projektov
- Povečati število kakovostnih objav in citiranost

- Izboljšati pedagoški proces
- Krepitev celovitega sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti
- Povečati kvaliteto knjižnične in založniške podpore pedagoškemu in raziskovalnemu procesu
- Krepitev akademske odličnosti na pedagoškem in raziskovalnem področju
- Doseganje odličnosti Alma Mater kot ustanove
- Interdisciplinarnost in transdisciplinarnost študijskih programov in raziskovalne dejavnosti

2.5 Povezanost z razvojem okolja v državi in regiji

AMEU – ECM je pri svojem delovanju, zlasti z izvajanjem kliničnega in praktičnega usposabljanja študentov, aktivno vpeta v širši družbeni in gospodarski prostor. Klinično usposabljanje, ki je obvezni del študijskega procesa, poteka v učnih zavodih, ki so locirani po celotni Sloveniji in tudi v tujini (Avstrija, Italija), saj želimo študentom omogočiti opravljanje kliničnega usposabljanja čim bližje naslovu bivanja.

V študijskem letu 2015/2016 so študenti opravljali klinično prakso oziroma praktično usposabljanje v kar 112 učnih zavodih (kar je skoraj enkrat več kot prejšnje leto), prostovoljno študentsko delo v sklopu študijskega programa Socialna gerontologija pa se je izvajalo v 24 zavodih.

AMEU – ECM že od svoje ustanovitve dalje namenja veliko pozornost sodelovanju z gospodarstvom in drugimi organizacijami, saj se zaveda, da je povezovanje z uporabniki znanja temelj za kakovostni razvoj študijske in raziskovalne ponudbe.

2.6 Mednarodno delovanje

V študijskem letu 2015/2016 je AMEU – ECM sklenila 27 sporazumov o sodelovanju z izobraževalnimi institucijami v tujini. Z njimi razvija sodelovanje tako na področju mobilnosti študentov in učiteljev, kakor tudi na znanstveno-raziskovalnem področju.

V študijskem letu 2015/16 je AMEU ECM sklenila pogodbe o sodelovanju z učnimi bazami v Avstriji in Italiji, za potrebe prakse in kliničnega usposabljanja študentov fizioterapije, zdravstvene nege in socialne gerontologije. Pogodba je sklenjena s štirimi koncerni ter privatnim fizioterapevtskim centrom. Spodaj naštevamo nekaj najpomembnejših partnerjev, s katerimi je AMEU ECM sklenila pogodbo o sodelovanju:

- St. Thomas University, Miami, Florida, Memorandum of understanding, 13.2016,
- University of the Thai Chamber of Commerce, Thailand, 15.1.2016,
- Project, Program and Portfolio Expert d.o.o. (PPPE), 1.10.2016,
- The WIMC Global Foundation, inc., 4.4.2016,
- Faculteta de arhivistica, Romania, 20.4.2016,
- Middle East Colledge, Oman, 20.4.2016,
- Instituto Fisiokinesiterapico s.r.l., 7.5.2016,
- School of Engineering Management, Union Nikola Tesla University, Beograd, 5.4.2016,
- University of Applied Health Sciences, Zagreb, 13.6.2016,
- Veleučilište Lavoslav Ružička, Vukovar, 2.9.2016,

- University College of Agora, Zagreb, 6.10.2016,
- Specialna bolnica Beograd, Beograd, 15.10.2016,
- Faculty of Pharmacy, Agreement for cooperation in education, 8.6.2016 and annex, 15.6.2016,
- IEMI, Pariz, 22.6.2016
- Global Center for Advanced Studies (GCAS), 21.10.2015 DIU Libertas International University, 20.7.2015, Aneks 9.9.2015;
- University of Rzeszow, Poland, 23.3.2016;
- International Center for the Promotion of Enterprises (ICPE), 10.10.2014.

V tabeli 1 je razvidno število podpisanih sporazumov z institucijami v tujini in v Sloveniji od leta 2012 dalje.

Tabela 2: Število podpisanih sporazumov o sodelovanju z institucijami v tujini in Sloveniji

Študijsko leto	Sporazumi o sodelovanju - tujina	Sporazumi o sodelovanju - Slovenija
do 30.9.2012	24	/
2012/2013	15	7
2013/2014	10	2
2014/2015	5	1
2015/2016	14	10
Skupaj	68	20

AMEU – ECM je v prejšnjih letih že sklenil naslednje sporazume o sodelovanju: Univerzitet privredna akademija Novi Sad (UPA), European University – Beograd, UNI - LJ Teološka Fakulteta, Tampere University, St Thomas University, Institut za javno zdravje - Kragujevac, European School of Economics in EAA, Integrate UK, Visoka škola za poslovno ekonomijo, CKM, University "Business Academy" Novi Sad, Institut za javno zdravje - Kragujevac, TIMS Novi Sad (Fakulteta za turizem), Fakultet zdravstvenih studija, Univerzitet Novi Pazar, Hrvatsko komunikološko društvo, The Lucian Blaga University of Sibiu, Romania, ECPD European Center for Peace and Development, Sveučilište Josipa Juraja - Medicinska fakulteta, IEEE Education Society Chapter (Srbija in Črna Gora), Zdravstveno veleučilište Zagreb, AMEU Salzburg, Visoka medicinska škola strukovnih studija Milutin Milanković, Mednarodni institut arhivskih znanosti Trst, Fakultet zdravstvenih studija Mostar, Medicinski fakultet Osijek, Pharma Medica – Beograd, ECPD Euroean Center for Peace and Development, Politehnika Pula tehnično - poslovna šola Pula, AMEU Salzburg - APPOLON - ECM Campus Salzburg, ECCP - UNI Kragujevac - Občina Vrnjačka Banja, IPUS (Chiasso), Univerzitet Salzburg - knjižnica v Salzburgu, Veleučilište Hrvatsko Zagorje Krapina, Media University, Zagreb, Polytechnic of Varaždin – Hrvaška, European University - Faculty of Pharmacy Beograd, State University of Tetovo, Macedonia, Fakulteta za organizacijske študije NM, Inštitit Antona Trstenjaka za gerontologijo, Visoka šola za računovodstvo, Pokrajinski arhiv Maribor, Medicinska fakulteta UM, Fakulteta za zdravstvene vede Novo Mesto, Mariborska razvojna

agencija – MRA, Nezavisni univerzitet Banja Luka, Hrvastko katoličko sveučilište, Visoka škola za sigurnost, Central and Eastern European University Network (CEEUN), Hrvaško komunikološko društvo, Independent University Banja Luka, World Complexity Science Academy (WCSA), Informatologija, Inštitut za zavarovalništvo, ICOM – International College of Osteopatic Medicine, AMEU-Institutum Studiorum Humanitatis, Zavod za javno zdravstvo »Dr. Andija Štampar« - Zagreb.

V študijskem letu 2015/16 je AMEU ECM pričela ali razširila sodelovanje z naslednjimi partnerji:

Medizinische Universität Graz, Corvinus University Budapest, FH Kärnten, GCAS New Yoork, University of the Thai Chamber of Commerce, FH Campus Wien, Uni Bremen, Sveučilište u Rijeci, FTHM Opatija, European Polytechnical University Pernik, Istanbul Esenyurt University, Selahaddin Eyyubi University, Ionian University, Università degli studi di Pavia, University of Rijeka, Medical University of Lubin, University of Physical Education in Krakow, Ostfold University College, Oslo and Akershus University College of Applied Sciences, Sapienza Università di Roma, University College of Agora, University of Pecs, Istanbul Bilim University, Veleučilište Lavoslav Ružička, Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu, Univerzitet Metropolitan Beograd, FH Salzburg, College of Rehabilitation Warszawa, KABEG LKH Klagenfurt, KABEG LKH Villach, KABEG LKH Wolfsberg, REHA Maria Theresia Klinik Badradkersburg, Physicotherapeutisches Institut Leibnitz, Klinikum Graz, Therapiezentrum Süd West, Klinik Judendorf-Strassengel, LKH Stolzalpe, Kurzentrum der Parktherme Badradkersburg, LKH Badradkersburg, Privatklinik Lassnitzhöhe, Privatklinik Lech, LKH Wagna, LKH Deutschlandsberg, LKH Voitsberg, LKH Feldbach, Betreuungsheim Neutillmitsch GmbH, Haus Weinitzen, Seniorenresidenz Eggenberg, Haus Mariatrost, Privatklinik St. Radegund, Pflegebetrieb Margarethenhof.

Na oddelku arhivistike sodelujemo z IIAS, Univerzo za humanistiko v Moskvi, Fakulteto za arhivistiko v Romuniji, Nacionalnim arhivom iz Sultanata Oman, Univerzo v Tuzli, in sodelovanje z uradno imenovanimi člani IIAS iz 25 držav.

Temelj mednarodnega delovanja je vzpostavitev mreže visokošolskih zavodov, ki bo omogočala izmenjavo visokošolskih učiteljev in študentov ter omogočala sodelovanje na raziskovalnem, pedagoškem, založniškem in projektnem področju. Aktivnosti so v skladu z osnovno strategijo in poslanstvom AMEU ECM, ki stremi k interdisciplinarnosti, transnacionalnosti in gradnji mostov. Zato je AMEU ECM vzpostavila mednarodno pisarno, ki skrbi za mednarodno komunikacijo in vodenje mednarodnih projektov. V okviru mednarodne pisarne so tudi aktivnosti povezane z izboljšanjem internacionalizacije delovanja AMEU ECM.

Alma Mater Europaea ECM je v študijskem letu 2015/2016 imela akreditirane študijske programe na 8 različnih področjih. Mednarodno povezovanje je zaradi povečanega števila izobraževalnih programov še toliko bolj pomembno. Pridobljenih je bilo veliko novih pogodb o sodelovanju preko programa Erasmus, dodatno pa intenzivirano sodelovanje s Srbijo in Bosno, ki v Erasmus programe žal še ne spadata. Te nove mednarodne naveze služijo kot odlična baza za pripravo mednarodnih projektov, ki jih načrtujemo v letu 2016/2017, v katere bomo vključili tudi te nove partnerje. Za vedno bolj številčne prihajajoče Erasmus+ študente razvijamo celotne študijske programe v angleškem jeziku, ki bodo v prihodnosti zanimivi tudi za mednarodno tržišče na področju izobraževanja. AMEU skrbi tudi za mednarodno povezovanje z industrijo in Evropskim tržiščem. Na ta način zagotavlja zaposljivost študentov in ponuja *state of*

art študijske programe posvečene reševanju izzivov v Podonavju in širšem evropskem prostoru.

Dobro izhodišče za aktivnejše mednarodno povezovanje je bila organizacija prvega mednarodnega Erasmus tedna (1st international staff week), ki smo ga na AMEU organizirali marca 2016, in na katerem smo gostili 8 predavateljev iz 4 držav, ki so ne samo predavali našim študentom, temveč z našimi predstojniki tudi vetrili ideje za skupne projekte in pristope. Ta dobra praksa se bo nadaljevala v novem študijskem letu. Najpomembnejše akademske naveze v letu 2015/2016 so bile intenziviranje sodelovanja z Turku Applied Sciences University (Finska), madžarskim institutom iASK v Koeszegu (del Pannonia University) na področju humanistike, ter z ameriškim GCAS-om, prav tako na področju humanistike, kjer v letu 2016/2017 načrtujemo večjo internacionalizacijo, več profesorjev iz tujine, ter ponudbo programa tudi v angleškem jeziku.

Mednarodno delovanje na področju projektne sodelovanja s tujimi partnerji skupaj vodita mednarodna in projektna pisarna AMEU ECM. Sezname tujih partnerskih institucij in opis sodelovanja so na voljo v mednarodni pisarni.

2.7 Dialog z diplomanti

Pomemben vidik vpetosti v okolje je tudi redni dialog z diplomanti Alma Mater, ki so organizirani v Alumni klub Alma Mater.

Vabilo v Alumni klub Alma Mater prejmejo študenti dvakrat letno, pred podelitvijo diplom v obliki elektronskega obrazca. Zaradi težjega vodenja evidence, se predlaga dostop do Alumni strani preko VIS-a.

V prihodnje se planira organizacija srečanja vseh diplomantov Alma Mater, vzpostavitev spletne strani ter vključevanje spletnih družabnih omrežij v obveščanje in promocijo/informiranje Alumni kluba Alma Mater.

Zaposljivost diplomantov

Ponudb za zaposlitev diplomantov iz zdravstvenega področja (fizioterapija in zdravstvena nega) ne primanjkuje, kar dokazujejo tudi podatki zaposlitvenih agencij kot tudi število objav na naši spletni strani <http://www.almamater.si/objave-prostih-delovnih-mest-s238?t=1>, kjer so objavljene ponudbe za zaposlitev.

Dne 12. 4. 2013 je pričel veljati Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o urejanju trga dela (ZUTD-A), ki je ukinil obvezno prijavo prostega delovnega mesta pri Zavodu. Ker lahko delodajalci, ki ne sodijo v javni sektor ali niso gospodarske družbe v večinski lasti države, objavo prostega delovnega mesta zagotovijo sami, o tem pa ZRSZ ne obveščajo, slednji nima več podatkov o vseh prostih delovnih mestih v državi. Obveščeni pa smo, da bo na nacionalni ravni vzpostavljen sistem za spremljanje zaposljivosti diplomantov v okviru Ministrstva za šolstvo.

Tudi Alumni klub Alma Mater popolnih podatkov zaenkrat nima, saj je vključevanje prostovoljno. Natančno spremljanje statusa diplomanta je tako zaenkrat zelo izmuzljiv kazalnik kakovosti, glede katerega bo treba na nacionalni in univerzitetni ravni storiti še veliko.

Dvakrat letno se izvede anketa za diplomante in iz navedenih podatkov je mogoče sklepati, da je povpraševanje po kadrih, ki jih izobražujemo na Alma Mater precejšnje in da so naši diplomanti zelo zaposljivi.

2.8 Dogodki v študijskem letu 2015/16

V študijskem letu 2015/2016 so na AMEU – ECM potekali naslednji pomembni dogodki, kar je razvidno iz Tabele 3.

Tabela 3: Pomembni dogodki na AMEU – ECM v študijskem letu 2015/2016

Datum:	Dogodki:
8.1.2016	Alma Mater z novimi programi in povezovanjem z elitnimi univerzami iz ZDA in Indije
22. in 23.1.2016	Informativni dnevi v Ljubljani
5.2.2016	2. vseslovensko seniorsko pustovanje
9.2.2016	Veliko pustovanje študentov AMEU
12.2.2016	Informativni dnevi v Mariboru
11. in 12.3.2016	4. mednarodna konferenca »Za človeka gre: družba in znanost v celotni skrbi za človeka«
12.3.2016	podelitev diplome in magisterije že peti skupini diplomantov
30.3.2016	Oddelek za arhivistiko in dokumentologijo (ARHDOK) na Alma Mater Europaea - Evropski center Maribor (AMEU - ECM) v sodelovanju z Arhivom Republike Slovenije organiziral strokovni posvet Poslovanje z arhivskim in dokumentarnim gradivom s področja zdravstva.
7.4.2016	Ob Svetovnem dnevu zdravja študentje Alma Mater pred Zavodom terapija na Slovenski ulici v Mariboru izvajajo meritve sladkorja v krvi, pritiska in moči. Brezplačno pa lahko opravite tudi meritve telesne sestave, ki vam ga omogoča Diafit. Vabljeni danes do 15. ure.
20.4.2016	Podelitev Zora
5.5.2016	Študentski svet Alma Mater vabi v četrtek, 5. 5. 2016, ob 17.00 uri na okroglo mizo Prihodnost visokega šolstva v RS.
21.5.2016	Podelitev diplom
26.5.2016	AMEU – ECM je postala Unicefova varna točka za otroke
24.6.2016	Slovensko-italijansko akademsko druženje
22.9.2016	The Global Center for Advanced Studies (GCAS) najavljata javno predavanje hrvaškega filozofa, Srečka Horvata, z naslovom »Philosophy of Subversion«
27.9.2016	Podelitev diplom za dodiplomski in podiplomski študij
29.9.2016	Informativni dan za podiplomske študijske programe v MB in LJ
30.9.2016	Sprejem za bruce
26.10.2016	Uvodni dan za tuje študente
9.11.2016	25. posvet DOKSIS 2016 – sodobno upravljanje e-dokumentov.
10.11.2016	Brucovanje v Niagari

Datum:	Dogodki:
24.11.2016	Alma Mater Europaea - ECM je danes gostila Nj. Eksc. g. Sarvajitija Chakravartija, veleposlanika Indije v Sloveniji. Ob dnevu indijske ustave je predaval o njenem nastanku in implementaciji.
9.12.2016	Predbožični sprejem
12.12.2016	AMEU – ECM je s strokovni partnerji vsebinsko podprla Inštitut za razvoj družbene odgovornosti – IRDO, ki je v sodelovanju z Veleposlaništvom Združenih držav Amerike in Urada RS za mladino predstavil možnosti za sodelovanje mladih z ZDA in krepitev njihovega podjetništva.

2.9 Informiranje kandidatov za vpis

Referat za študentske zadeve evidentira interes za vpis v študijske programe posredno in neposredno.

Posredno kandidate o študijskih programih in njegovih značilnostih informirajo pristojne službe raznih zavodov, ki se ukvarjajo s posredovanjem tovrstnih informacij (Zavod za zaposlovanje Republike Slovenije, strokovne službe srednjih šol v regiji ipd.) na podlagi pisnega gradiva (zloženki) ter preko sredstev javnega obveščanja (časopis, radio, televizija). Neposredne oblike izražajo interesi posameznikov in tudi njihovih staršev, ki se v okviru svojih interesov obračajo na strokovno službo zavoda in želijo pridobiti v ustni obliki čim več informacij o študijskih programih, pedagoških značilnostih in posebnostih izvajanja, možnostih nadaljnega študija in možnostih zaposlitve.

Najpomembnejši vir informacij o možnostih študija so informativni dnevi, na katerih dobijo zainteresirani podrobne informacije o pogojih za vpis, predmetniku, didaktičnih značilnostih izvajanja pedagoškega procesa na šoli itd.

Informativni dnevi za vpis v študijsko leto 2016/2017 so potekali na lokacijah: Maribor, Murska Sobota in Ljubljana in se jih je udeležilo skupaj 213 kandidatov. Število kandidatov za posamezne študijske programe je razvidno iz Tabele 4.

Tabela 4: Primerjava števila udeleženi na informativnih dnevih po lokacijah in poštudijskih programih za vpis v študijsko leto 2015/2016, 2016/2017 in 2017/2018.

LOKACIJA/PROGRAM	MARIBOR			LJUBLJANA			MURSKA SOBOTA			KOPER		
	2015/16	2016/17	2017/18	2015/16	2016/17	2017/18	2015/16	2016/17	2017/18	2015/16	2016/17	2017/18
Leto												
Fizioterapija	50	164	138	18	20	28	24	11	9	-	-	11
Zdravstvena nega	1	4	5	-	-	-	6	19	29	-	-	-
Socialna gerontologija	11	10	9	6	7	4	4	-	1	-	-	1
MPS	1	3	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Akademija za ples	-	2	6	-	-	8	-	-	-	-	-	-
Arhivistika	-	-	1	1	1	3	-	-	-	-	-	-
Ekoremediacije	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UVPS	5	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Socialna gerontologija (mag)	1	-	3	2	1	-	-	-	-	-	-	-
Zdravstvene vede (mag)	-	1	1	-	-	1	-	-	2 (zn, fth)	-	-	-
Projektni management (mag)	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Humanistične zanosti (dr)	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
SKM (dr)	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-
vsi programi	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Skupaj:	70	183	170	28	30	46	34	30	41	0	0	12

Interes za študijske programe na Alma Mater vsako leto narašča, za približno 10%. Še zmeraj je največji interes za študijski program Fizioterapija in Socialna gerontologija, v Murski Soboti pa za študijski program Zdravstvena nega. Na informativnih dnevih je torej največji interes za dodiplomske programe, za podiplomske programe pa pripravljamo dodatne informativne dneve po študijskih programih. V 2015/16 je bil ločeno izveden informativni dan za podiplomske programe, posebej pa še za na novo akreditiran doktorski študijski program Strateški komunikacijski management.

Pomemben vir obveščanja predstavlja spletna stran Alma Mater Europaea ter ločena spletna stran Alma Mater Europaea – ISH, kjer so zainteresirani in širši javnosti dostopne vse aktualne informacije glede inštitucije, študijskih programov in vpisnega postopka, načrtovanih dogodkov ter ostale za javnost relevantne informacije.

Potencialnim in obstoječim študentom so sprotne informacije dosegljive preko Facebook spletne strani Alma Mater Europaea – ECM, kjer so redno objavljene informacije o dogodkih, novih programih, zanimivih projektih in ostalih dogajanjih na Alma Mater Europaea – ECM.

Obveščanje potencialnih študentov je bilo izvedeno tudi s promocijami, ki so bile izvedene po slovenskih srednjih šolah oziroma smo na karierne sejme ali podobne dogodke povabljeni s strani pristojnih iz različnih slovenskih srednjih šol. Vsako leto se udeležujemo Sejma izobraževanja in poklicev, Informativa, ki poteka na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani, ki se ga udeleži preko 22.000 ljudi.

Interesenti za študij lahko pridobijo informacije tudi neposredno v referatu ali preko kontaktnega obrazca na spletni strani Alma Mater.

3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

V študijskem letu 2015/2016 je zavod izvajal naslednje študijske programe:

- visokošolske študijske programe: zdravstvena nega, fizioterapija, socialna gerontologija, management poslovnih sistemov,
- magistrske študijske programe: socialna gerontologija, evropske poslovne študije – smer evropski projektni management, arhivistika in dokumentologija, zdravstvene vede, upravljanje in vodenje poslovnih sistemov (le tega se namerava preimenoovati v management poslovnih sistemov) ter ekoremediacije.
- Doktorski študijski program: socialna gerontologija.

Študijski programi so oblikovani skladno z določili Zakona o visokem šolstvu, Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov in priporočili Bolonjske deklaracije.

AMEU – ECM izvaja izobraževalno, raziskovalno in razvojno dejavnosti na področjih: zdravstvo (ISC 72), socialno delo (ISC 76), humanistične vede (ISC 22), družbene vede (ISC 31), poslovne in upravne vede (ISC 34), pravo (ISC 38), matematika in

statistika (ISC 46), računalništvo (ISC 48), osebne storitve (ISC 81), novinarstvo in informiranje (ISC 32), varstvo okolja (ISC 85).

Študijski program Zdravstvena nega dosledno upošteva predpise za regulirane poklice – diplomirana medicinska sestra/ diplomirani zdravstvenik, direktivo 2005/36/ES, ki določa vsebino in trajanje študija, razmerje ur teorije in kliničnega usposabljanja.

Študijski programi so kreditno ovrednoteni skladno z Merili za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Ur. list RS, 124/2004). Sistem ECTS študentu omogoča zbiranje in prenos kreditnih točk iz enega študijskega programa v drugega in medsebojno priznavanje opravljenih obveznosti med visokošolskimi zavodi v Republiki Sloveniji in tujini. Zagotavlja preglednost in primerljivost sistemov in študijskih programov, kar predstavlja osnovo za mobilnost študentov in priznavanje študijskih obveznosti.

Študijski programi zajemajo organizirane oblike študijskega dela in individualno delo študenta. Tvorijo jih obvezni študijski predmeti, izbirni predmeti in izbirni moduli. Predpisane učne enote, ki se izvajajo kot organizirane oblike študijskega dela, so predavanja, seminarske vaje, laboratorijske vaje, klinične vaje ter praktično usposabljanje. Individualno študijsko delo študenta zajema sprotno delo, pisanje projektnih/ seminarskih nalog in poročil, študij literature, pripravo na izpite ter pisanje diplomske in /ali magistrske naloge ter raziskovalno delo za doktorsko disertacijo.

V tem letu je Alma Mater pričela prvič z izvedbo magistrskega študijskega programa Ekoremediacije. V postopek akreditacije so bile na NAKVIS posredovane vloge za akreditacijo:

- VS program Arhivistika – dec 2015
- DR program Projektni management – dec 2015
- dislocirana enota Koper – september 2016
- DR Fizioterapija – september 2016
- reakreditacija SG VS – september 2016

Poleg domačih akreditacij (NAKVIS) pa na Alma Mater tudi stremimo k pridobivanju mednarodnih akreditacij, predvsem za poslovne programe. Pripravljeno je bilo samoevalvacijsko gradivo glede na standarde kakovosti dveh mednarodnih organizacij, in sicer European Council of Business Education (ECBE) in Association Council for Business Schools and Programs (ACBSP).

Samoevalvacija je bila uspešno opravljena, ob koncu študijskega leta pa so Alma Mater v sklopu akreditacijskega postopka obiskali tudi mednarodni evalvatorji,. V času njihovega obiska, so pri evalvaciji aktivno sodelovali tako predavatelji poslovnih programov, kot tudi študentje. Rezultat obiska mednarodnih evalvatorjev je pozitivna ocena in predlog za pridobitev mednarodne akreditacije za obdobje treh let (Akreditacija je bila potrjena Novembra 2016, v študijskem letu 2016/17), medtem ko je obisk vodje akreditacijskih postopkov ACBSP prav tako pokazal, da so poslovni programi na Alma Mater zelo kvalitetni in z veliko perspektive. Pridobitev ACBSP akreditacije je še v postopku.

3.1 Analiza vpisa

Vpis je bil izveden skladno z razpisom za vpis v študijskem letu 2015/2016, z enotno določenimi rokovi in navodili, ki jih je sprejela Visokošolska prijavno informacijska služba Univerze v Ljubljani, obvezni pa so bili za vse visokošolske zavode v Republiki Sloveniji.

Tabela 5: Število študentov po stopnjah in akreditiranih študijskih programih:

Visokošolski strokovni in univerzitetni študijski programi na prvi bolonjski stopnji

Študijsko leto	FTH	ZN	MPS	SG UNI	SG VS	Skupaj
2009/2010	66	41	/	/	/	107
2010/2011	180	75	70	/	/	359
2011/2012	217	98	58	11	54	464
2012/2013	376	107	24	23	75	637
2013/2014	370	81	15	19	100	607
2014/2015	497	91	9	13	105	715
2015/2016	568	72	14	2	81	737
Skupaj	2274	565	190	68	415	3626

Magistrski študijski programi druge bolonjske stopnje

Študijsko leto	MPS MAG	EPŠ	ARH DOK	SG MAG	ZV	ERM	Skupaj
2009/2010	/	/	/	/	/	/	0
2010/2011	/	/	/	/	/	/	0
2011/2012	/	/	/	/	/	/	0
2012/2013	/	50	/	/	/	/	50
2013/2014	/	82	2	23			107
2014/2015	9	67	7	20	19		123
2015/2016	11	75	7	22	18	5	138
Skupaj	20	274	16	65	37	5	418

Doktorski študijski program tretje bolonjske stopnje

Študijsko leto	Socialna gerontologija
2009/2010	/
2010/2011	/
2011/2012	/
2012/2013	/
2013/2014	31
2014/2015	46
2015/2016	53
Skupaj	130

Na kratko lahko iz zgornjih tabel ugotovimo, da vpis narašča na vseh treh stopnjah študija. Največji porast je na študiju Fizioterapije. Študij socialne gerontologije UNI se zadnja 3 leta več ne izvaja, zato posledično število vpisanih na tem programu pada.

Na drugi bolonjski stopnji se je pričela izvedba študijskega programa Ekoremediacije. Vpisanih je bilo pet študentk. Pričakovan je bil nekoliko večji vpis, vendar je bil študijski program vseeno izveden. V novem študijskem letu se načrtuje večja promocija tega programa.

Vpis na doktorski stopnji vsako leto narašča. Trenutno izvajamo le en doktorski študijski program (Socialna gerontologija), v prihodnje se planira akreditacija še vsaj dveh oziroma treh novih doktorskih programov.

Tabela 6: Razpis, prijave in vpis v 1. letnik

Študijsko leto	Razpis	Vpis	Min*
2009/10	315	107	/
2010/11	315	325	/
2011/12	615	438	/
2012/13	615	655	/
2013/14	1.030	723	/
2014/15	1.245	883	/
2015/16	1.335	929	Fizioterapija 1. prijavni rok 60 točk 2. prijavni rok 70 točk

Min*: število potrebnih točk za vpis v primeru omejitve

Tabela 7: Gibanje študentov po letnikih in letih

Študijsko leto	1.letnik	2.letnik	3.letnik	absolvent	Skupaj
2009/10	107	/	/	/	107
2010/11	198	127	/	/	325
2011/12	170	152	116	/	438
2012/13	284	194	147	30	655
2013/14	263	253	159	48	723
2014/15	290	320	183	90	883
2015/16	307	321	202	99	929

Vključeni absolventi, tudi s PA (podaljšanega absolventa)

Tabela 8: Struktura študentov po spolu (v %)

Študijsko leto	Moški	Ženske
2009/10	39,25	60,75
2010/11	35,69	64,31
2011/12	35,39	64,61
2012/13	32,21	67,78
2013/14	31,81	68,19
2014/15	36,24	63,76
2015/16	37,78	62,22

Tabela 8: Povprečna ocena po študijskih programih

Študijsko leto	Povprečna ocena											
	FTH	ZN	MPS	SG un	SG vs	EPŠ 2. st.	SG 2. st.	ZV 2. st.	ARH DOK 2. st.	ERM 2. st.	SG 3.st.	MPS 3.st.
2010/11	7,77	7,89	7,93	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2011/12	7,73	7,86	8,10	9,18	8,85	/	/	/	/	/	/	/
2012/13	7,7	8,06	8,26	8,99	8,94	/	/	/	/	/	/	/
2013/14	7,69	8,14	7,84	8,6	8,53	8,58	9,42	/	9,67	/	9,69	/
2014/15	7,45	8,09	8,49	8,11	8,31	8,26	9,16	8,55	9,52	/	9,19	9,27
2015/16	7,73	7,91	7,79	8,25	8,26	7,92	8,78	8,58	9,46	8	9,3	8,27

Tabela 9: Pregled vpisanih študentov po regiji bivanja in po študijskem programu

Vpis s statusom	Vpisani 2015/2016	Pomurska	Podravska	Koroška	Savinjska	Zasavska	Spodnje-posavska	JV Slovenija	Osrednje slovenska	Gorenjska	Notranjsko-kraška	Goriška	Obalno Kraška	Tujina	
SG MAG	F	22	5	5	2		1		1	3		1	2	2	
	F %	100%	22,73%	22,73%	9,09%	0,00%	0,00%	4,55%	0,00%	4,55%	13,64%	0,00%	4,55%	9,09%	9,09%
SG DR	F	53	2	7		2	1	1	1	11	3		2	23	
	F %	100%	3,77%	13,21%	0,00%	3,77%	1,89%	1,89%	1,89%	20,75%	5,66%	0,00%	3,77%	0,00%	43,40%
FTH	F	568	40	199	14	61	4	6		66	20	2	3	17	136
	F %	100%	7,04%	35,04%	2,46%	10,74%	0,70%	1,06%	0,00%	11,62%	3,52%	0,35%	0,53%	2,99%	23,94%
ZN	F	72	41	23						1				7	
	F %	100%	56,94%	31,94%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	1,39%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	9,72%
MPS	F	14	1	12						1					
	F %	100%	7,14%	85,71%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	7,14%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
EPŠ	F	76		2										74	
	F %	100%	1,50%	1,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	97,00%
SG VS	F	81	12	36	5	9		1	2	7	2		7		
	F %	100%	14,81%	44,44%	6,17%	11,11%	0,00%	1,23%	2,47%	8,64%	2,47%	0,00%	8,64%	0,00%	0,00%
SG UNI	F	2	2												
	F %	100%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	

Vpis s statusom	Vpisani 2015/2016	Pomurska	Podravska	Koroška	Savinjska	Zasavska	Spodnje-posavska	JV Slovenija	Osrednje slovenska	Gorenjska	Notranjsko-kraška	Goriška	Obalno Kraška	Tujina	
ARH	F	7	1	1			1		3				1		
	F %	100%	14,29%	14,29%	0,00%	0,00%	0,00%	14,29%	0,00%	42,86%	0,00%	0,00%	0,00%	14,29%	0,00%
UVPS MAG	F	11		4	2		1	1	2	1					
	F %	100,00%	0,00%	36,36%	18,18%	0,00%	9,09%	0,00%	18,18%	9,09%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
ZV	F	18	5	8					1					4	
	F %	100%	27,78%	44,44%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	5,56%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	22,22%	
ERM	F	5		3						1				1	
	%	100%	0,00%	60,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	
SKUPAJ	F	929	109	300	23	72	6	10	4	92	31	2	13	20	247
	F %	100%	11,73%	32,29%	2,48%	7,75%	0,65%	1,08%	0,43%	9,90%	3,34%	0,22%	1,40%	2,15%	26,59%

Tabela 10: Primerjava števila vpisanih študentov po regiji bivanja v študijskem letu 2012/2013, 2013/2014, 2014/15 in 2015/16

Vsi študenti s statusom	Število vpisanih	Regija bivanja													
		Pomurska	Podravska	Koroška	Savinjska	Zasavska	Spodnje - posavska	JV Slovenija	Osrednje slovenska	Gorenjska	Notranjsko-Kraška	Goriška	Obalno - kraška	Tujina	
Vpisani 2012/2013	F 716	150	254	15	44	6	4	8	69	17	9	2	9	129	
Vpisani 2013/2014	F 730	119	277	10	43	7	7	7	78	20	4	11	16	131	
Vpisani 2014/2015	F 887	123	299	16	56	3	6	8	91	31	5	14	21	213	
Vpisani 2015/2016	F 929	109	300	23	72	6	10	4	92	31	2	13	20	247	

Z zgornjih tabel je razvidno, da vpis na Alma Mater narašča. Ugotavljamo sicer, da je vsako leto razpišemo več vpisnih mest kot je vpisanih kandidatov, zato se predlaga, da se v prihodnjem letu zniža število razpisnih mest za določene programe, z namenom pridobitve čim bolj kvalitetnih kandidatov za študij.

Skladno s številom vpisanih študentov, narašča tudi število študentov vpisanih v absolventski staž. Najštevilčnejši so praviloma prvi letniki, saj v višje letnike ne napredujejo vsi redno. Kot že poprej, je tudi letos skoraj dve tretjini vseh vpisanih ženskega spola. V študijskem letu 2015/16 je bila prvič spremljana tudi povprečna ocena uspeha študentov po študijskih programih. Ugotovljeno je bilo, da je višje povprečje na programih druge oziroma tretje stopnje. Najnižje povprečje je na dodiplomskih programih. To se pripisuje temu, da se za podiplomski študij odločajo bolj resni kandidati, ki se študiju zelo resno posvetijo. Povprečje je skozi študijska leta v večini primerov konstantno, z manjšimi odstopanji.

Zaradi izvedbe študija na različnih lokacijah je za nas bistven tudi podatek o stalnem bivališču študentov. Še zmeraj večina študentov prihaja iz podravske regije (32%). Vsako leto se na Alma Mater vpiše tudi vedno več študentov iz tujine (27%). Številčno je največ tujih študentov vpisanih na študij Fizioterapije (137) – največ iz Italije, procentualno pa je največ tujih študentov na magistrskem programu Evropske poslovne študije (97%), predvsem iz Hrvaške. Letos je porast tujih študentov možno spremljati tudi na doktorskem študijskem programu Socialna gerontologija (43%).

V študijskem letu 2015/2016 se je število vpisanih študentov povečalo za 5% (Tabela 10).

Detaljniji podatki o študiju po programih so navedeni v PRILOGI A.

3.2 Ocena stanja in usmeritev na področju izobraževalne dejavnosti

3.2.1 Vpis novincev

Alma Mater uspešno opravlja svojo poslanstvo, saj so naši diplomanti vedno bolj cenjeni in se uspešno zaposlujejo tako v gospodarstvu kot negospodarstvu. Z namenom povečanja kakovosti izobraževalnega dela ima Alma Mater naslednje cilje: Stanje: Z vpisom novincev smo v študijskem letu 2015/16 zadovoljni, predvsem na študijskih programih prve in tretje bolonjske stopnje. Na programih druge bolonjske stopnje sicer še zmeraj opažamo porast študentov, vendar ne na račun obstoječih programov, ampak zaradi izvedbe novega študijskega programa.

Usmeritev in aktivnosti: v prihodnjem obdobju razmišljamo o zmanjšanju števila razpisanih mest na nekaterih študijskih programih, saj želimo pridobiti predvsem dobre in motivirane študente.

3.2.2 Prehodnost

Stanje: prehodnost je približno enaka kot pretekla leta. Največji upad je zaznati v prvem letniku, kar je značilno že od prve generacije študentov dalje. Predvsem novincem želimo olajšati uspešnost na izpitih s sistemom tutorstva. V ta namen je vzpostavljen sistem tutorstva s tutorji (tutorji študente ter tutorji predavatelji), ki izvajajo različne dodatne izobraževalne dejavnosti predvsem za študente nižjih letnikov. Iz raznih vlog in prošenj študentov (izredno napredovanje, ponavljanje letnika, absolventski staž,...) ugotavljamo, da na uspešnost oz. neuspešnost študija vpliva tudi morebitni težak socialni ali zdravstveni položaj nekaterih študentov.

Usmeritev in aktivnosti: nadaljevali bomo s sistemom tutorstva, ki ga bomo dopolnjevali z dodatnimi izobraževalnimi dejavnostmi. Na ravni države se pričakujejo korenite spremembe koncesioniranja za tiste študijske programe, ki omogočajo zaposlovanje. Na tak način bi rešili tudi mnogokatero težavo v zvezi s socialno šibkejšimi študenti.

3.2.3 Kakovost pedagoškega procesa

Stanje: Opravljamo natančne analize učnih enot na vseh študijskih programih. Na sestankih kateder se redno analizira kakovost izvedbe posameznih predmetov. Enkrat letno se vse predavatelje pozove k dopolnitvi učnih načrtov, predvsem v smislu dopolnjevanja z aktualno literaturo, sodobnimi učnimi metodami in spoznanji iz stroke in podobno. Rezultate študentskih anket analiziramo na Komisiji za kakovost. Opravljamo natančne analize prehodnosti po posameznih študijskih programih.

Ugotavljamo veliko stopnjo prisotnosti naših študentov na predavanjih, tudi če primerjamo s prejšnjimi študijskimi leti. Prav tako večina naših študentov meni, da so predavanja za njih koristna, kar nakazuje na kakovostno izvedbo učnih enot. Izvedena je bila delavnica za mentorje diplomskih, magistrskih in doktorskih nalog, ki je vsebovala strokovni in praktični del glede uporabe informacijskega orodja za preprečevanje plagiatov. Kot tudi prejšnja leta je bil izveden brezplačni tečaj nemščine zaradi večjih možnosti zaposlovanja.

Usmeritev in aktivnosti: načrtovanje srečanj z delodajalci. Spremljanje prehodnosti pri posameznih učnih enotah. Izvedba večjega števila ur vaj pri določenih učnih vsebinah.

3.2.4 Študenti

Sodelovanje s Študentskim svetom (ŠS) ocenjujemo kot uspešno, saj se le ti uspešno vključujejo v vse aktivnosti na Alma Mater. Posebej je treba omeniti njihov prispevek na področju tutorstva ter promocijskih aktivnosti, še posebej pa izredno veliko vključenost v študentske projekte. Ugotoviti je uspešno vključevanje študentov v študentske sekcije na domačih ali mednarodnih konferencah in na odlične športne dosežke naših študentov. V študijskem letu 2015/16 so bile prvič podeljene nagrade in priznanja za posebne dosežke.

Usmeritve in aktivnosti: načrtujemo, da bi vsakoletno podelili priznanja za uspeh in aktivno udeležbo v aktivnostih zavoda. Še naprej bomo spodbujali študente, da se aktivno vključujejo v vsa področja delovanja zavoda. Spodbujali bomo tudi vključevanje v aplikativne in raziskovalne projekte v času študija, predvsem na drugi in na tretji stopnji.

3.2.5 Študentske izmenjave

Stanje: Število študentov vključenih v izmenjavo, ostaja na isti ravni, predvsem kar zadeva OUTGOING študente. V študijskem letu 2015/2016 so bile izvedene 4 mobilnosti za študente. 2 študentki sta šli v tujino na študij, dva študenta pa na prakso. Prav tako smo v letu 2015/2016 v sklopu Erasmus izmenjav na študiju na AMEU gostili 2 študenta iz Slovaške partnerske univerze. Dejstvo je, da je vsako leto več interesentov za izmenjavo v tujini, vendar je bilo v študijskem letu 2015/16 odobrenih le 4 prostih mest. Izvedbeno in finančno predstavljajo tuji študenti za Alma Mater izziv, ki še ni dokončno urejen. Problem je, da se vsi predmeti ne izvajajo v angleščini, zato se za izmenjavo na Alma Mater odločajo predvsem tisti, ki razumejo slovenski jezik.

Tako jim omogočimo, da spremljajo vsa predavanja in vaje, kot velja to za naše študente.

Usmeritve in aktivnosti: pripraviti nabor predmetov, ki se bodo izvajali v angleškem jeziku, čeprav v nekoliko skrajšanem obsegu. V tem primeru je treba tudi zagotoviti, da bodo študenti na izmenjavi večji angleškega jezika.

3.2.6 Materialne osnove

Stanje: Na razpolago je zadostno število predavalnic ter opreme na vseh treh lokacijah (Maribor, Ljubljana, Murska Sobota). V primeru priporočila o nabavi nove opreme se le to upošteva in nabavi v najkrajšem možnem času. V študijskem letu 2015/16 je bil ustvarjen Ipad lab z 25 iPad-i za najsodobnejšo podporo študiju fizioterapije, ki omogoča učiteljem in študentom hitrejšo in bolj kakovostno doseganje potrebnih kompetenc.

Prav tako se razpolaga z zadostnim številom predavateljev oziroma strokovnjakov iz prakse, pričakuje pa se večja angažiranost predavateljev v raziskovalnem procesu. Vedno večje potrebe so tudi po računalniški učilnici ter nakup računalniških programov za izvedbo nekaterih učnih enot, ki se najemajo v bližini.

Usmeritve in aktivnosti: Preveriti možnosti uporabe iPad lab tudi na drugih področjih, kot je izvajanje simulacij v ekonomiji in managementu v času vaj. Preveriti možnosti večjega vključevanja predavateljev v raziskovalnem procesu.

3.2.7 Diplomanti in zaposlovanje

Stanje: Ugotavlja se, da je velika večina diplomantov zaposlenih. Le manjši del jih nadaljuje s študijem. Večina teh nadaljuje s študijem na Alma Mater, kar je znak zadovoljstva in kvalitetnega izobraževanja na Alma Mater. Skozi študij se študentom omogoča stik s potencialnimi delodajalci, bodisi na usposabljanjih, gostujočih predavateljih, ki so strokovnjaki iz prakse.

Usmeritve in aktivnosti: delati na prepoznavnosti poklica socialnega gerontologa. Še bolj aktivno delovanje Kariernega centra. Pridobivanje informacij o zadovoljstvu delodajalcev z delom naših diplomantov.

3.3 Predstavitev študijskih programov

3.3.1 Visokošolski strokovni študijski programa Socialna gerontologija

Dodiplomski študijski program Socialna gerontologija se je izvajal kot visokošolski strokovni program ter podiplomski študijski program na magistrski in doktorski stopnji.

Tabela 11: Osnovni podatki o dodiplomskem visokošolskem študijskem programu Socialna gerontologija

Ime študijskega programa:	Socialna gerontologija
Stopnja:	prva
Vrsta:	visokošolski strokovni študijski program
Klasius SRV:	št. 16 203 - visokošolska strokovna izobrazba
Trajanje:	3 leta
Obseg:	180 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 72 – zdravstvo
Klasius P:	št. 7239 – zdravstvena nega (drugo)
Raziskovalno področje (Frascati):	družbene vede
Strokovni naslov diplomanta:	diplomirana socialna gerontologinja (VS) oz. diplomirani socialni gerontolog (VS)
Akreditacija:	Sklep št. 6033-209/2009/16 z dne 30.9.2010

S študijskim letom 2014/15 se je prenehalo izvajati univerzitetni študijski program Socialne gerontologije. V primeru, da študenti nimajo opravljenih vseh študijskih obveznosti, lahko le te opravijo še 3 leta po zaključku izvajanja študija na podlagi individualne prošnje. Tako je v leto 2015/16 diplomiralo še 6 študentov iz univerzitetnega programa Socialne gerontologije.

V študijskem letu 2015/16 se je študij SG VS izvajal v skladu s predmetnikom. Večjih sprememb programa ni bilo, posodobili so se zgolj nekateri učni načrti, predvsem tako, da se je dodala nova literatura.

V študijskem letu 2015/16 se je pokazala potreba po nujni vzpostavitvi možnosti za opravljanje strokovnega izpita iz socialnega varstva na Socialni zbornici Slovenije. V ta namen so bile storjene številne aktivnosti in študenti so dobili možnosti opravljanja strokovnega izpita.

3.3.2 Magistrski študijski program Socialna gerontologija

Tabela 12: Osnovni podatki o podiplomskem magistrskem študijskem programu Socialna gerontologija

Ime študijskega programa:	Socialna gerontologija
Stopnja:	Druga
Vrsta:	Magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja)

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014 – 2015

Klasius SRV:	17003 - Magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja)
Trajanje:	2 leti
Obseg:	120 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 72 – zdravstvo
Klasius P:	št. 7239 – zdravstvena nega (drugo)
Raziskovalno področje (Frascati):	družbene vede
Strokovni naslov diplomanta:	- magister socialne gerontologije, - magistrica socialne gerontologije.
Akreditacija:	Odločba NAKVIS št. 6033-211/2009/36 z dne 15.03.2012

3.3.3 Doktorski študijski program Socialna gerontologija

Tabela 13: Osnovni podatki o podiplomskem doktorskem študijskem programu Socialna gerontologija

Ime študijskega programa:	Socialna gerontologija
Stopnja:	Tretja
Vrsta:	Doktorsko izobraževanje(tretja bolonjska stopnja)/doktorat znanosti (tretja bolonjska stopnja)
Klasius SRV:	18202 - Doktorsko izobraževanje(tretja bolonjska stopnja)/doktorat znanosti (tretja bolonjska stopnja)
Trajanje:	3 leta
Obseg:	180 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 72 – zdravstvo
Klasius P:	št. 7239 – zdravstvena nega (drugo)
Raziskovalno področje (Frascati):	družbene vede
Strokovni naslov diplomanta:	- doktor znanosti socialno gerontoloških študij - doktorica znanosti socialno gerontoloških študij
Akreditacija:	Odločba NAKVIS št. 6033-212/2009/40 z dne 28.06.2012

Študijski program na tretji bolonjski stopnji traja tri leta. V prvem in drugem letniku študenti spoznavajo gerontološke pojme ter raziskovanje, v tretjem letniku se študenti predvsem posvečajo pisanju doktorske disertacije. V prihodnjem študijskem letu se planira posodobitev Pravilnika o doktorskem študiju ter posodobitev Navodil za pisanje znanstvenih in strokovnih besedil.

3.3.4 Visokošolski strokovni študijski program Zdravstvena nega

Tabela 14: Osnovni podatki o dodiplomskem študijskem programu Zdravstvena nega

Ime študijskega programa: Zdravstvena nega	
Stopnja:	prva
Vrsta:	visokošolski strokovni študijski program
Klasius SRV:	št. 16 203 - visokošolska strokovna izobrazba
Trajanje:	3 leta
Obseg:	180 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 72 – zdravstvo
Klasius P:	št. 323 – zdravstvena nega in oskrba
Raziskovalno področje (Frascati):	medicinske, družboslovne in humanistične vede
Strokovni naslov diplomanta:	diplomirana medicinska sestra (VS) oz. diplomirani zdravstvenik (VS)
Akreditacija:	Sklep SVŠ št. 6033-213/2008/8
Podaljšanje akreditacije:	Sklep št.: 0141-22/2014/12, konec veljavnosti akreditacije 30.09.2022

Dodiplomski študijski program Zdravstvena nega se je izvajal na lokaciji v Murski Soboti. Praktično usposabljanje v učilnici je potekalo v kabinetih Srednje zdravstvene šole Murska Sobota, kjer so študenti pridobivali spretnosti za izvajanje postopkov in posegov zdravstvene nege v simulacijskem okolju. Študenti so nato nadaljevali izobraževanje in usposabljanje v kliničnem okolju. Zagotovljeno jim je bilo individualno mentorstvo, zaradi manjšega števila vpisanih študentov.

V študijskem letu 2015/16 je vodenje študijskega programa prevzel mag. Edvard Jakšič, ki je bil zelo aktiven s promocijo študijskega programa predvsem v Pomurju. Po srednjih šolah je aktivno predstavljal prednosti izrednega študija na Alma Mater in poudarjal pomembnost pridobivanja znanja v domačem okolju.

V študijskem letu 2015/2016 je potekalo izobraževanje v skladu z akreditiranim študijskim programom.

3.3.5 Visokošolski strokovni študijski program Fizioterapija

Študijski program Fizioterapije se je v 2015/16 v celoti izvajal v Mariboru, tako predavanja kot tudi vaje. Določene skupine so lahko vaje obiskovale tudi na lokaciji v Murski Soboti in Dobrni. V tem letu se je z ločeno izvedbo omogočil študij (predavanja, vaje, klinične vaje) tudi v italijanskem jeziku.

Tabela 15: Osnovni podatki o dodiplomskem študijskem programu Fizioterapija

Ime študijskega programa: Fizioterapija	
Stopnja:	prva
Vrsta:	visokošolski strokovni študijski program
Klasius SRV:	št. 16 203 - visokošolska strokovna izobrazba
Trajanje:	3 leta
Obseg:	180 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 72 – zdravstvo
Klasius P:	št. 323 – zdravstvena nega in oskrba
Raziskovalno področje (Frascati):	medicinske vede
Strokovni naslov diplomanta:	diplomirani fizioterapevt (VS) oz. diplomirana fizioterapevtka (VS)
Akreditacija:	Sklep SVŠ št. 6033-213/2008/9
Podaljšanje akreditacije:	Sklep NAKVIS št: 0141-22/2014/12, konec veljavnosti akreditacije: 30.09.2022

V študijskem letu 2015/16 se je izvajal študijski program fizioterapija v skladu z akreditiranim predmetnikom. V tem študijskem se je prvič izvedla omejitev vpisa, kar posledično omogoči vpis bolj uspešnih in kvalitetnim kandidatom.

3.3.6 Visokošolski strokovni študijski program Management poslovnih sistemov

V študijskem letu 2015/16 se je pričel izvajati prenovljen študijski program Management poslovnih sistemov. Na podlagi odločbe NAKVIS-a je bil program preimenovan. Zaradi manjšega števila študentov, so se nekateri predmeti, kjer ni potrebno vertikalno nadgrajevanje izvajali za vse letnike.

Tabela 16: Osnovni podatki o dodiplomskem študijskem programu Management poslovnih sistemov

Ime študijskega programa: Management poslovnih sistemov	
Stopnja:	prva
Vrsta:	visokošolski strokovni študijski program
Klasius SRV:	št. 16 203 - visokošolska strokovna izobrazba
Trajanje:	3 leta
Obseg:	180 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 34 – poslovne in upravne vede
Klasius P:	št. 3400 – poslovne in upravne vede (podrobneje neopredeljeno)
Raziskovalno področje (Frascati):	Družbene vede
Strokovni naslov diplomanta:	diplomirani manager poslovnih operacij (vs) oz. diplomirana managerka poslovnih operacij (vs)
Akreditacija:	Sklep št. 2-201/2008
Podaljšanje akreditacije	Sklep št. 6033/169-2014, konec veljavnosti akreditacije: 30.09.2022
Sprememba imena študijskega programa:	Management poslovnih sistemov, sklep NAKVIS št. 6033-144/2014/6 z dne 17. 12. 2015

Spremembe študijskega programa:

Vloga za spremembo študijskega programa 1. bolonjske stopnje Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov je bila na podlagi notranje, zunanje in mednarodne evalvacije oddana na NAKVIS dne 14. 9. 2015 in bila s strani NAKVIS-a odobrena dne 17. 12. 2015. Študijski program se je preimenoval v visokošolski strokovni študijski program Management poslovnih sistemov

Na podlagi primerjave 5 evropskih in 2 neevropskih dodiplomskih študijev managementa ter na podlagi predlogov mednarodnih presojevalcev v postopku mednarodne evalvacije se je ugotovilo:

1. da vsebujejo vsi primerjani študijski programi naslednje predmete ali vsebine:

- Osnove managementa ali Management,
- Osnove ekonomije ali Ekonomijo,
- Osnove marketinga ali Marketing,

- Osnove računovodstva ali Podjetniške finance,
- Osnove prava ali Gospodarsko pravo;

2. da ima večina (štirje ali več) primerjanih študijskih programov tudi predmete ali vsebine:

- Strateški management,
- Poslovno komuniciranje,
- Osnove podjetništva ali Podjetništvo;

3. da večina (dva ali manj) primerjanih študijskih programov nima predmeta ali vsebine:

- Sistemi za podporo odločanju,
- Umetna inteligenca;

4. da noben izmed primerjanih študijskih programov nima obveznih predmetov ali vsebin:

- Poslovna antropologija,
- Poslovna inteligenca,
- Simulacija sistemov.

Na podlagi navedenega je bila sprejeta sprememba predmetnika na visokošolskem študijskem programu Management poslovnih sistemov z naslednjimi spremembami:

- obveznih vsebin:
 - v 1. semestru se namesto obveznega predmeta Poslovna antropologija (8 ECTS) uvede predmet Management (8 ECTS),
 - v 3. semestru se namesto obveznega predmeta Karierni razvoj (7 ECTS) uvede predmet Uvod v ekonomijo (7 ECTS),
 - v 5. semestru se namesto obveznega predmeta Sistemi za podporo odločanju (7 ECTS) uvede predmet Marketing (7 ECTS),
 - v 5. semestru se namesto obveznega predmeta Poslovna inteligenca (7 ECTS) uvede predmet Strateški management (7 ECTS);
- izbirnih vsebin:
 - namesto izbirnega predmeta Umetna inteligenca (6 ECTS) se uvede predmet Poslovno komuniciranje (6 ECTS). Predmet Umetna inteligenca se ukine.
 - predmet Informacijsko upravljavski sistemi (6 ECTS) se ukine.
 - predmet Simulacija sistemov (8 ECTS) se ukine.
- prenosa obveznih vsebin med izbirne:
 - Poslovna antropologija (8 ECTS),
 - Poslovna inteligenca (7 ECTS),
 - Karierni razvoj (7 ECTS),
 - Sistemi za podporo odločanju (7 ECTS).

Na katedri za poslovne programe je bil predstavljen prenovljen študijski program ter novi učni načrti novih predmetov. Predavatelji so lahko uskladili izvedbo svojih

predmetov na podlagi novih vsebin. Prav tako so se v tem letu posodobili učni načrti, v smislu navedbe novejšje študijske literature. Pripravil se je točen načrt izvedbe posameznih ekonomskih predmetov ter managerskih predmetov, z namenom, da ne prihaja do podvojevan vsebin.

3.3.7 Magistrski študijski program Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov

Tabela 17: Osnovni podatki o magistrskem študijskem programu Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov

Ime študijskega programa: Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov	
Stopnja:	Druga
Vrsta:	magistrski študijski program
Klasius SRV:	17003 - Magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja)
Trajanje:	2 leti
Obseg:	120 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 34 – poslovne in upravne vede
Klasius P:	št. 3400 – poslovne in upravne vede (podrobneje neopredeljeno)
Raziskovalno področje (Frascati):	Družbene vede
Strokovni naslov diplomanta:	magister poslovnih operacij oz. magistrica poslovnih operacij
Akreditacija:	Sklep št. 2-201/2008
Podaljšanje akreditacije	Sklep št. 6033/169-2014, konec veljavnosti akreditacije: 30.09.2022

Na podlagi primerjave 5 evropskih in 2 neevropskih podiplomskih študijev managementa (v prilogi) ter na podlagi predlogov mednarodnih presojevalcev v postopku mednarodne evalvacije so bile potrjene nekatere spremembe. Ugotavlja se, da večina ali noben primerjani študijski program ne obsega predmeta:

- Kakovost programske opreme,
- Preskušanje informacijskih sistemov,
- Umetna inteligenca,
- Management informacijske dejavnosti.

Na podlagi navedenega se predlaga sprememba predmetnika na magistrskem študijskem programu Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov z naslednjimi spremembami:

obveznih vsebin:

V 1. semestru se namesto obveznega predmeta Management informacijskih dejavnosti (10 ECTS) uvede predmet Raziskovanje, raziskovalne metode in sistemski pristop (10 ECTS),

V 2. semestru se namesto obveznega predmeta Poslovna inteligenca (10 ECTS) uvede obvezni predmet Inovacijski management (10 ECTS).

izbirnih vsebin:

Predmet Kakovost programske opreme se ukine (10 ECTS),

Predmet Poskušanje informacijskih sistemov se ukine (10 ECTS),

Uvede se predmet Priprava poslovnega načrta (10 ECTS).

prenosom obveznih vsebin med izbirne:

Poslovna inteligenca (10 ECTS),

Management informacijskih dejavnosti (10 ECTS).

Na podlagi spremembe predmetnika se predlaga tudi sprememba kompetenčnega profila diplomanta, kakor ju je sprejel Senat Alma Mater Europaea- ECM na 68. seji senata dne 24. junija 2015, kot sledi :

Diplomant 2. stopnje interdisciplinarnega študijskega programa Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov bo razvil sledeče splošne kompetence:

- sposobnost prepoznavanja in poglobljenega razumevanje problematike procesov in tveganj v delovanju sistemov, bodisi, da gre za mala, srednja ali velika podjetja ter kompleksnost upravljanja in vodenja sodobnih družbenih sistemov;
- sposobnost uporabe strokovnih znanj za obvladovanje reševanja najzahtevnejših strokovnih nalog, ki zahtevajo tudi raziskovalno usposobljenost diplomanta;
- sposobnost celovitega in poglobljenega kritičnega razmišljanja;
- razumevanje z zmožnostjo za poglobljeno analizo in sintezo, zmožnost uporabe sodobnih konceptov in modelov za diagnosticiranje in reševanje problemov (odločanje) na ravni podjetja ali širše družbe ob podpori rabe sodobnih kvantitativnih in kvalitativnih metod analize in presoje;
- razumevanje pomembnosti in spretnost učinkovite rabe informacijske in komunikacijske tehnologije na zahtevnejši ravni in za razumevanje širše dimenzije upravljanja in vodenja sistemov;
- razvoj in motivacije za vseživljenjsko izobraževanje in osebni razvoj, krepitev vrednot in zavesti o prispevanju k razvoju družbe;
- odličnost v komunikaciji in konstruktivnem dialogu;
- nadgradnja samodiscipliniranosti in samostojnega učenja;

- nadgradnja raziskovalnih spretnosti, obdelave podatkov ter sistematičnega prikaz rezultatov.

Diplomant 2. stopnje interdisciplinarnega študijskega programa Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov bo razvil sledeče predmetno-specifične kompetence:

- poznavanje, razumevanje in uporaba metodologije raziskovanja;
- razumevanje managementa sprememb in vodenje organizacije, procesa razvoja in trženja storitve, seznanitev s standardi in modeli kakovosti v storitveni dejavnosti;
- poznavanje in razumevanje vloge upravljanja s človeškimi viri; razumevanje pomena kadrov za uspešno delovanje organizacije ter poznavanje načinov in modelov ravnanja z ljudmi z a uspešno in učinkovito doseganje ciljev in organizacije;
- razumevanje in znanje modeliranja in optimizacije oskrbovalnih verig;
- poznavanje in razumevanje sodobnega finančnega prava, njegova vloga na domačih in tujih trgih;
- poznavanje in razumevanje pomena inoviranja, inovacijskega procesa ter uveljavljanja inovacije.

Vloga za spremembo študijskega programa 2. bolonjske stopnje Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov je bila na podlagi notranje, zunanje in mednarodne evalvacije oddana na NAKVIS dne 14. 9. 2015.

Predlagana je bila tudi sprememba imena v Management poslovnih sistemov.

Zaradi manjšega števila študentov, se je študijski program izvajal kombinirano, za prve in druge letnike skupaj.

3.3.8 Magistrski študijski program Evropske poslovne študije – smer Evropski projektni management

Tabela 18: Osnovni podatki o podiplomskem magistrskem študijskem programu Evropske poslovne študije – smer Evropski projektni management

Ime študijskega programa: Evropske poslovne študije	
Stopnja:	Druga
Vrsta:	Magistrski študijski program
Klasius SRV:	št. 17003 - magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)
Trajanje:	2 leti
Obseg:	120 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 34 – poslovne in upravne vede
Klasius P:	št. 3400 – Poslovne in upravne vede

Raziskovalno področje (Frascati):	družbene vede
Strokovni naslov diplomanta:	magister evropskih poslovnih študij oz. magistrica evropskih poslovnih študij
Akreditacija:	Sklep SVŠ št. 2-201/2008
Podaljšanje akreditacije:	sklep NAKVIS št. 6033/169-2014/6 z dne 17. 9. 2015, konec veljavnosti akreditacije: 30.09.2022

Študij projektnega managementa se izvaja kot smer študija na študijskem programu Evropske poslovne študije. Letos je vpisana četrta generacija študentov. Program se trenutno izvaja na drugi (magistrski) stopnji, v postopku je tudi nadgradnja študija na doktorski stopnji.

Glede na podatke, ki jih pridobivamo od diplomantov po zaključku študija, se ugotavlja, da je večina študentov dobila zaposlitev že v času študija, medtem ko so se ostali imeli zaposlitev najkasneje v roku treh mesecev po magistriranju.

Program ima kar nekaj posebnosti, kar ga razlikuje in postavlja v prednost pred drugimi poslovnimi programi. Namreč, Alma Mater je edina institucija v regiji, ki je na programu Projektni management vpeljala **koncept 1:1 iPad**, kar pomeni, da je način študija prilagojen študiju s tablico (iPad). Študent ob vpisu prejme iPad, ki je vključen v šolnino. V šolnino je vključena tudi petdnevna **ekskurzija v Bruselj**, kjer se študenti podrobneje spoznajo z institucijami EU ter njihovo vlogo v posameznih politikah, med drugim tudi v okoljski politiki.

Študij poteka v živo v predavalnici in **online**. Popolnoma enakovredno je, če študent spremlja predavanja preko spleta, vsi videoposnetki predavanj pa ostanejo študentu na voljo v e-učilnici, tako si jih študent lahko ogleda za nazaj.

Posebno prednosti predstavljajo domači in tuji **predavatelji iz gospodarstva** (prakse), ob katerih se študentom omogoči reševanje konkretnih problemov ter s tem pridobitev praktičnih znanj.

3.3.9 Magistrski študijski program Arhivistika in dokumentologija

V študijskem letu 2015/2016 se je v študijski program Arhivistika in dokumentologija vpisala tretje generacija študentov. V letu 2015/16 letu je magistrirala prva diplomantka.

Tabela 19: Osnovni podatki o podiplomskem magistrskem študijskem programu Arhivistika in dokumentologija

Ime študijskega programa: Arhivistika in dokumentologija	
Stopnja:	Druga
Vrsta:	Magistrski študijski program

Klasius SRV:	št. 17003 - magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)
Trajanje:	2 leti
Obseg:	120 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 32 – novinarstvo in informiranje
Klasius P:	št. 3223 – Arhivistika št. 3222 – Dokumentalistika št. 2251 - Zgodovina
Raziskovalno področje (Frascati):	družboslovne vede
Strokovni naslov diplomanta:	magister arhivistike in dokumentologije oz. magistrica arhivistike in dokumentologije
Akreditacija:	Sklep NAKVIS št. 6033-59/2012/12

Študijski program se izvaja po programu. Študenti se v okviru predmeta Projektna naloga udeležijo mednarodne konference in mednarodne arhivske šole (skupno okoli 60 ur) v Italiji /Trst. Pripravijo tri poročila. V vsakem morajo biti podrobno obdelana vsaj dve predavanji. Za ta predmet študentje pripravijo, objavijo in nastopijo s prispevkom na konferenci AMEU ali kakšni drugi strokovni konferenci.

V 2015/16 je bila v postopek akreditacije oddana vloga za akreditacijo dodiplomskega študijskega programa Arhivistika in dokumentologija.

3.3.10 Magistrski študijski program Zdravstvene vede

Tabela 20: Osnovni podatki o podiplomskem magistrskem študijskem programu Zdravstvene vede

Ime študijskega programa:	Zdravstvene vede
Stopnja:	Druga
Vrsta:	Magistrski študijski program
Klasius SRV:	št. 17003 - magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)
Trajanje:	2 leti
Obseg:	120 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 72 – zdravstvo
Klasius P:	št. 7200 – zdravstvo
Raziskovalno področje (Frascati):	medicinske vede
Strokovni naslov diplomanta:	magister zdravstvenih ved oz. magistrica zdravstvenih ved
Akreditacija:	Sklep NAKVIS št. 6033-33/2013/31

Študijski program Zdravstvene vede ima 4 smeri: Fizioterapija, Zdravstvena nega, Integrativne vede ter Javno zdravje. Prvi letnik je skupen za vse študente in obsega osem predmetov (Raziskovanje, raziskovalne metode, statistika; Etični pristopi in komunikacijske veščine v zdravstvu; Javno zdravje; Kakovost in varnost v zdravstvu;

Zdravstvena zakonodaja s poudarkom na pravicah pacientov; Preventivne metode v zdravstvu; Duševno zdravje; Zdravstvena demografija). V drugem letniku se program diferencira na štiri smeri: zdravstvena nega, fizioterapija, integrativne zdravstvene vede in javno zdravje. Diplomant pridobi naziv: magister/magistrica zdravstvenih ved.

Program se je začel izvajati v študijskem letu 2014/2015 in v študijskem letu 2015-16 sta magistrirala prva dva diplomanta na tem programu.

3.3.11 Magistrski študijski program Ekoremediacije

Tabela 21: Osnovni podatki o podiplomskem magistrskem študijskem programu Ekoremediacije

Ime študijskega programa: Ekoremediacije	
Stopnja:	Druga
Vrsta:	Magistrski študijski program
Klasius SRV:	št. 17003 - magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)
Trajanje:	2 leti
Obseg:	120 ECTS
Študijsko področje (Isced):	št. 85 – varstvo okolja
Klasius P:	št. 8500 – varstvo okolja
Raziskovalno področje (Frascati):	7 – drugo
Strokovni naslov diplomanta:	magister ekoremediacij oz. magistrica ekoremediacij
Akreditacija:	Sklep NAKVIS št. 6033-187/2007/40

V 2015/16 se je prvič začelo z izvedbo študijskega programa Ekoremediacije. Ugotavlja se, da je program zelo aktualen in zanimiv, je pa zaradi svojega imena zelo neprepoznaven. Zato se predlaga preimenovanje imena študijskega programa. Katedra je na podlagi primerjave 3 evropskih in 2 neevropskih podiplomskih okoljskih študijev ter na podlagi predlogov domačih in mednarodnih strokovnjakov, predlagala morebitne spremembe študijskega programa, ki so bile podane v vlogi za podaljšanje akreditacije študijskega programa.

Predlagane so bile naslednje spremembe:

Sprememba obveznih vsebin:

- v 1. semestru 1.letnika se na mesto obveznega predmeta ERM vodnih sistemov (10 ECTS) uvede predmet Management in ravnanje z okoljem (10 ECTS);
- v 1. semestru 1.letnika se na mesto obveznega predmeta ERM kopenskih ekosistemov (10 ECTS) uvede predmet Zakonodaja s področja varstva okolja iz drugega semestra (10 ECTS);
- v 1. semestru 1.letnika se obvezni predmet Ekosistemske tehnologije preimenuje v Okoljske in ekosistemske tehnologije (10 ECTS) ;

- v 2. semestru 1.letnika se na mesto obveznega predmeta Zakonodaja s področja varstva okolja (10 ECTS) uvede predmet Okoljski projektni management (10 ECTS);
- v 2. semestru 1.letnika se predmet Ekonomija s področja varstva okolja (10 ECTS) preimenuje v predmet Ekonomija in zeleno podjetništvo (10 ECTS);
- v 2. semestru se uvede obvezni predmet Raziskovalna metodologija (5 ECTS);
- v 2. semestru 1.letnika ostaja izbirni predmet 1 (5 ECTS);

- v 3. semestru 2.letnika MODUL 1 se na mesto obveznega predmeta Urbana območja (10 ECTS) uvede predmet Ekoremediacije za varovanje in obnovo okolja (10 ECTS);
- v 3. semestru 2.letnika MODUL 1 se na mesto obveznega predmeta ERM v urbanih območjih (10 ECTS) uvede predmet Sonaravni razvoj (10 ECTS);
- v 3. semestru 2.letnika MODUL 2 se na mesto obveznega predmeta Trajnostni razvoj Podonavja (5 ECTS) uvede predmet Okoljsko modeliranje (10 ECTS);
- v 3. semestru 2.letnika MODUL 2 se na mesto obveznega predmeta Trajnostni razvoj Alp (5 ECTS) uvede predmet Ekoremediacijski objekti (10 ECTS);

Sprememba izbirnih vsebin:

- namesto predmeta ERM v kmetijstvu (5 ECTS) se uvede predmet Inovacijski management (5 ECTS)
- namesto predmeta ERM za pitno vodo (5 ECTS) se uvede predmet Standardizirani sistemi ravnanja z okoljem (5 ECTS)
- namesto predmeta ERM na zavarovanih območjih (5 ECTS) uvede predmet Terenske in laboratorijske raziskave okolja (5 ECTS)
- namesto predmeta ERM za obalna področja (5 ECTS) se uvede predmet Računalniški nadzor in simulacija procesov (5 ECTS)
- namesto predmeta ERM v degradiranih območjih (5 ECTS) se uvede predmet okoljski monitoring in obvladovanje tveganja za okolje (5 ECTS)

Posledično je bil predlagan tudi kompetenčni profil diplomanta.

Člani Katedre za ekoremediacije so ugotovili, da je zaradi pretečenega časa od predlaganega prenovljenega programa nekatere spremembe nujno potrebno izvesti, predvsem uvedba obveznega predmeta s področja raziskovanja in metodologije, ki ga v prvotni akreditaciji ni bilo, med tem ko magistrski študij temelji na raziskovanju in uvedba vsebin sonaravnega razvoja v Sloveniji in Evropi. Spremembe so bile predlagane Senatu Alma Mater.

3.4 *Praktično in klinično usposabljanje študentov*

Klinično usposabljanje se izvaja za študente na študijskih programih Zdravstvena nega in Fizioterapija. Praktično usposabljanje se izvaja na študijskih programih Management poslovnih sistemov ter Socialna gerontologija.

Študenti se s prakso srečajo že v prvem letniku, ko osvojijo osnovna znanja, ki jih potrebujejo za delo v kliničnem ali drugem okolju. Vsak študijski program ima redno zaposlenega koordinatorja kliničnega/praktičnega usposabljanja, ki nudi individualno pomoč in nasvete študentom ter predstavlja vez med študenti, mentorji, koordinatorji v učnem zavodu in referatom Alma Mater ter organizira praktično izobraževanje ter usposabljanje za mentorje.

Mentorjem iz učnih zavodov je bil posredovan anketni vprašalnik z namenom, da bi iz podatkov lahko ugotovili, kako je potekalo praktično in klinično usposabljanje v učnem zavodu in kako mentorji ocenjujejo znanje in usposobljenost študentov, ko pridejo v učni zavod. Posamezne trditve navedene v vprašalniku so ocenjevali s pet stopenjsko lestvico strinjanja na trditve, podali pa so lahko predloge za izboljšave, predloge vsebin za strokovno izpopolnjevanje ter izrazili mnenje o tem, kaj je bilo v študijskem letu dobro. Za vsak študijski program je analiza podatkov predstavljena spodaj.

Klinično usposabljanje lahko izvajajo študenti le na tistih zavodih, ki imajo naziv učne baze. Praviloma prejme vsak študent svojega mentorja. Vsaj enkrat letno se pripravi za mentorje tudi usposabljanje, kjer jim predstavimo cilje izobraževanja posameznih študijskih programov.

Vse pohvale, kritike in predloge izboljšav bodo obravnavale katedre in komisija za kakovost.

3.4.1 *Klinično usposabljanje in praktikum študentov Fizioterapije*

Pregled učnih zavodov

Praktično usposabljanje je sestavni del študijskega programa Fizioterapija in je potekalo v študijskem letu 2015/2016 v bolnišnicah, zdravstvenih domovih in zdraviliščih po Sloveniji. Nadaljevala so se prizadevanja po pridobivanju novih učnih zavodov, da bi študentom omogočili opravljanje kliničnega usposabljanja čim bližje kraju bivanja. V primerjavi s študijskim letom 2014/2015 se je število učnih zavodov povečalo iz 16 na 26 v Sloveniji ter iz 1 na 4 v tujini kar planirano povečujemo v študijskem letu 2016/17 v Sloveniji na 32 in tujini na 17 učnih zavodov. Študenti so opravljali klinično usposabljanje v predpisanem obsegu.

Tabela 22: Število študentov 1. letnika razporejenih po učnih zavodih

Zap. št.	UČNI ZAVOD	Število študentov na KP
1.	SPLOŠNA BOLNIŠNICA CELJE	16
2.	ZDRAVSTVENI DOM ADOLFA DROLCA MARIBOR	59

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014 – 2015

3.	ZDRAVSTVENI DOM CELJE (ZP VOJNIK in ŠTORE)	25
4.	DOM STAREJŠIH OBČANOV ŠIŠKA	3
5.	UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR	41
6.	TERME ŠMARJEŠKE TOPLICE	10

Tabela 23: Število študentov 2. letnika razporejenih po učnih zavodih

Zap. št.	UČNI ZAVOD	Število študentov na KP
1.	UKC MARIBOR	55
2.	SPLOŠNA BOLNIŠNICA BREŽICE	1
3.	SPLOŠNA BOLNIŠNICA ŠEMPETER	4
4.	SPLOŠNA BOLNIŠNICA PTUJ	7
5.	SPLOŠNA BOLNIŠNICA MURSKA SOBOTA	4
6.	SPLOŠNA BOLNIŠNICA SLOVENJ GRADEC	0
7.	SPLOŠNA BOLNIŠNICA CELJE	25
8.	TALASO STRUNJAN	28
9.	TERME PTUJ	18
10.	TERME DOLENJSKE TOPLICE	7
11.	TERME DOBRNA	25
12.	BOLNIŠNICA SEŽANA	3
13.	TERME ČATEŽ	1
14.	MARIA THEREZA KLINIK BAD RADKERSBURG	1
15.	TERME KURZENTRUM BAD RADKERSBURG	13

Tabela 24: Število študentov 3. letnika razporejenih po učnih zavodih

Zap. št.	UČNI ZAVOD	Število študentov na KP
1.	UKC MARIBOR (nevrokirurgija in nevro.odd.)	53
2.	ZUDV DORNAVA (Dornava in enota MB)	71
3.	CIRIUS KAMNIK	14
4.	TERME TOPOLŠICA	21
5.	CUDV DOBRNA	21
6.	TERME DOBRNA	0
7.	CIRIUS VIPAVA	9
8.	BOLNIŠNICA SEŽANA	5
9.	BOLNIŠNICA ŠEMPETER	3
10.	TERME ČATEŽ	7
11.	ZD ADOLFA DROLCA – COMR	18
12.	SB CELJE	22

13.	THERMANA LAŠKO	35
-----	----------------	----

V letu 2015/2016 je bilo na novo vzpostavljeno sodelovanje z osmimi učnimi bazami: Cirius Vipava, Splošna bolnišnica Brežice, Terme Dobrna, Terme Čatež, Splošna bolnišnica Sežana, ZD Celje, Italia - Poliambulatorio di Riabilitazione e fisioterapia (individualno sodelovanje), Bolnišnica Beljak (Landeskrankenhaus Villach - KABEG LKH Villach) (individualno sodelovanje), Klinikum Maria Theresa Bad Radkersburg, Klinikum Klagenfurt – KABEG.

Bili smo v fazi dogovora sodelovanja s sledečimi institucijami: Bolnišnica za pljučne bolezni Topolšica, Splošna bolnišnica Jesenice, Dom Ptuj, ZD Celje – razvojno nevrološka ambulanta, ZD Žalec, Ortopedska bolnišnica Valdoltra, Bolnišnica za pljučne bolezni Golnik, Bolnišnica Postojna, Terme Lendava, Splošna bolnišnica Izola, ZD Izola, Bolnišnica Trebnje, Bolnišnica Trbovlje, Landeskrankenhaus (LKH) Villach – KABEG, Therapiezentrum Süd West.

Prejeli smo zavrnitve naslednjih učnih baz: Terme Rogaška Slatina, ZD Nova Gorica, ZD Kranj, Terme Podčetrtek- Terme Olimia, Terapia na domu Ljubljana, UKC Ljubljana (Onkološki institut, Kirurška klinika, Ginekološka klinika, Inštitut za rehabilitacijo), ZD Velenje, CUDV Dolfka Boštjančič, Draga- Ig, Bolnišnica Novo Mesto.

3.4.1.1 Izobraževanje mentorjev

Izobraževanje za mentorje v kliničnih okoljih je bilo izvedeno 26. 2. 2016 na AMEU-ECM pod vodstvom pred. Mladena Herca in doc.ddr. Joce Zurc. Izobraževanja se je udeležilo 15 fizioterapevtov iz različnih ustanov v Sloveniji.

Glavna vsebina izobraževanja se je nanašala na pomen mentorstva in mentorja v izobraževalnem procesu ter na pomen in vlogo kliničnega okolja pri izobraževanju študentov.

Izvedeno pa je bilo usposabljanje za klinične mentorje tudi v naslednjih lokacijah, s katerimi smo pogodbo o sodelovanju sklenili prvič: Splošna bolnišnica Celje, ZD Celje, Terme Dobrna, Splošna bolnišnica Jesenice, UKC Maribor – nevrokirurški oddelek, Cirius Vipava.

3.4.1.2 Potek kliničnega usposabljanja

Klinično usposabljanje (KU) poteka v sodelujočih institucijah, po izpolnjenih pogojih študenta za pristop KU. V 2015/2016 se je KU pričelo z dnem 29.2.2016.

Študenti 1. letnika morajo opraviti 2 tedna kliničnega usposabljanja, kar zajema 80 ur oziroma 8 urni delavnik (z vključenim 30 min odmorom), od pon. do pet., v delavnem času po dogovoru z mentorjem.

Študenti 2. letnika morajo opraviti 6 tednov kliničnega usposabljanja, in sicer:

2 tedna (80 ur) v zdraviliški dejavnosti in 4 tedne (160 ur) v bolnišnični dejavnosti, v 8 urnem delavniku (z vključenim 30 min odmorom), od pon. do pet., v delovnem času po dogovoru z mentorjem.

Študenti 3. letnika morajo opraviti 6 tednov kliničnega usposabljanja, in sicer: po 2 tedna v treh različnih kliničnih ustanovah (3x 80 ur, skupno 240 ur), v 8 urnem delavniku (z vključenim 30 min odmorom), od pon. do pet., v delovnem času po dogovoru z mentorjem.

V prvem roku se za namen prijav na KU v izbrane ustanove izvaja t.i. anketiranje, ki poteka v sodelovanju s podjetjem Talpas. Študentje so predhodno seznanjeni z datumom in časom odprtja ankete, kakor tudi o seznamu razpoložljivih institucij in terminskih planov.

Pogoji za možnost anketiranja in vpisovanja v sezname institucij so določeni v skladu z učnim načrtom za vsak letnih posebej:

Študenti 1.letnika morajo imeti opravljena vsa cepljenja proti hepatitisu B, opravljene priprave na klinično usposabljanje (predavanje o KU in programu preprečevanja bolnišničnih okužb ter varstvo pri delu) opravljen izpit iz Anatomije s histologijo in opravljene laboratorijske vaje pri predmetu Fizikalni dejavniki v terapiji.

Študenti 2. letnika morajo imeti opravljene priprave na klinično usposabljanje (predavanje o KU in programu preprečevanja bolnišničnih okužb) in opravljene pogojne izpite iz 1. letnika (Anatomija s histologijo, Fizika, Fizioterapevtske spretnosti I, Funkcionalna anatomija, Fizioterapevtska ocena) ter zaključiti s predavanji in laboratorijskimi vajami Klinična kineziologija.

Študenti 3. letnika morajo imeti opravljene priprave na klinično usposabljanje (predavanje o KU in programu preprečevanja bolnišničnih okužb) in opravljene obveznosti iz prvega in drugega letnika (Anatomija s histologijo, Fizika, Fizioterapevtske spretnosti I, Funkcionalna anatomija, Fizioterapevtska ocena, Fiziologija s patofiziologijo, Fizioterapija II, Specialne teme v fizioterapiji I, Fizioterapija I) ter zaključiti s predavanji in laboratorijskimi vajami Fizioterapija III.

Nadaljnji vpisi v terminski plan institucij se vrši preko ročnega vpisovanja študentov po izpoljenih pogojih, preko maila koordinatorice. Na enak način poteka dogovarjanje in vpisovanje kakršnikoli odklonov, individualnih dogovorov ali izpisov. V ta namen so študentom na voljo tudi govorilne ure koordinatorice KU. Sezname so shranjeni v sklopu dokumentacije pri koordinatorici KU, v vednost, v tekoče ažurirani obliki, posredovani tudi v arhiv referata fizioterapije in kliničnim koordinatorjem.

Koordinatorica KU tekoče koordinira potek KU s kliničnimi koordinatorji, kar vključuje redno medsebojno komunikacijo o prihodu novih skupin študentov, urejanja potrebnih podatkov in aktivnosti na zahtevo institucij in priprave ustrezne dokumentacije oziroma ureditve zdravstvenega zavarovanja za študente.

Študent je pred in v času izvajanja KU dolžan upoštevati določena navodila šole: Študent pred nastopom v klinično okolje v referatu proti podpisu prevzame Knjižico kliničnega usposabljanja ter imensko priponko, skrbno prebere navodila v knjižici kliničnega usposabljanja (KU), ki jo bo med usposabljanjem dopolnjeval, mentor v

učnem zavodu pa bo zapiske pregledal in ustrezno urejene dnevnike tudi podpisal in ožigosal – le pri ustrezno izpolnjenih, podpisanih in ožigosanih dnevnikih je obveznost študenta opravljena.

Po opravljenem kliničnem usposabljanju v določeni ustanovi je obveznost študenta, da odda ustrezno izpolnjeno, podpisano in ožigosano knjižico KU koordinatorju za KU, predavateljici Patriciji Goubar, v pregled in potrditev, katera poda zaključno oceno KU za posamezni letnik, na osnovi ocene dnevnika, študij primera in poročila o delu za posameznega študenta. Poleg knjižice KU študent odda tudi podpisani in ožigosani obrazec (Evidenca prisotnosti) s strani mentorja.

Študent izdelata skupno štiri poročila o primeru (dva v drugem in dva v tretjem letniku) po priloženem obrazcu. Primeri morajo biti iz različnih področij medicine (npr. travmatologija, ortopedija, nevrologija, interna medicina, ...).

3.4.1.3 Zadovoljstvo študentov s kliničnimi ustanovami

Anketiranje študentov glede njihovega zadovoljstva s kliničnim usposabljanjem je potekalo preko VIS-a. V spletni anketi je sodelovalo 431 študentov in sicer 136 študentov 1. letnika, 153 študentov 2. letnika, 142 študentov 3. letnika. Anketirani so odgovarjali po 5-stopenjski lestvici (1- ne soglašam, 5- soglašam).

V 3.letniku so študenti z najnižjo skupno povprečno oceno ocenili Splošno bolnišnico Celje – nevrološki oddelek, kjer še posebej, z najnižjo povprečno oceno 3.33, niso soglašali s trditvijo »Bil sem dobro sprejet in imel sem občutek pripadnosti timu«. Z najvišjo skupno povprečno oceno so ocenili Terme Čatež, kjer so v večini soglašali z vsemi storitvami z visokimi povprečnimi ocenami 5,0.

V 2.letniku so študenti z najnižjo skupno povprečno oceno ocenili Zavod Dornava, kjer so najnižjo povprečno oceno 3,3 namenili nesoglasju s trditvijo „Klinično usposabljanje je bilo dobro organizirano“. Najbolje sta v skupni povprečni oceni dva študenta ocenila SB Šempeter, kjer sta v večini soglašala z vsemi trditvami v povprečni oceni 5,0. V večjem številu študentov (N=12) so z najvišjo skupno povprečno oceno ocenili Kurzentrum Parktherme Bad Radkersburg, kjer so z maksimalno povprečno oceno 5.0 soglašali s štirimi od 17 trditev, ostale so ocenili s povprečno oceno v razponu od 4.64 do 4.91. Soglasja so se navezovala predvsem na odnos do dela in sodelavcev do študentov.

V 1.letniku so z najvišjo skupno povprečno oceno študenti ocenili ZD Adolfa Drolca Maribor, kjer so se najvišje povprečne ocene 4,90 nanašale na organizacijo dela in vpliv KU na profesionalni razvoj. Najslabšo skupno povprečno oceno so študenti namenili Splošni bolnišnici Celje in Zdravstvenemu domu Celje.

Podrobni podatki ocenjevanja zadovoljstva študentov s kliničnimi ustanovami so predstavljeni v Prilogi B.

3.4.1.4 Zadovoljstvo mentorjev

Anketa o zadovoljstvu mentorjev na kliničnem usposabljanju je bila posredovana vsem mentorjem, ki so v študijskem letu 2015/16 opravljali mentoriranje našim študentom na usposabljanju ali praktikumu. Na anketo je odgovorilo 40 mentorjev iz 14 različnih zavodov. Mentorji so odgovarjali na vprašanja na 5-stopenjski lestvici. Na splošno so mentorji zelo zadovoljni z organizacijo kliničnega usposabljanja in z delom naših študentov. Najslabše so mentorji ocenili trditev „Študenti AMEU imajo dovolj praktičnega znanja glede na letnik študija (3,4)“ in „Študenti so na KU samoiniciativni in si sami poiščejo delo (3,5)“. Najvišje so mentorji ocenili naslednjo trditev: „Pred pričetkom KU študentu predstavim delovno področje (oddelek, enoto, idr.)“ (4,9) ter „Študentom odgovarjam na zastavljena vprašanja“ (4,9).

Predlagane so bile iz strani nekaterih mentorjev naslednje izboljšave za študijsko leto 2016/17:

- Posodobitev skripte za praktični del usposabljanja,
- Vključevanje študentov v raziskovalno delo v zavodih, rezultate pa lahko študenti nato uporabijo pri pisanju diplomskega dela,
- V študijski proces vključiti vsebine o odnosu med bolnikom in terapevtom,
- Dosledno sporočanje odsotnosti ali menjav študentov,
- več klinične prakse ter laboratorijskih vaj, da študentje dobijo občutek in logično povežejo teorijo in prakso.

V študijskem letu 2015/16 so mentorji pohvalili naslednje:

- pohvalili so koordinatorko ku in praktikuma za sprotno obveščanje, odlično komunikacijo in za vso ažurno informiranje,
- študentje so redno prihajali na klinične vaje. upoštevali so hišni red in navodila organizacije. aktivno so se vključevali v delovni proces. z njimi je bilo prijetno sodelovati,
- dobra organizacija ter večina študentov je bila ustrezno pripravljenih na prakso ter so z zanimanjem opravljali prakso.

Mentorje smo tudi povprašali katere vsebine bi želeli, da jih predstavimo na šoli mentorstva. Podali so naslednje odgovore:

- novitete, ki jih uvajate na Alma Mater v zvezi s študijskim programom Fizioterapija,
- kvalitetni- pedagoški pristop mentorja do študenta,
- novosti pri ku, zdravstvena dokumentacija, pacientove pravice, možnosti nadaljnega študija.

Podrobni podatki ocenjevanja zadovoljstva mentorjev kliničnih ustanov so predstavljeni v Prilogi C.

Novosti na področju KU / praktikuma programa fizioterapije

V šol. letu 2015/2016 so bile uvedene naslednje novosti: obiski učnih baz in kliničnih koordinatorjev, oblikovanje področja KU /Praktikuma na Moodlu z namenom rednega obveščanja študentov, oblikovanje izjav in obrazcev za klinične ustanove v skladu s sprejetimi standardi kakovosti (uvajanje študenta v delo, prijava študenta v organizacijsko enoto, ...), koordinacija ažurnega obveščanja koordinatorjev o prihodu novih skupin in vzpostavitev redne medsebojne komunikacije koordinator AMEU-ECM : klinični koordinatorji.

3.4.2 Klinično usposabljanje študentov Zdravstvene nege

Klinično usposabljanje, če je del izobraževalne dejavnosti, je kakovostno organizirano. Zagotovljeni so viri za njegovo kakovostno izvedbo.

Klinično usposabljanje študentov poteka v prvem letniku v socialnih in zdravstvenih institucijah (domovi za starejše občane, Splošna bolnišnica M.Sobota). V drugem letniku KU poteka v Splošni bolnišnici Murska Sobota in Splošni bolnišnici Ptuj. V tretjem letniku poteka klinično usposabljanje v različnih zdravstvenih domovih, v Splošni bolnišnici Murska Sobota, Splošni bolnišnici Ptuj ter Specialni psihiatrični bolnišnici Ormož.

Klinično usposabljanje je po letnikih razdeljeno po posameznih področjih:

1.letnik

Zdravstvena nega starostnika-10 tednov

2.letnik

Zdravstvena nega žensk z ginekologijo - 4 tedne

Zdravstvena nega otrok in mladostnikov - 4 tedne

Zdravstvena nega internističnega bolnika - 7 tednov

3.letnik

Zdravstvena nega kirurškega bolnika - 9 tednov

Zdravstvena nega v odnosu do mentalnega zdravja - 3 tedne

Zdravstvena nega v patronažnem varstvu - 3 tedne

Načrt izvedbe

Na začetku študijskega leta se študentom predstavi področja kliničnega usposabljanja v posameznem letniku študija. Vsak študent ob vpisu v 1. letnik prejme knjižico kliničnega usposabljanja. Knjižica vsebuje vse informacije, ki jih študent rabi za uspešno opravljeno klinično usposabljanje (splošne informacije, obveznosti študenta, navodila za opravljanje KU,...). S strani referata je narejen planski raspored KU v katerega se študentje vpišejo v katerem terminu bodo KU opravljali. Na AMEU-ECM

imamo na vsakem področju KU koordinatorja, ki vodi in je odgovoren za KU posameznega področja in sicer:

- Zdravstvena nega starostnika – Edvard Jakšič
- Zdravstvena nega otroka in mladostnika - Irena Šumak
- Zdravstvena nega žensk - Leon Šabjan
- Zdravstvena nega internističnega bolnika - Edvard Jakšič
- Zdravstvena nega kirurškega bolnika - Simon Šemrl
- Zdravstvena nega v dispanzerskem in patronažnem varstvu - Nataša Vidnar
- Zdravstvena nega v mentalnem zdravju - Miha Kaučič

Vsak izmed omenjenih koordinatorjev pred začetkom KU na posameznem področju skliče uvodni seminar za študente, kjer se razložijo pomembni podatki glede opravljanja in specifik KU na posameznem področju. Visokošolski koordinator je tudi največja vez med učno bazo, študentom in AMEU, saj v učni bazi večkrat obiše posameznega študenta, rešuje tudi morebitne probleme. Vsak študent vodi negovalno dokumentacijo in sicer sorazmerno s številom ur v posamezni učni bazi:

- Zdravstvena nega starostnika - 3 dokumentacije
- Zdravstvena nega otroka in mladostnika - 2 dokumentaciji
- Zdravstvena nega žensk - 2 dokumentaciji
- Zdravstvena nega internističnega bolnika - 3 dokumentacije
- Zdravstvena nega kirurškega bolnika - 3 dokumentacije
- Zdravstvena nega v dispanzerskem in patronažnem varstvu - 1 dokumentacija
- Zdravstvena nega v mentalnem zdravju - 1 dokumentacija

Ko študent pride v učni zavod ga sprejme glavni koordinator v učnem zavodu, ki mu določi mentorja – diplomirano medicinsko sestro, ki ima opravljeno usposabljanje za mentorje. Učni proces poteka po načelu en študent en mentor.

Neposredni mentor:

- spremlja študenta pri delu
- ga uči posege in postopke v skladu s kompetencami
- spremlja njegovo prisotnost v instituciji
- na koncu študenta oceni

Potek kliničnega usposabljanja nadzira visokošolski koordinator zadolžen za posamezno področje, ki večkrat obiše učni zavod in študenta. Po opravljenem kliničnem usposabljanju v dveh tednih študent še opravi zagovor-kolokvij z zagovorom dokumentacije pri visokošolskemu koordinatorju zadolženemu za posamezno področje KU.

3.4.2.1 Pregled učnih zavodov

Klinično usposabljanje je potekalo v prvem letniku v šestih socialno varstvenih zavodih, v drugem letniku v Splošni bolnišnici Murska Sobota in Splošni bolnišnici Ptuj, v 3. letniku pa v zdravstvenih domovih Ptuj, Murska Sobota, Gornja Radgona, Lendava, Ljutomer, v Psihiatrični bolnišnici Ormož ter v splošnih bolnišnicah Murska Sobota in

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2014 – 2015

Ptuj. Dodatno so študentje 3. letnika opravljali klinično usposabljanje še v Domu Danice Vogrinc Maribor ter Centru za starejše občane Ormož. Nihče od študentov si ni izbral naslednjih zavodov, s katerimi ima Alma Mater sklenjene pogodbe: Dom starejših Rakičan enota Elizabeta, Dom Janka Škrabana Beltinci, Dom starejših Ljutomer ter ZD Lenart.

Tabela 25: Število študentov 1. letnika razporejenih po učnih zavodih

Zap. št.	UČNI ZAVOD	Število študentov na KP 2013-2014	Število študentov na KP 2014-2015	Število študentov na KP 2015-2016
1.	Dom starejših Rakičan, Murska Sobota	3	8	6
2.	Dom starejših Rakičan enota Elizabeta	1	0	1
3.	Center starejših Murska Sobota	2	4	2
4.	Dom Janka Škrabana Beltinci	5	0	0
5.	Dom upokojencev Ptuj	3	2	5
6.	Dosor, Radenci	1	4	3
7.	Dom starejših Lendava	3	2	0
8.	Dom starejših Gornja Radgona	3	1	0
9.	Dom starejših Ljutomer	3	0	0
10.	Dom Danice Vogrinc	0	3	3
11.	CSO, Center za starejše občane Ormož	0	4	4

Tabela 26: Število študentov 2. letnika razporejenih po učnih zavodih

Zap. št.	UČNI ZAVOD	Število študentov na KP 2013-2014	Število študentov na KP 2014-2015	Število študentov na KP 2015-2016
1.	Splošna bolnišnica Murska Sobota	15	10	17
2.	Splošna bolnišnica Ptuj	5	6	5

Tabela 27: Število študentov 3. letnika, razporejenih po učnih zavodih

Zap. št.	UČNI ZAVOD	Število študentov na KP 2014-2015	Število študentov na KP 2014-2015	Število študentov na KP 2015-2016
1.	Splošna bolnišnica Murska Sobota	23	20	6
2.	Splošna bolnišnica Ptuj	12	2	6
3.	Psihiatrična bolnišnica Ormož	35	20	12
4.	ZD Ptuj	5	2	0
5.	ZD Murska Sobota	13	5	5
6.	ZD Gornja Radgona	2	4	0
7.	ZD Lenart	6	0	0
8.	ZD Lendava	3	4	0
9.	ZD Ljutomer	5	4	1
10.	ZD Ormož	0	0	4

3.4.2.2 Usposabljanje in zadovoljstvo mentorjev

Zadnje izobraževanje mentorjev je potekalo 10. 5. 2016 v Murski Soboti. Izobraževanja se je udeležilo 54 mentorjev. Usposabljanje je potekalo z namenom usposobiti klinične mentorje za uspešno mentorstvo našim študentom. Teme so bile pedagoško in psihološko usmerjene.

PROGRAM:

15.00 – 15.10 – Uvodni pozdravi, doc. dr. Joca Zurc, predstojnica zdravstvenih programov, pred. Edvard Jakšič, mag. zdr. nege, predstojnik programa zdravstvena nega na Alma Mater Europaea

15.10 – 15.40 – Didaktični vidiki mentorstva v kliničnem okolju pri študentih zdravstvene nege, doc. dr. Joca Zurc

15.40 – 16.00 – Lik mentorja v kliničnem okolju, Mateja Jakšič, univ.dipl.psiholog

16.00 – 16.15 – Pričakovanja Alma Mater Europaea od zdravstvenih in socialnih institucij v kliničnih okoljih, pred. Edvard Jakšič, mag. zdr. nege

16.15 – 16.30 – Učna bolnišnica Splošna bolnišnica M.Sobota in študenti AME (primer dobre prakse), pred. Metka Lipič Baligač, mag.zdr.nege, pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege v SB M.Sobota

16.30 – 16.45 - Pomen preventive in posebnosti zdravstveno vzgojnega dela v primarnem varstvu, pred. Nataša Vidnar, dipl. med. sestra, univ.dipl.org

16.45 – 17.05 – Poročanje visokošolskih učiteljev mentorjev v kliničnem okolju o poteku kliničnega usposabljanja (Šabjan L., Šumak I., Šemrl S., Vidnar N., Jakšič E.)

Zadnja točka našega srečanja je bila debata in posamezna vprašanja udeležencev. Vsi udeleženci so dobili tudi potrdila izdana s strani AMEU-ECM.

Anketiranje mentorjev glede njihovega zadovoljstva s kliničnim usposabljanjem je potekalo preko spletne ankete (1ka.si). Ocene za vsa področja kliničnega usposabljanja je podalo 12 mentorjev.

Anketirani so odgovarjali po 5-stopenjski lestvici (1- ne soglašam, 5- soglašam). Najnižja povprečna ocena za posamezno trditev je bila 1,1 (S študenti pogosto prihajam v konfliktno situacije) in najvišja povprečna ocena 5,0 (Ob zaključku KU študenta seznanim z oceno in mu jo obrazložim, Študenta predstavim zaposlenim v zdravstvenem timu, Študenta predstavim zaposlenim v timu zdravstvene nege, Študenta seznanim z organizacijo in pravili oddelka/enote). Mentorji so podali tudi pisne pohvale in želje za v prihodnje, kar je razvidno iz Priloge E. Mentorji so z delom študentov zadovoljni, pri nekaterih bi si sicer želeli več samoiniciative. Sami pa so izpostavili, da si želijo v sklopu izobraževanja za mentorje več vsebin s področja pedagogike.

3.4.2.3 Zadovoljstvo študentov s kliničnim usposabljanjem

Anketiranje študentov glede njihovega zadovoljstva s kliničnim usposabljanjem je potekalo preko spletne ankete (1ka.si). Ocenjevanje je potekalo po področjih kliničnega usposabljanja – zdravstvena nega starostnika, zdravstvena nega otroka in mladostnika, zdravstvena nega internističnega bolnika, zdravstvena nega žensk, zdravstvena nega kirurškega bolnika, patronažna in dispanzerska dejavnost ter zdravstvena nega mentalnega zdravlja. Ocene za vsa področja kliničnega usposabljanja je podalo 51 študentov, v povprečju 3,7 študenta na posamezno področje kliničnega usposabljanja, torej med 2 in 14 študentov.

Anketirani so odgovarjali po 5-stopenjski lestvici (1- ne soglašam, 5- soglašam). Najnižja povprečna ocena za posamezno trditev je bila 4,0 (na kliničnem usposabljanju sem imel/a dovolj praktičnega znanja; Klinični mentor mi je bil na razpolago) in najvišja povprečna ocena 4,8 (Šolski koordinator mi je bil na razpolago). Študenti so podali tudi pisne pohvale in želje za v prihodnje, kar je razvidno iz Priloge D. Velika večina študentov je s potekom kliničnega usposabljanja zelo zadovoljna. Zadovoljni so bili z razpoložljivostjo mentorjev in z dobrim odnosom celotnega osebja. Nekaj pa bi si jih želelo še več stika z diplomiranimi medicinskimi sestrami oziroma zdravstveniki.

3.4.2.4 Dokumentiranje

Vsak študent vodi negovalno dokumentacijo, ki jo ob koncu KU predloži visokošolskemu koordinatorju zadolženemu za posamezno področje. V primeru, da dokumentacija ni izpolnjena pravilno jo mora študent popraviti in ponovno predložiti visokošolskemu koordinatorju. Ob kolokviju visokošolski koordinator še pregleda naslednjo dokumentacijo:

- formular o prisotnosti študenta v kliničnem okolju
- formular o opravljenih negovalnih intervencij po kompetencah
- formular o oceni neposrednega mentorja in obrazložitev

Vsak študent izpolni še anketo o zadovoljstvu v učnem zavodu. Prav tako pa izpolnijo še anketo mentorji v učnih zavodih.

3.4.3 Praktično usposabljanje študentov Socialne gerontologije

Praktično usposabljanje študentov socialne gerontologije poteka v skladu z učnim načrtom. Opredeljene so **aktivnosti socialne gerontologije**, ki jih študenti pod nadzorom mentorja izvajajo samostojno ali ob njegovi pomoči v učnem okolju, glede na letnik študija. Izvedene aktivnosti socialne gerontologije v učnem okolju študenti dokumentirajo na posebnem obrazcu.

Praktično usposabljanje koordinira visokošolski učitelj- koordinator praktičnega izobraževanja. Koordinator praktičnega izobraževanja individualno spremlja vsakega študenta skozi celotno trajanje praktičnega usposabljanja. Na koncu praktičnega usposabljanja se študenta oceni na osnovi opredeljenih kriterijev ocenjevanja. S tem se preverja zastavljene učne cilje. Na praktičnem usposabljanju študent povezuje teorijo in prakso ter tako pridobiva kompetence, ki so opredeljene v študijskem programu.

Z vsemi učnimi zavodi so sklenjene pogodbe, v katerih so opredeljene obveznosti visokošolskega zavoda, kot tudi zavoda, kjer poteka praktično usposabljanje študentov. V izvajanje praktičnega usposabljanja se vključujejo usposobljeni mentorji, ki morajo imeti najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo ali več, opravljeno usposabljanje za mentorje in najmanj tri leta delovnih izkušenj.

3.4.3.1 Potek praktičnega usposabljanja

Študijski program je sestavljen iz teoretičnih vsebin in praktičnega usposabljanja. Praktično usposabljanje poteka v različnih zavodih, kjer študenti delajo s starimi ljudmi. Sestavni del praktičnega dela je tudi prostovoljno delo v obliki medgeneracijskega sodelovanja v lokalni skupnosti. Lokacijo in vrsto prostovoljnega dela si študent izbere sam.

- **1. letnik (3 ECTS)** – 40 ur praktičnega usposabljanja v učnem zavodu, 20 ur prostovoljnega dela na področju socialne gerontologije in 10 ur individualnega dela – za vodenje dokumentacije s praktičnega usposabljanja.
- **2. letnik (6 ECTS)** – 80 ur praktičnega usposabljanja v učnem zavodu, 40 ur prostovoljnega dela na področju socialne gerontologije in 10 ur individualnega dela – za vodenje dokumentacije s praktičnega usposabljanja.
- **3. letnik (12 ECTS)** – 120 ur praktičnega usposabljanja v izbranem učnem zavodu, 60 ur za pripravo in izvedbo projekta v učnem zavodu ali društvu, 40 ur prostovoljnega dela, 20 ur za analizo stanja in pripravo predlogov izboljšav za izbrani zavod in 20 ur individualno delo študenta za vodenje dokumentacije s praktičnega usposabljanja.

1 ura traja 60 minut. Dnevno je študent/ka lahko prisotna v delovnem okolju največ 8 ur.

Pridobljene kompetence:

- sposobnost kombiniranja znanja, veščin, etičnih vrednot in stališč z ravnanjem, ki je v posebnih situacijah preiščeno, primerno, varno in strokovno;
- delovanje skladno s profesionalno etiko in moralnimi načeli ter etičnimi vrednotami ter sprejemanje odgovornosti za lastno delo;
- seznanjenost z menedžmentom v zavodih, ki delajo za in s starejšimi;
- sposobnost prepoznave potrebe po socialno gerontoloških pristopih k posameznim segmentom znotraj populacije (nepokretni, invalidni, mlajši in starejši upokojenci);
- sposobnost prepoznati odnose ravni, načine obnašanja in zakonitosti komunikacije na različnih ravneh in različnih procesih;
- sposobnost spoznati strukturiranje, funkcioniranje in procesiranje storitev in specifično storitvene dejavnosti;
- sposobnost prepoznati potrebe starostnika in korektno oblikovati svoj odziv nanje;
- sposobnost prepoznavanja vloge in položaja starostnika v procesu medsebojne interakcije;
- sposobnost prepoznati potrebe starejših na psihičnem, fizičnem, socialnem in duhovnem področju in se zna samostojno ali pod nadzorom mentorja vključiti v reševanje aktualnih problemov;
- samostojno celostno pristopiti k starejšemu,
- sposobnost prepoznave in sooblikovanja aktivnosti za stare v skupnosti;
- sposobnost za paliativno oskrbo;
- sposobnost za sestavo dinamičnega procesa zaposlitve v prostem času, življenja in skrbi za starega človeka;
- samostojno vzpostaviti terapevtsko komunikacijo in terapevtski odnos;

- samostojno uporabiti, povezati in utrditi teoretična znanja s področja socialne gerontologije;
- pozna elemente vedenjsko kognitivnih in svetovalnih tehnik pri delu s starejšimi, v stiku z njihovimi svojci in pomembnimi drugimi.
- sposobnost za vzpostavitev dobrih medsebojnih odnosov v timu in vključevanja v multidisciplinarni tim pri obravnavi starejših,
- sposobnost za varovanje osebnih podatkov starejših in drugih, zaposlenih in zavoda,
- sposobnost za delovanje v dobro starejša,
- sposobnost identificiranja možnih načinov reševanja konfliktov;
- sposobnost za timsko in projektno delo;
- sposobnost prepoznavanja pomena različnih kulturnih identitet;
- sposobnost poznavanja trajnostnega razvoja okolja z ekološkimi in s prostorskimi učinki;
- sposobnost zaposlitvene animacije starejših in motiviranja za vključitev v prostočasne zaposlitvene in druge programe;
- sposobnost kompetentnega odziva, ki zahteva organizacijo delovnih ter zaposlitvenih terapij (terapija z živalmi);
- sposobnost priprave poslovnega in strateškega načrta za zagotovitev varne starosti;
- obvladovanje temeljnih veščin na področju skrbi za starejše;
- zmožnost za vzpostavljanje družbeno odgovornega delovanja na osnovi etičnih pravil in pričakovanj družbe:
- ima pozitivno identiteto diplomiranega socialnega gerontologa / diplomirane socialne gerontologinje.

Praktično usposabljanje je v študijskem letu 2015/2016 potekalo v 26 zavodih (v študijskem letu 2012/2013 v 36 zavodih, v študijskem letu 2013/14 v 43 zavodih, v študijskem letu 2014/15 v 33 zavodih) po vsej Sloveniji. Študente so v učnem okolju usposabljali s strani zavodov imenovani mentorji.

Tabela 28: Število študentov na praktičnem usposabljanju po učnih zavodih

Št.	ZAVOD	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Skupaj
1	Dom Danice Vogrinec	1	4	1	6
2	CSO Ormož, Center za starejše občane	0	2	1	3
3	Dom upokojencev Nova Gorica	0	1	3	4
4	DOSOR, Radenci	0	1	2	3
5	Društvo SOŽITJE, Ptuj	1	3	0	4
6	ZUDV Dornava	1	1	1	3
7	Dom Lenart	1	1	0	2
8	Dom Lipa, Štore	0	1	0	1
9	VDC Murska Sobota	1	0	0	1
10	CSD Murska Sobota	2	0	0	2
11	Dom starejših občanov Tezno	0	3	2	5
12	Dom Dr. Jožeta Potrča Poljčane	0	1	0	1
13	Dom Dr. Jožeta Potrča Poljčane - enota Slo. Bistrica	1	0	0	1
14	Koroški dom starostnikov Črneče	1	0	0	1
15	Center starejših Trnovo	0	1	2	3
16	Dom pod gorco	0	1	2	3
17	Dom upokojencev Ptuj	4	0	1	5
18	Dom upokojencev Domžale	1	2	1	4
19	Domu upokojencev Podsabotin	0	0	1	1
20	Dom upokojencev Sežana	0	1	0	1
21	Dom ob Savinji	1	2	0	3
22	SeneCura Sozialzentrum St. Margarethen/Raab	1	0	0	1
23	Jutro zavod za pomoč in nego na domu	0	1	0	1
24	Custodia	0	0	1	1
25	VDC Novo mesto	0	0	1	1
26	CSD Vič Rudnik	0	0	1	1

Študenti 3. letnika dodiplomskega visokošolskega strokovnega študijskega programa Socialna gerontologija so v sklopu praktičnega usposabljanja pripravili projekt, ki so ga tudi izvedli v okolju.

3.4.3.2 Usposabljanje in zadovoljstvo mentorjev

Izobraževanje mentorjev je bilo nazadnje izvedeno v študijskem letu 2015/2016 in je potekalo 5. 4. 2016 v Mariboru pod naslovom »Povezovanje teorije in prakse skozi kakovostno mentorstvo v učnem okolju«. Izobraževanja se je udeležilo 19 mentorjev iz naslednjih učnih zavodov: Dom upokojencev Ptuj, DSO Lenart, VDC Tončke Hočevnar, Dom pod gorco Maribor, VDC Murska Sobota, Dom Lipa Štore, SeneCura

Sozialzentrum St. Margarethen/Raab, Dom Danice Vogrinec Maribor, Custodia, Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, CSO Ormož, VDC Murska Sobota, VDC Zagorje, DSO Gornja Radgona, DSO Ljutomer.

Vsebina usposabljanja:

- Odgovornosti in obveznosti študenta socialne gerontologije na praktičnem usposabljanju
- Vlagamo v kakovost in odličnost izobraževanja – zadovoljstvo študentov socialne gerontologije s praktičnim usposabljanjem v učnem okolju (poročilo samoevalvacije)
- Holistična obravnava starega človeka
- Umestitev poklica socialni gerontolog v delovno okolje s primeri dobrih praks
- Visokošolska didaktika za mentorje v učnem okolju – didaktični pristopi pri delu s študenti socialne gerontologije v učnem okolju
- Kakovostno medgeneracijsko komuniciranje in sodelovanje v učnem okolju je pogoj za doseganje učnih ciljev in kompetenc

Usposabljanja se organizirajo z namenom pridobitve didaktičnih znanj za mentorje, krepitve povezave med visokošolskim zavodom in učnim okoljem, usklajevanja pridobljenih kompetenc študentov na praktičnem usposabljanju in drugo.

Evalvirano je bilo tudi izobraževanje mentorjev. Temo srečanja je 70% udeležencev ocenilo s 4 (od 1-nezadovoljivo do 5-odlično), medtem ko je kar 82% udeležencev vsebino strokovnega izpopolnjevanja za mentorje ocenilo s 5. Udeleženci so izpostavili dobro organizacijo srečanja in izbor predavateljev. Za naslednje srečanje so udeleženci predlagali več izkustvenih tem, tem s področja didaktike.

Udeleženci so podali tudi konkretne pripombe, predloge in pohvale. Za prihodnja mentorska usposabljanja navedli nekaj predlogov tem, ki bi jih želeli slišati: kako lahko mentor najbolje prikaže povezovanje teorije s prakso, učenje metod podajanja znanja študentom.

Evalvacija mentorjev študentom, je v anketi zadovoljstva pokazala dobro medsebojno sodelovanje s fakulteto, zadovoljstvo s prejetimi navodili za kakovostno delo s študenti, dobro komunikacijo s šolo po elektronski pošti in telefonu. Podatki so navedeni v Prilogi G.

3.4.3.3 Zadovoljstvo študentov s praktičnim usposabljanjem

Anketiranje študentov glede njihovega zadovoljstva s praktičnim usposabljanjem je potekalo preko spletne ankete (1ka.si). Na anketni vprašalnik je odgovorilo 46 študentov. Anketirani so odgovarjali po 5-stopenjski lestvici Likertovega tipa (1 – ne soglašam, 5 - soglašam). Z oceno 5 (soglašam) bi 84% študentov praktično usposabljanje v tem zavodu priporočalo tudi drugim, 89%, da so bili dobro sprejeti in so imeli občutek pripadnosti timu ter 81%, da so jim prvi dan ustrezno predstavili navodila za delo, 82% študentov je soglašalo s trditvijo, da si je mentor na praktičnem

usposabljanju prizadeval, da so zadovoljili študijske potrebe, 89% jih je soglašalo, da je mentor njihovo znanje ustrezno ocenil.

Rezultati celotne ankete so v Prilogi F.

Dokumentiranje

1. letnik - popolna dokumentacija obsega:

- Izpolnjen zapisnik o vajah.
- Dnevnik študenta (*vključuje refleksijo študenta/ke na praktično usposabljanje*).
- Evidenco opravljenih aktivnosti socialne gerontologije.
- Evidenco prisotnosti na praktičnem usposabljanju.
- Oceno praktičnega usposabljanja.
- Evidenco opravljenega prostovoljnega dela.
- Evalvacijski vprašalnik.

2. in 3. letnik - Popolna dokumentacija obsega:

- Izpolnjen zapisnik o vajah.
- Dnevnik študenta.
- Evidenco opravljenih aktivnosti socialne gerontologije.
- Evidenco prisotnosti na praktičnem usposabljanju.
- Oceno praktičnega usposabljanja.
- Evidenco opravljenega prostovoljnega dela.
- Projektno delo.
- Evalvacijski vprašalnik.

3.4.3.4 Ocena stanja in usmeritve

Na splošno gledano je bilo praktično ter klinično usposabljanje v študijskem letu 2015/16 uspešno. Vpeljane so bile novosti, kot je izbira zavoda ter termina opravljanja praktičnega ali kliničnega usposabljanja preko sistema VIS, kar omogoča študentom bolj enakopravno izbiro, za administracijo pa lažji pregled in pripravo seznamov.

Vsakoletno izobraževanje mentorjev se bo nadaljevalo tudi v prihodnih letih. Ugotavlja se, da je glede na število vpisanih študentov zadostno število učnih baz, kljub temu pa se stremi k pridobitvi novih učnih baz, kjer bodo študenti lahko opravljali praktično oziroma klinično usposabljanje. Predlagajo se dodatne ure kliničnega usposabljanja na študiju Fizioterapije, kot obvezne ali izbirne vsebine.

4 ŠTUDENTI

Visokošolski zavod študentom ponuja kakovostno pomoč in svetovalne storitve. Pri vzpostavljanju pomoči študentom oziroma svetovalnih storitev upošteva raznolikost študentov. Nudimo različne vrste in načine pomoči in svetovalnih storitev. Storitve in dostopnost podpornih delavcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev so omogočene za vse študente. Pravočasno in učinkovito se obvešča vse študente. Študenti imajo zagotovljene kakovostne razmere za učenje, znanstveno, strokovno, raziskovalno delo ter za obštudijsko dejavnost.

Za študente so organizirane naslednje oblike pomoči in svetovalne storitve:

- Tutorski sistem
- Študentski svet
- Karierni center
- Alumni
- Referat

4.1 Karierni center

Karierni center (KC) Alma Mater študentom nudi celostno podporo na njihovi študijski in karierni poti. Cilj KC Alma Mater je povečati zaposljivost diplomantov in omogočiti njihov razvoj delovne kariere.

Karierni center Alma Mater med drugim nudi študentom pomoč in svetovanje pri iskanju organizacij za opravljanje strokovne prakse. Strokovna praksa se izvaja na vseh dodiplomskih študijskih programih in Alma Mater zagotavlja izvedbo prakse za vse študente na vseh programih prve stopnje. Za to so imenovani koordinatorji praktičnega ali kliničnega usposabljanja za posamezne programe:

Fizioterapija – mag. Patricija Goubar

Zdravstvena nega – mag. Edvard Jakšič

Socialna gerontologija – mag. Miha Boris Kaučič.

Karierni center Alma Mater Europaea - ECM organizira karierne delavnice, na katerih bodo študenti pridobili znanje in veščine, ki so potrebne pri iskanju zaposlitve. V preteklih letih so bile izvedene delavnice na temo Trening spomina. Delavnice so bile zelo dobro obiskane ter tudi dobro ocenjene, zato si prizadevamo njihovo izvedbo tudi v prihodnje. Študentom Fizioterapije je omogočen brezplačen tečaj nemščine, zaradi potreb po delu v Avstriji. Tečaj je vsakoletno polno zaseden, zato si prizadevamo, da omogočimo izvedbo za čim večje število študentov.

Karierni center Alma Mater ponuja svojim študentom brezplačno študijsko in karierno svetovanje, v okviru katerih se lahko študenti in diplomanti podrobno pogovorite z izbranim svetovalcem. Poleg kariernega svetovanja je nudeno študentom brezplačno psihoterapevtsko svetovanje/terapija. Osnovni namen inštituta je poskrbeti za psihofizično zdravje študentov.

V sklopu Kariernega centra se objavljajo prosta delovna mesta, ki bi bila zanimiva za naše študijske programe. Vsako leto prejmemo od različnih delodajalcev informacije o prostih delovnih mestih, predvsem gre za delovna mesta iz področja fizioterapije ali zdravstvene nege. Prizadevamo si, da bi v prihodnje pri različnih ponudnikih delovnih mest tudi sami iskali delovna mesta, primerna za naše diplomante.

Priložnost za izboljšave: Ugotavlja se, da je Karierni center izredno pomemben za sodelovanje študentov s potencialnimi delodajalci, zato se bo vodstvu Zavoda predlagalo, da se aktivnosti na tem področju povečajo.

4.2 Tutorski sistem

V zadnjih letih tutorski sistem pridobiva vedno večjo veljavo na Alma Mater. Danes tutorstvo dobiva nove oblike, tako organizacije kot vsebine. Začetni koncept je temeljil predvsem na uvajalnem tutorstvu, zagotavljanju standardov znanja in prehodnosti predvsem v nižjih letnikih. Letos je bilo uspešno zagnano tudi učiteljsko tutorstvo. V sklopu tutorskega sistema je bilo izvedenih več delavnic za študente nižjih letnikov, predvsem na študijskem programu Fizioterapije. Udeležba na delavnicah sicer ni bila tako številčna kot smo pričakovali, je pa pri pregledu bilo ugotovljeno, da imajo študenti, ki so bili udeleženi na teh delavnicah tudi kasneje boljše povprečje.

Cilj v prihodnje je skozi tutorski sistem zagotavljati celovito in na študenta osredotočeno izobraževanje, ki zagotavlja razvoj posameznikovega potenciala na akademskem, obštudijskem in osebnostnem področju. Poleg splošnega tutorstva želimo uvesti klinično tutorstvo ter izstopno tutorstvo v obliki kariernega seminarja za študente višjih letnikov. Želja je tudi izvajati aktivno evalvacijo, s katero bi dokazali učinkovitost in kakovost tega sistema.

4.3 Študentski svet

Študentski svet je organ študentov, preko katerih študenti avtonomno urejajo svoje delovanje. Ena izmed pomembnejših nalog Študentskega sveta je reševanje problemov študentov v zvezi s študijskim procesom. Študentski svet obravnava in daje pristojnim organom zavoda mnenje o aktih in o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

Glavni cilj ŠS je v študijskem letu 2015/16 doseči večjo aktivnost študentov, pripomoči k izboljšanju kakovosti študijskega procesa in dvigniti ugled AMEU - ECM.

Aktivnosti ŠS so tako razdelili v tri sklope:

- Delovanje v organih AMEU – ECM
- Obštudijske dejavnosti študentov
- Študentska politika na nacionalnem nivoju

1. Delovanje v organih AMEU – ECM

Za izpolnitev ciljev je ključno delovanje predstavnikov študentov v Senatu, Komisiji za kakovost in Komisiji za študijske zadeve. Organom AMEU – ECM so podali več predlogov, ki so nato bili obravnavani na sejah.

2. Obštudijske dejavnosti študentov

Za študente so v tem študijskem letu organizirali številne dejavnosti in začeli izvajati družbeno koristne projekte na področju stroke. Zavzemali so se, da se v organizacijo vključijo tudi tutorji, Team Alma Mater in predstavniki letnikov. Poiskali so vodje projektov, in tako razširili krog aktivnih študentov, ki sodelujejo pri organizaciji in vodenju študentskih aktivnosti.

Družabni študentski dogodki:

- študentska zabava v klubu Podroom
- delovno srečanje v Ritoznoju
- pustovanje v klubu Rotovž
- krvodajalska akcija v sodelovanju z Rdečim križem in UKC Maribor
- tek Wings for life v Ljubljani
- športni piknik v Zrkovcih

Pod okriljem Študentskega sveta smo izvajali ali pripravili naslednje projekte:

- Fizioterapija za mlade športnike
- Korektivna skupinska vadba
- Ples za starejše
- Tri strokovna izobraževanja za študente fizioterapije
- Staying alive
- Od rojstva do korakov
- Izdelava hoodijev in majic za študente AMEU

Tako vodstvo kot tudi Študentski svet študente podpiramo pri vseh njihovih dejavnostih in udejstvovanjih. Študenti so bili prisotni tudi na Študentskem kongresu zdravstvenih ved v Slovenj Gradcu, kjer so naši študenti s svojo raziskavo izstopali, se udeležili tekmovanja fakultet zdravstvenih smeri v znanju iz nujne medicinske pomoči in prve pomoči v Izoli ter sodelovali na predstavitvah AMEU in naših študijskih programov na SZŠ v Celju, Informativi v Ljubljani, Sejmu sodobne medicine v Gornji Radgoni, Seniorskem pustovanju na Ptuju in vseh ostalih večjih promocijah.

4.4 Študentska politika

Študenti AMEU – ECM so si že več generacij prizadevali, da bi bili sprejeti v Študentsko organizacijo Slovenije (ŠOS). Po besedah prejšnjega predsednika ŠS Alena Kapela in predsednika prof. dr. Ludvika Toplaka se je ŠOS vztrajno izmikal in z njimi ni bila mogoča vzpostavitev konstruktivnega dialoga. Glavni cilj je bil, da do konca mandata najdejo ustrezen rešitev in zaščitijo interese naših študentov.

Formiralo se je tehnično predsedstvo Študentske organizacije samostojnih visokošolskih zavodov Slovenije (ŠO SVZS), kjer so bili naši študenti med glavnimi akterji. Do danes registracija pri Ajpesu ni bila mogoča, saj so le to pogojevali s članstvom v ŠOSu. 22.8.2016 nam je pri Ajpesu uspelo registrirati Študentsko organizacijo Alma Mater (ŠOAM), kar je prvi večji korak pri uresničitvi končnega cilja.

V nadaljevanju se planira povabiti vodstvo ŠOSa povabiti v naše prostore, kjer jih bodo študenti seznanili z ustanovitvijo in registracijo lastne študentske organizacije. Znotraj ŠOSa bodo poskušali uveljaviti glavni interes delovanja v Odboru za visoko šolstvo.

Naši študenti so bili tudi pobudniki in organizatorji okrogle mize 'Prihodnost visokega šolstva v RS', kjer so s predstavnikoma ministrstva in NAKVISA govorili predvsem o kakovosti in financiranju. Kot edini predstavniki s strani zasebnih visokošolskih zavodov so bili prisotni na posvetu na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in tehnologijo, okrogli mizi ŠOSa na temo novele k Zakonu o visokem šolstvu in bili prisotni na večini pogajanj med ŠOSom in ŠOSVZS.

Delo v tem študijskem letu ŠS ocenjuje kot zelo dobro. Menijo, da se je organiziranost, aktivnost in pripadnost študentov zelo povečala. Največje rezerve vidijo v sodelovanju z drugimi študenti fakultet sorodnih programov, strokovnih izobraževanjih in raziskovanem področju.

4.4.1 *Alumni klub Alma Mater*

Alumni klub predstavlja učinkovite vrste socialnega mreženja, prav tako se lahko člani alumni kluba med seboj povežejo tudi poslovno in tako odpro vrata v prihodnosti. Alumni klub se je ustanovil 12.3.2013. V zadnjem letu ni bilo sej Alumni kluba, je bilo organizirano predavanje Korenjak Dragice, mag. na temo Pot do uspeha. Predavanja se je udeležilo več kot 180 slušateljev. Poleg Korenjakove so nastopili še Marko Korenjak, NLP coach, ter Smiljan Mori, motivator.

Priložnost za izboljšave: obuditi Alumni klub, pripraviti letna srečanja za študente zadnjih letnikov in diplomante.

4.4.2 *Podporne službe*

V prvi vrsti se lahko študenti obrnejo na strokovne delavke v referatu. Vsak študijski program ima dodeljenega strokovnega sodelavca. Študenti lahko kontaktirajo referat na več različnih načinov: po telefonu, osebno v času uradnih ur ali preko e-mail naslova. Osebno in po telefonu je referat dosegljiv 2 uri dnevno. Na e-mail sporočila načeloma referat odgovori najkasneje v 48 urah. Uradne ure so objavljene na spletni strani.

Čez celo leto si v referatu prizadevajo, da so informacije, ki jih študenti iščejo v referatu javno objavljene, da jih študenti enostavno najdejo in da se čim manj obračajo na referat.

4.4.3 *Dostopnost visokošolskih učiteljev*

Študenti se v primeru vprašanj pri posameznem predmetu obračajo neposredno na izvajalca predmeta. Kontaktne podatke lahko študenti najdejo na e-učilnicah na Moodlu. Tam so tudi objavljene govorilne ure ter način komunikacije v primeru vprašanj.

4.4.4 Dostop do informacij

Študenti na Alma Mater imajo možnost uporabe naslednje informacijske tehnologije:

- VIS (možnost prijav na izpite, objave, osebni podatki, finančni podatki, anketni vprašalniki, gradiva)
- Moodle (študijsko gradivo, posnetki predavanj, kontaktni podatki predavateljev, učni načrti predmetov,...)
- knjižnična baza Proquest
- elektronska pošta in spletna orodja Office 365
- videokonference
- akademsko WiFi omrežje EDUROAM
- izboljšanje e-pismenosti: izobrazevanje.izum.si

Pri uporabi vseh storitev zasledujemo politiko: isto up. ime in eno geslo za dostop do kamorkoli.

AMEU – ECM izboljšuje izvedbo študija s pomočjo Moodla, ki je najbolj razširjen LMS (Learning Management System) sistem in preprost za uporabo.

Učilnice za študente so standardno oblikovane s strani administratorja z možnostjo prilagajanja vsebine in izgleda predavateljev po lastni presoji.

Standardna postavitev učilnice študentom ponuja:

- opis programa predmeta,
- dostop do gradiv s predavanj,
- dostop do gradiv, ki jih predavatelji namenijo za študij v elektronski obliki,
- dostop do foruma,
- različne povezave za možnost poglobljanja znanja,
- ter nekatera snemana predavanja, kjer so dali profesorji dovoljenje za objavo.

Ker se uvajajo še konferenčna predavanja, ki se izvajaj s snemanjem, bodo lahko študentje preko spletnih učilnic dostopali tudi do posnetkov konferenčnih predavanj.

Poleg naštetih, s strani administratorja postavljenih funkcij učilnic, Moodle omogoča profesorjem, da po lastni presoji kreirajo vire kot so: strani z besedilom, spletne strani ali povezave na druge datoteke.

Predavatelji lahko po lastni želji dodajajo tudi dejavnosti za študente kot so: ankete, forumi, klepeti, kvizi, lekcije, slovarji, wikiji, podatkovne zbirke in možnost nalaganja datotek študentov.

AMEU – ECM si je že v študijskem letu 2012/2013 postavila cilj, da prične s snemanjem predavanj ter s tem omogoči študentom gledanje predavanj videokonferenčno, poslušanje predavanj od doma in večkratno gledanje predavanj. V študijskem letu 2013/2014 so bila vsa predavanja posneta, ne glede na lokacijo izvajanja predavanj (Maribor, Murska Sobota, Ljubljana). Kljub temu pa so predavatelji študentom priporočali, da so prisotni na predavanjih in se aktivno vključujejo v razprave, s strani predavateljev pa je bil podan predlog, da se poveča udeležba na predavanjih. Kot ukrep navedenega predloga je bil v študijskem letu 2014/15 s strani vodstva sprejet sklep, da študent, ki se predavanj ne udeleži, mora v roku 6 dni oddati kratek povzetek predavanja na vnaprej pripravljenem obrazcu. Ukrep je namenjen temu, da se zagotovi 100% udeležba oz. sledenje predavanj ter seznanjenost s temo, obravnavano na predavanjih do naslednjih predavanj, pri čemer je omogočeno študentom gledanje predavanj tudi iz oddaljenih lokacij (videokonferenčni sistem), ter gledanje predavanj kasneje (posnetek predavanj je v roku 12 ur naložen v e- učilnico). Naveden ukrep omogoča tudi merjenje obremenjenosti študentov v času, ko niso fizično prisotni na predavanjih. V letošnjem letu smo si zadali nalogo, da bi oddajo povzetkov in prisotnost na predavanjih spremljali elektronsko.

4.4.5 Novi načini poučevanja

V ŠTUDIJSKEM LETU 2015/16 je bila ustvarjena Ipad lab, premična enota za podporo študiju fizioterapije, ki omogoča učiteljem in študentom hitrejšo in bolj kakovostno doseganje potrebnih kompetenc.

4.4.6 Delovanje pritožbene komisije

Študent, ki meni, da so bile kršene njegove pravice, ima v skladu s tem Statutom pravico do ugovora ali pritožbe. Študent ima pravico do pritožbe zoper odločbe, ki jih sprejmejo organi zavoda o njegovih pravicah, obveznostih in odgovornostih. Če ni s Statutom drugače določeno, lahko vloži študent pritožbo v osmih dneh od dneva, ko mu je bila odločba vročena. V primeru, da je na prvi stopnji o njegovih pravicah odločala Komisija za študijske zadeve ali druga komisija, lahko študent vloži pritožbo na senat zavoda. V primeru, da je o njegovih pravicah odločal senat zavoda, lahko študent vloži pritožbo na Predsednika zavoda. O ugovoru mora pristojni organ zavoda odločiti v 30 dneh od dneva, ko je bil ugovor vročen. Največ pritožb pride iz naslova (ne)priznavanja študijskih obveznosti na Komisiji za študijske zadeve.

4.4.7 Zadovoljstvo študentov

V tem študijskem letu so ankete študenti prvič izpolnjevali preko VIS-a. Da se zagotovi ustrezno število odgovorov, je bila izpolnitev ankete pogoj za vpis v višji letnik. Hkrati je bilo omogočeno, da je imel vsak predavatelj vpogled v oceno posameznega predmeta in skupno oceno. Letos so študenti vse ankete izpolnjevali od junija pa do vpisa, prihodnje leto pa se planira, da se prvi del anket aktivira v mesecu februarju, drugi sklop anket pa v mesecu juniju.

V sklopu ankete o predavatelju, so študenti ocenjevali tudi obremenjenost pri posameznem predmetu.

Poleg anket o zadovoljstvu z izvajalci so študenti odgovarjali na splošno anketo o zadovoljstvu z izvedbo študijskega procesa. Študenti, ki imajo v sklopu študija praktično/klinično usposabljanje so ocenjevali zadovoljstvo z delom v posamezni ustanovi, zadovoljstvo z organizacijo prakse, koordinatorjem. Zaradi nekoliko spremenjenega procesa anketiranja, smo posodobili tudi Pravilnik o anketiranju, kjer so natančno opisani vsi elementi anketiranja.

4.4.8 Anketa o zadovoljstvu študentov z izvedbo študijskega programa

Anketiranje študentov o zadovoljstvu s študijem je potekalo preko VIS-a.

Tabela 29: Število anketirancev v anketu o zadovoljstvu študentov z izvedbo študijskega programa

	Skupaj 2014/15	Skupaj 2015/16
Fizioterapija	221	317
Zdravstvena nega	17	52
Arhivistika	6	6
Evropske poslovne študije	9	38
Socialna gerontologija, DR	30	29
Socialna gerontologija, MAG	17	15
Socialna gerontologija, VS	57	55
UVPS MAG	3	3
MPS	3	5
Zdravstvene vede	/	12
Ekoremediacije	/	3
Skupaj	363	534

Ankete so bile aktivirane od 4. 7. 2016 do 30. 9. 2016. Delež oddanih anket je 52%. Zaradi večje stopnje odgovorov so tudi rezultati anket bolj relevantni.

Tabela 30: Povprečna ocena zadovoljstva študentov s študijem na Alma Mater

Študijski program	Število odgovorov	Povprečje
Visokošolski strokovni študijski program Zdravstvena nega	52	4,21
Visokošolski strokovni študijski program Fizioterapija	317	3,82
Visokošolski strokovni študijski program Socialna gerontologija	55	3,91
Visokošolski strokovni študijski program Management poslovnih sistemov	5	4,3
Socialna gerontologija: 2. bolonjska stopnja	15	3,86
Evropske poslovne študije: 2.bolonjska stopnja	38	4,04
Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov: 2.bolonjska stopnja	3	4,75
Ekoremediacije: 2. bolonjska stopnja	3	3,67
Arhivistika in dokumentologija: 2. bolonjska stopnja	6	3,85
Zdravstvene vede: 2. bolonjska stopnja	12	3,92
Socialna gerontologija: 3. bolonjska stopnja (doktorski)	29	4,14

Najvišje zadovoljstvo s študijem na AMEU – ECM so izrazili študenti študijskega programa Management poslovnih sistemov – MAG (4,8) najnižje zadovoljstvo pa je bilo izkazano na študijskem programu Ekoremediacije (3,7), kjer so anketo izpolnile tri študentke. Nizka ocena se pripisuje prvemu letu izvajanja programa, pri čemer se ugotavlja, da se študijskim programom v večini z vsakim študijskim letom ocena zadovoljstva povišuje, saj se sproti odpravljajo zaznane pomanjkljivosti prejšnjih let. Zaznane pomanjkljivosti na študijskem programu Ekoremediacije so terjale takojšnje ukrepe in menjavo predstojništva programa.

Tabela 31: Zadovoljstvo študentov z izvajanjem študijskih programov po kriterijih

Kriterij	Povprečna ocena
OBVEŠČANJE IN POSREDOVANJE INFORMACIJ	4,17
LITERATURA IN GRADIVO	3,96
SVETOVANJE PRI ŠTUDIJU	3,95
ODNOS OSEBJA ALMA MATER	4,30
PROSTORI IN OPREMA	4,15
URNIK	3,81
VODENJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA	4,06
IZPOLNITEV PRIČAKOVANJ	3,89

Izmed kriterijev, ki so jih študenti ocenjevali, so najvišje ocenili zadovoljstvo z odnosom osebja na Alma Mater (4,30), najslabše pa organizacijo urnika (3,81).

Študenti so podali naslednje kritike:

- Več praktičnega usposabljanja in več vaj pri temeljnih predmetih;
- Boljša organizacija izpitnih rokov;
- Pohvala redni objavi videoposnetkov predavanj, predlaga se redna objava tudi ostalega gradiva;
- Držati se vnaprej objavljenega urnika, objava urnika vsaj 1 mesec pred pričetkom študijskega procesa;
- Prepogosto obveščanje referata o spremembah;
- Prevod ankete v hrvaščino za tuje študente;
- Predraga šolnina;
- Urediti knjižnico za lažjo uporabo;

Skupaj so študenti podali 102 komentarja, ki so strnjeni v zgornje trditve.

Tabela 32: Zadovoljstvo študentov glede na stopnjo študija

Stopnja študija	Povprečje
1. stopnja	3,88
2. stopnja	3,98
3. stopnja	4,14

Največje zadovoljstvo so študenti izkazali na tretji bolonjski stopnji, kjer izvajamo samo en študijski program in je tako tudi številno najmanj študentov, najnižje zadovoljstvo pa na prvi bolonjski stopnji, kjer izvajamo 4 študijske programe in imamo številčno daleč največ študentov. Razlike so minimalne in vse ocene se gibljejo okrog povprečne ocene 4, kot je razvidno iz Tabele 33.

Tabela 33: Primerjava zadovoljstva študentov z izvajanjem študijskih programov po študijskih letih

Študijsko leto	Študijski programi															
	SG	SG	SG	SG	ZN	ZN	ZN	FTH	FTH	FTH	UVPS	ARH	UVPS	EPŠ	ERM	ZV
	VS	UNI	MAG	DR	1.L	2.L	3.L	1.L	2.L	3.L	VS	MAG	MAG	MAG		
2012/	3,3		1,9	3,9	4	4,2	3,5	3,5	3,3	3,7	3,2					
2013	3				4,1			3,5								
2013/	3,5	3,6	3,6	3,7	4,2	3,8	4,3	3,5	3,6	3,7	4,2	4,1				
2014	3,6				4,1			3,6								
2014/	3,9		3,3	3,8	4,2	3,7	3,3	3,4	3,6	3,5	4,3	4,4	4,4	4,0		
2015	3,7				3,7			3,5								
2015/16	3,9	/	3,9	4,1	4,2			3,8			4,3	3,9	4,8	4,0	3,7	3,9
	3,95															

Iz Tabele 32 Primerjava zadovoljstva študentov je razvidno, da se je v študijskem letu 2015/2016 povečalo zadovoljstvo vseh študentov, razen na magistrskem programu Arhivistika in dokumentologija (- 0,5), kar je nekoliko presenetljivo, saj je bil v prejšnjem letu to najbolj ocenjen program. Sicer je treba poudariti, da je najnižja skupna ocena 3,7 od 5,0 na študijskem programu Ekoremediacije, kar pa je še zmeraj relativno visoko povprečje. Študijska programa Zdravstvene vede in Ekoremediacije se je v študijskem letu 2015/16 izvajalo prvič, zato se nižja ocena pripisuje ravno temu. V študijskem letu 2015/16 se je pričelo z izvajanjem študijskih programov v novih prostorih v Mariboru, kar je razvidno tudi iz ocen študentov, prostori so bili ocenjeni z oceno 4,15 (razvidno iz Tabele 65). Sicer so študenti najboljše ocenili Odnos osebja Alma Mater (4,3). Najnižje je bila ocenjena trditev o zadovoljstvu z Urniki (3,8). Na Alma Mater sicer študenti prejmejo urnike v začetku študijskega leta, vendar skozi leto prihaja do nekaterih sprememb v izvedbi, zaradi nepredvidljivih odsotnosti predavateljev.

Podatki o zadovoljstvu študentov z izvedbo študijskega programa so v Prilogi H.

4.4.9 Zadovoljstvo s predavatelji

Istočasno so študenti ocenjevali tudi visokošolske učitelje po posameznem programu. Z ocenami so vsi predavatelji seznanjeni in sicer preko VIS-a lahko vidijo oceno po posameznem predmetu, skupno oceno in delno oceno, v primeru, če predmet izvaja več izvajalcev. O zadovoljstvu študentov z visokošolskimi učitelji so bili seznanjeni tudi predstojniki programov.

Zaradi velikega števila anket študentom, je Komisija za kakovost (KOK) sklenila, da poenostavi vprašalnik namenjen za oceno zaposlenih. Posamezne trditve so bile zamenjane kot je razvidno iz spodnje tabele. Na podlagi novih trditev lahko prejmemo vsebinsko bolj celosten pregled zadovoljstva študentov s posameznimi predavatelji in njihovim delom.

Tabela 34: Prenovljen anketni vprašalnik za oceno visokošolskih učiteljev

Stari anketni vprašalnik	Prenovljen vprašalnik za predavatelje
Seznanitev s cilji, vsebino in obveznostmi predmeta	Ocena predavanja/vaj/seminarjev (pripravljenost na predavanja, podaja relevantne info, zna izluščiti bistvo, razumljivost, praktični primeri, vzdušje v predavalnici)
Literatura in viri (predlaga in uporablja aktualne, dostopne in razumljive vire in gradivo)	Študijska literatura (seznanitev študentov z temeljno in kvalitetno literaturo, dostopnost literature, aktualna literatura)
Točnost, dostopnost (predavanja potekajo po urniku, predavatelj je dosegljiv študentom)	Dostopnost (govorilne ure, odgovarjanje na emaile, ažurno obveščanje o morebitnih spremembah, točnost)
Kriteriji ocenjevanja so jasni (vnaprej obrazložen in pojasnjen način preverjanja znanja)	Izpiti in ocenjevanje (objektivnost ocenjevanja, preverja vsebino iz predavanj, vnaprej postavljeni kriteriji, primerna časovna obsežnost izpita)
V koliki meri vaše znanje dosega vaša pričakovanja	<i>Ta trditev je vključena v Oceno predavanja/vaj/seminarjev in je v novem vprašalniku ni</i>
Predavanja so zanimiva in razumljiva	<i>Ta trditev je vključena v Oceno predavanja/vaj/seminarjev in je v novem vprašalniku ni</i>
<i>Dodana nova trditev</i>	Odnos do študentov (prijaznost, vljudnost, korektnost, spodbuja razmišljanje, spodbuja samostojno delo, se prilagaja potrebam študentov)
<i>Dodana nova trditev</i>	Dodatno (mentor pri seminarskih in diplomskih delih, vključevanje v obštudijske dejavnosti, obveščanje o možnih izmenjavah)

Anketiranje je bilo izvedeno od 9. 6. 2016 do 30. 9. 2016. Prejeli smo 6786 izpolnjenih vprašalnikov, kar je trikrat več kot v prejšnjih letih. Skupno so študenti ocenjevali izvedbo 156 predmetov in izvajalcev.

Trije predavatelji so imeli povprečno oceno pod 3,5. Izvajalec, ki je letos najslabše ocenjen, je prejel negativno oceno tudi prejšnje leto. Vsi trije izvajalci, ki so prejeli skupno povprečno oceno pod 3,5, so zaposleni preko avtorske pogodbe. Ostali izvajalci imajo skupno povprečno oceno nad 3,5. Pri tem je treba poudariti, da je celotna porazdelitev ocen razdeljena zelo zgoščena na območju od 4,2 - 4,7. Celotno

območje obsega ocene med 1 in 5. Ugotavlja se, da so tipično nižje ocene pri učnih enotah prvega letnika, kjer je tudi najnižja uspešnost študentov.

Prav tako je možno ugotoviti, da so pri izvajalcih, kjer je manj kot 5 študentov, prisotne višje ocene. Predavanja so se v tem primeru lahko izvajala na bolj osebni ravni, kar vključuje tudi drugačno metodiko dela (večji individualni in osebni kontakt, vodeno delo, ...).

Opisni komentarji praviloma ustrezajo številskim ocenam. Pri nekaterih komentarjih je razvidno, da študentje napišejo o izvajalcu nasprotujoče si mnenje.

Ukrep: Z izvajalci, ki so bili ocenjeni pod 3,5 bodo predstojniki pred novim študijskim letom izvedli razgovore, rezultat katerega bo sprejem ustreznih ukrepov za izboljšanje stanja.

Tabela 35: Zadovoljstvo študentov z delom predavateljev po študijskih programih

Študijski program	Število odgovorov	Povp ečje
Visokošolski strokovni študijski program Zdravstvena nega	714	4,58
Visokošolski strokovni študijski program Fizioterapija	4929	4,33
Visokošolski strokovni študijski program Socialna gerontologija	537	4,44
Visokošolski strokovni študijski program Management poslovnih sistemov	28	4,61
Socialna gerontologija: 2. bolonjska stopnja	54	4,55
Evropske poslovne študije: 2.bolonjska stopnja	182	4,14
Management poslovnih sistemov (prej Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov): 2.bolonjska stopnja	18	4,85
Ekoremediacije: 2. bolonjska stopnja	18	3,88
Arhivistika in dokumentologija: 2. bolonjska stopnja	11	4,5
Zdravstvene vede: 2. bolonjska stopnja	118	4,16
Socialna gerontologija: 3. bolonjska stopnja (doktorski)	177	4,65
Skupaj	6786	4,42

Najvišje zadovoljstvo z delom predavateljev so ponovno izkazali študenti magistrskega študijskega programa **Management poslovnih sistemov (prej Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov)** (4,85), najnižje pa na študijskem programu Ekoremediacije (3,88), kjer so anketo izpolnile tri študentke.

Ukrep: Ugotovljene pomankljivosti študijskega programa Ekoremediacije so narekovale predlagano prenavo predmetnika in posledično kompetenc diplomanta, ki so v postopku reakreditacije. Glede na majhno število študentov, se predlagajo sprotni ustni intervjuji za čim hitrejšo upoštevanje predlogov za izboljšave.

Tabela 36: Zadovoljstvo študentov s predavatelji glede na kriterije

Kriterij	Povprečje
Ocena predavanj/vaj/seminarjev (pripravljenost na predavanja, podaja relevantne info, zna izluščiti bistvo, razumljivost, praktični primeri, vzdušje v predavalnici)	4,34
Dostopnost (govorilne ure, odgovarjanje na e-maile, ažurno obveščanje o morebitnih spremembah, točnost)	4,32
Izpiti in ocenjevanje (objektivnost ocenjevanja, preverja vsebino iz predavanj, vnaprej postavljeni kriteriji, primerna časovna obsežnost izpita)	4,32
Odnos do študentov (prijaznost, vljudnost, korektnost, spodbuja razmišljanje, spodbuja samostojno delo, se prilagaja potrebam študentov)	4,47
Študijska literatura (seznanitev študentov z temeljno in kvalitetno literaturo, dostopnost literature, aktualna literatura)	4,25
Dodatno (mentor pri seminarskih in diplomskih delih, vključevanje v obštudijske dejavnosti, obveščanje o možnih izmenjavah)	4,22

Vsesplošno je treba poudariti, da so predavatelji ocenjeni zelo visoko. Redko katera ocena je pod 4,0. Sicer so študentje najvišje ocenili odnos predavateljev do študentov, najnižje pa dodatne dejavnosti predavateljev, kot so mentorstva, vključevanje v obštudijske dejavnosti, idr.

Tabela 37: Zadovoljstvo študentov s predavatelji glede na stopnjo študija

Stopnja študija	povprečje
1. stopnja	4,37
2. stopnja	4,22
3. stopnja	4,65

Komentar: najvišje zadovoljstvo z delom predavateljev so najbolj zadovoljni študenti na tretji bolonjski stopnji. To gre pripisati temu, da gre za manjše število študentov in tako bolj individualen pristop. Presenetljivo je najslabša ocena na magistrski stopnji, kjer je prav tako manjše število študentov po posameznih programih, vendar je ocena še vedno nad 4,0, zato večji ukrepi niso potrebni.

Podatki o zadovoljstvu študentov z visokošolskimi učitelji so v Prilogi I.

4.4.10 Obremenjenost študentov

V študijskem letu 2015/16 so študenti ocenjevali obremenjenost pri vsakem predmetu. Odgovarjali so študenti vseh študijskih programov, ki so se izvajali v tem letu. Skupno so ocenjevali obremenjenost pri 167 predmetih in tako prejeli 4207 odgovorov.

V nadaljevanju so predstavljeni podatki analize obremenjenosti za vse študijske programe na Alma Mater, ki so se izvajali v študijskem letu 2015/16. V okviru analize so identificirane tiste učne enote, pri katerih je 50% ali več študentov mnenja, da je obremenitev premajhna ali prevelika, vendar nismo našli niti ene takšne učne enote.

Na splošno lahko rečemo, da tri četrt študentov meni, da imajo dovolj časa za študijske obveznosti in študij ter tudi za obštudijske dejavnosti.

Tabela 38: Čas namenjen študiju in obštudijskim dejavnostim

Če primerjate vaš čas, namenjen študiju, prosimo, ocenite, če bi želeli posamezni dejavnosti nameniti manj ali več časa:	več	manj	enako	Skupaj
Čas, namenjen študijskim obveznostim (predavanja, seminarji, laboratorijsko delo, izpiti itd.)	18,23 %	5,23%	76,54%	100,00%
Čas, namenjen študiju (priprave na izpite, študij, branje, seminarske naloge itd.)	19,97 %	5,21%	74,83%	100,00%
Čas za obštudijske dejavnosti	15,59 %	6,30%	78,11%	100,00%

Tabela 39: Obiskovanje predavanj in vaj

	Obvezna in koristna	Obvezna in nekoristna	Koristna, a neobvezna	Ne obiskuje m	Skupaj
Predavanja obiskujem/spremljam preko videokonference, ker so:	75,37%	6,80%	15,26%	2,57%	100,00%
Vaje obiskujem, ker so:	87,43%	5,02%	3,52%	4,04%	100,00%

Iz zgornje tabele je razvidno, da skoraj vsi študenti obiskujejo predavanja. Poleg tega, jih kar tri četrt meni, da so predavanja za njih koristna. Vsa predavanja na Alma Mater se tudi snemajo, če pa jih študent ne uspe spremljati v realnem času, mora v roku 6 dni napisati kratek povzetek in ga oddati v referat. Navedeno predstavlja uresničitev ukrepa, potrebnega zaradi nizke udeležbe študentov na predavanjih v preteklih letih.

Vaje so na Alma Mater obvezne, odsotnost je opravičena le v primeru zdravniškega opravičila. V tem primeru se študente obremenijo z drugimi aktivnostmi. Večina študentov je mnenja, da so vaje koristne.

Tabela 40: Količina predavanj in vaj

	Prevelika	Ravno prava	Premajhna	Ne vem	Skupaj
Kakšna se ti zdi količina predavanj?	6,06%	72,59%	17,47%	3,87%	100,00%
Kakšna se ti zdi količina vaj?	4,78%	63,04%	24,51%	7,68%	100,00%

Večina študentov je mnenja, da imajo v sklopu študija izvede ravno prava količina vaj in predavanj. Le na zdravstvenih programih je opaziti željo študentov po večji količini vaj.

Tabela 41: Uporabnost prejetega znanja

Oceni količino in uporabnost prejetega znanja pri predmetu:	
Veliko teoretičnega in veliko praktičnega znanja	59,38%
Veliko teoretičnega in malo praktičnega znanja	30,62%
Malo teoretičnega znanja in veliko praktičnega znanja	3,47%
Malo teoretičnega znanja in malo praktičnega znanja	6,54%
Skupaj	100,00%

Večina študentov se strinja, da so tekom študija prejeli veliko teoretičnega in veliko praktičnega znanja. Tretjina študentov meni, da je prejela malo praktičnega znanja in posledično je tudi nekoliko večja želja po večji količini vaj, navedeno pa velja predvsem za zdravstvene programe, kjer je velik del študija usmerjen v prakso.

Podatki o obremenjenosti so v Prilogi J.

4.4.11 Ocena stanja in usmeritve

Komisija za kakovost je obravnavala rezultate študentske ankete za študijsko leto 2015/16. Iz pregleda rezultatov sledi, da je povprečna ocena pedagoških delavcev 4,32, kar je nekoliko več kot prejšnje leto, ko je v anketi sodelovali trikrat manj študentov. Skupno povprečno oceno so imeli skupno od 156 izvajalcev nižjo od 3,5 le trije izvajalci. Vsi trije izvajalci na Alma Mater niso zaposleni in delajo preko avtorske pogodbe. Vsi predavatelji lahko svojo in skupno povprečno oceno vidijo preko VIS-a. Rezultati anket pa so bili prav tako posredovani vsem predstojnikom.

Komisija za kakovost predlaga predstojnikom, da opravijo razgovor z negativno ocenjenimi sodelavci in da pripravi ukrepe, ki bodo vodili k boljši oceni. Posebej je treba analizirati komentarje študentov.

4.4.12 Diplomanti

V študijskem letu 2014/2015 je od 1. 10. 2014 do 30.9.2015 diplomiralo 146 študentov, v študijskem letu 2015/2016 pa 143 študentov (Tabela 41). Podelili smo diplomske listine na magistrskem študijskem programu Zdravstvene vede.

Tabela 42: Število diplomantov po študijskih programih

Študijsko leto	Študijski program											Skupaj
	FTH	ZN	SG VS	SG UNI	UVPS VS	ZV	EPŠ	ARH DOK	SG MAG	SG DR		
2012/13	17	24	1		24							66
2013/14	41	19	2	1	5							68
2014/15	54	22		3	5		50		9	2		145
2015/16	79	22	11	6	1	2	17	1	1	3		143
Skupaj	191	87	14	10	35	2	67	1	10	5		422

V študijskem letu 2015/16 sta bili izvedeni dve slavnostni podelitvi diplom v prostorih Alma Mater ob prisotnosti predsednika Alma Mater Europaea iz Salzburga ter predsednika Evropske akademije znanosti in umetnosti prof. dr. Felixa Ungerja. Tako je bila organizirana že šesta podelitev.

V skladu z notranjo evalvacijo se ugotavlja, da je na splošno, glede na vpis na študijskem programu SG VS, malo število diplomantov, čeprav je prehodnost med letniki v skladu s povprečjem, zato se predlaga podrobnejša analiza.

4.4.13 Zadovoljstvo diplomantov z izobraževanjem na AMEU – ECM

V mesecu septembru 2016 je bilo izvedeno anketiranje vseh diplomantov na Alma Mater. Anketiranje študentov je potekalo v obliki spletne ankete (1ka.si). Anketni vprašalnik je bil posredovan na 422 e-poštnih naslovov, anketo pa je izpolnilo 94 diplomantov iz spodaj navedenih študijskih programov.

Tabela 43: Število anketiranih diplomantov po študijskih programih

Odgovori	Frekvenca
1 (Fizioterapija, vs)	38
2 (Zdravstvena nega, vs)	18
3 (Zdravstvene vede, mag)	1
4 (Socialna gerontologija, vs)	11
5 (Socialna gerontologija, uni)	5
6 (Socialna gerontologija, mag)	5
7 (Socialna gerontologija, dr)	1
8 (Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov, vs)	6
9 (Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov, mag)	1
10 (Evropske poslovne študije, mag)	10

Podatki kažejo na odličnost zaposlenosti diplomantov Alma Mater, nekateri pa so se odločili nadaljevati s študijem na višji stopnji, nekaj jih zaposlitve ne išče (zaradi bolezni, materinstva, drugo,...).

14% diplomantov je nadaljevalo s študijem na višji stopnji, od tega polovica na Alma Mater, 8% ni aktivnih iskalcev zaposlitve (tudi zaradi materinstva in bolezni). 78% jih je navedlo, da so zaposleni, od tega kar dve tretjini za redni, polni delovni čas, 8% pogodbeno in 13% jih opravlja pripravništvo. Tretjina anketirancev je bila zaposlena že tekom študija, ostali dve tretjini anketirancev so zaposlitev dobili takoj po zaključku študija ali največ v 6 mesecih od diplome. Večina diplomantov se zaposluje v javnem sektorju, le tretjina v gospodarstvu in večina jih je zaposlenih v zeleni regiji.

Diplomanti so bili vprašani tudi o zadovoljstvu s študijem na Alma Mater na 5-stopenjski lestvici. Nobena trditev ni bila ocenjena z oceno manj kot 3,5 (na lestvici do 5,0). Najmanj so bili diplomanti zadovoljni z možnostmi mobilnosti (3,5), najvišje so ocenili izvedbo predavanj in vaj ter prostorske razmere (3,9). Zelo visoko so diplomanti ocenili tudi pomoč mentorja pri zaključnem delu (4,4), nekoliko slabše pa organizacijo študijske pomoči in svetovanja za študente (3,5).

Kar 83% diplomantov je potrdilo, da bi se vpisali na isti študijski program, če bi se lahko ponovno odločali, kar je skoraj 10% več kot prejšnje leto (75%).

5 KADRI

AMEU – ECM zaposluje (redno, dopolnilno, po pogodbi) toliko visokošolskih učiteljev kot jih potrebuje, da so študijski programi v celoti in kakovostno izvedeni. AMEU- ECM daje prednost višji strokovnosti pred obliko pogodbe o zaposlitvi, zato v primeru, ko odličnih strokovnjakov ni mogoče zaposliti, z njimi sklepa druge oblike pogodb.

Tabela 44: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev v študijskem letu 2015/16

Delovno razmerje	Redni profesor	Izredni profesor	Docent	Višji predavatelj	Lektor	Predavatelj	Asistent	Strokovni sodelavec	Gostujoči visokošolski učitelj	SKUPAJ
Redno zaposleni	0	0	11	0	0	5	0	1	0	17
Krajši del. čas	0	1	4	0	1	1	0	0	0	7
Dopolnilno delo (maks. 20% preko polnega del. časa)	1	1	2	2	0	9	0	0	0	15
Pogodbeni delavci	21	21	22	12	9	36	2	0	1	124
SKUPAJ	22	23	39	14	10	51	2	1	1	163

Večina visokošolskih učiteljev v študijskih programih sodeluje kot pogodbeni delavci.

Na študijskem programu **Zdravstvena nega** so trije predavatelji zaposleni za polni delovni čas, pet dopolnilno in 26 pogodbenih delavcev.

Na študijskem programu **Zdravstvene vede** je zaposlen en predavatelj, in trije za krajši delovni čas. Največ jih je zaposlenih preko avtorske pogodbe (6).

Na študijskem programu **Fizioterapija** je polni delovni čas zaposlen en predavatelj in osem predavateljev za krajši delovni čas (v prejšnjem študijskem letu 2014/15 pa le 5). 34 predavateljev je zaposlenih preko avtorske pogodbe.

Na študijskem programu **Socialna gerontologija** (prva, druga in tretja bolonjska stopnja) je redno zaposlenih pet predavateljev, 5 za krajši delovni čas oziroma dopolnilno ter 28 preko avtorske pogodbe.

Na oddelku za **poslovne študije** (EPŠ, UVPS in MPS) so štirje redno zaposleni, en za skrajšan delovni čas ter 20 preko avtorske pogodbe.

V primerjavi s študijskim letom 2014/2015, se je povečalo število polno zaposlenih učiteljev ter število zaposlenih za krajši delovni čas, posledično pa se je zmanjšalo število pogodbenih delavcev.

V študijskem letu 2015/16 Alma Mater zaposluje 163 visokošolskih učiteljev in sodelavcev, od tega je 22 rednih profesorjev, 23 izrednih profesorjev, 39 docentov, 14 višjih predavateljev, 51 predavateljev, 10 lektorjev, dva asistenta in 1 strokovnega sodelavca ter 1 gostujočega predavatelja. Redno zaposlenih predavateljev je 17, večina jih dela preko avtorske pogodbe.

V naslednji preglednici so prikazane izvolitve v visokošolske nazive, ki smo jih izvedli na našem zavodu.

Tabela 45: Število izvolitev v nazive v študijskem letu 2015/16

	Redni profesor	Izredni profesor	docent	Višji predavatelj	Predavatelj	Strokovni sodelavec	Asistent	Gostujoči učitelj
2015/16	2		7	3	7			7

5.1 *Nepedagoški delavci*

Na AMEU – ECM je zaposlenih 13 nepedagoških administrativnih delavcev za polni delovni čas (v študijskem letu 2014/15 jih je bilo zaposlenih 12). Za krajši delovni čas so zaposleni trije sodelavci. V navedeno število ne štejejo zunanji izvajalci (snemanje predavanj, hišniške storitve,...).

Za namene raziskovalne dejavnosti je bilo na projektu ZORA zaposlenih za krajši delovni čas 7 delavcev, na projektu INSPIRE pa štirje zaposleni.

Stanje in usmeritev:

Skupno število zaposlenih je primerljivo z lanskim letom in se povečuje.

Število zaposlenih z leti narašča (pedagoški in nepedagoški delavci). Večina visokošolskih predavateljev je pogodbeno zaposlenih, saj želi Alma Mater nuditi študentom odlične strokovnjake iz prakse.

Novi zaposlitve se pričakujejo na raziskovalnih projektih, v primeru večanja števila študentov na določenih študijskih programih in tudi v primeru drugih izkazanih potreb po novih sodelavcih.

Alma Mater izvaja izvolitve v pedagoške nazive za predmetna področja, opredeljena glede na ustrezna znanstvena področja Alma Mater v prilogi Pravilnika o postopkih, pogojih in merilih za izvolitve v nazive. Na ta način se zagotavlja ustrezna kadrovska struktura. Postopki izvolitve v nazive potekajo na način, da vloge zbirajo strokovne službe na Alma Mater. Strokovne službe pregledajo vloge in pošljejo na Senat. Vse vloge na Alma Mater pregleda Senat. Senat Alma Mater imenuje strokovno komisijo za pripravo strokovnega poročila o kandidatovem izpolnjevanju pogojev, ali voli v nazive. Merila za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev so javna in so objavljena na spletni strani Alma Mater in sledijo minimalnim standardom NAKVIS.

Alma Mater ima zbrane vse odločbe o izvolitvah v pedagoške nazive za vse sodelujoče v pedagoškem procesu in vodi evidenco o izvolitvah v nazive na Alma Mater.

Na Alma Mater je redno zaposlenih 13 administrativnih delavcev po posameznih službah, ki jih trenutno vodita glavni tajnik in pomočnik glavnega tajnika, skupaj z vodji služb in ti zagotavljajo strokovno podporo in pomoč pedagoškemu in raziskovalnemu kadru.

Alma Mater ima Mednarodno pisarno, Projektno pisarno, Referat za študentske zadeve, finančno-računovodska služba, kadrovska službo, informacijsko službo in Knjižnico. Alma Mater zaposluje tudi dva vzdrževalca stavbe in enega informatika ter snemalca, ki dela tudi v popoldanskem času.

Usmeritve: V skladu s strategijo Alma Mater se planira povečevanje zaposlovanja, predvsem zaradi novih študijskih programov.

Na obstoječih programih so sprejete nove strateške usmeritve kadrovske politike:

- pomladitev kadrov;

- strateška partnerstva (kadri sodelujejo s partnerji, ki so pomembni za Alma Mater glede raziskovalnega, strokovnega sodelovanja ter izvajanja prakse);
- kader, ki ima izvolitev ali objave/projekte s predmetnega področja.

5.2 Analiza delovnega zadovoljstva

Spletni anketni vprašalnik je izpolnilo deset zaposlenih na AMEU – ECM od 27 predvidenih. Polovica anketirancev je bila starih manj kot 30 let, ostali pa več. Polovica jih ima 5 let ali manj delovne dobe, ostala polovica med 6 in 15 let. Večina jih je administrativnih delavcev (90%), en je tehnični sodelavec (10%), večina ima zaključeno osmo stopno izobrazbo, dva imata zaključen znanstveni magisterij oziroma doktorat.

Trditve o delovnem zadovoljstvu so ocenjevali s pet stopenjsko lestvico (1-sploš se ne strinjam, 2-bolj se ne strinjam kot strinjam, 3-ne morem se odločiti, 4-bolj se strinjam kot ne strinjam in 5-povsem se strinjam). Vse trditve so bile ocenjene v povprečju z najmanj 4.

Najnižje ocenjene trditve:

- Posamezne organizacijske enote na AMEU dobro sodelujejo.
- Delo in naloge so jasno opredeljene.
- Napotki nadrejenih so jasni.
- Uspešnost mojega dela se vrednoti po vnaprej znanih standardih.
- S plačo sem zadovoljen/zadovoljna.
- Kriteriji za napredovanje so jasni.
- O dogajanju na AMEU sem dobro obveščen/obveščena.
- Koristno bi bilo uvesti letne razgovore zaposlenih z vodstvom.

Najboljše so zaposleni ocenili naslednji trditve:

- S svojim delom prispevam k uspešnosti AMEU.
- Odnosi med vsemi zaposlenimi na AMEU so dobri.
- Delovni prostor je primeren
- Opremljenost delovnega mesta je dobra.
- Odnos z neposredno nadrejeno osebo je ustrezen.
- Pri delu sem samostojen/samostojna.

Podali pa so še pobude, predloge in pripombe:

- Redna team building srečanja
- Možnost seznanjanja vodstva z idejami in predlogi zaposlenih ter jih morebiti v prihodnje tudi upoštevati pri svojem delovanju.

Natančnejši podatki so v Prilogi L.

5.3 Anкета o zadovoljstvu visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev

Anketiranje visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev je potekalo preko ankete na VIS-u z uporabo pet stopenjske lestvice za ocenjevanje strinjanja z navedenimi trditvami. Do ankete so predavatelji lahko dostopali s svojim uporabniškim imenom in geslom. Anketa je zajela 117 predavateljev, vendar smo prejeli odgovore le desetih anketirancev. V tem primeru se anketa preko VIS-a ni izkazala za boljšo metodo, saj smo prejeli veliko manj odgovorov, kot v primeru, ko smo visokošolskim učiteljem posredovali anketo na mail preko povezave. Kljub temu smo pripravili analizo odgovorov, za prihodnje leto pa bo treba najti način, ki bo motiviral visokošolske učitelje k izpolnjevanju ankete.

Kriteriji ocenjevanja so bili naslednji:

- zadovoljstvo s sodelovanjem in informiranostjo na AMEU – ECM,
- splošna organiziranost AMEU – ECM, elementi študija in podpore,
- ocena strinjanja s trditvami, ki so se nanašale na poznavanje poslanstva in vizije ter drugih kazalnikov kakovosti.

Visokošolski učitelji in sodelavci so lahko podali tudi predloge izboljšav in pohvale, izrazili pa so lahko tudi vse moteče faktorje.

Tabela 44: Zadovoljstvo s sodelovanjem in informiranostjo

Kriterij zadovoljstva	Povprečje 2015/16	Povprečje 2014/15
Sodelovanjem s sodelavci pri izvedbi predmeta.	4,78	4,28
Sodelovanje pri projektih šole (dostopnost, vključenost).	3,56	3,73
Informiranost o aktualnih dogodkih in dejavnostih na AMEU-ECM.	4,30	4,20
Informiranost o raziskovalnih projektih na AMEU-ECM.	3,56	3,45
Medsebojni odnosi med učitelji in sodelavci.	4,70	4,02
Pogoji za izvajanje pedagoškega procesa.	4,60	4,30
Plačilom za opravljeno delo.	4,40	3,40
Splošno zadovoljstvo.	4,6	4,12

Tabela 47: Splošna organiziranost AMEU – ECM, elementi študija in podpore

Kriterij	Povprečje 2015/16	Povprečje 2014/15
Organiziranostjo pedagoškega dela na lokaciji šole.	4,80	4,13
Prostori v katerih potekajo predavanja in seminarji.	4,60	4,23
Urnikom pedagoške obveze.	4,70	4,08
Informacijskim sistemov VIS - spletni referat.	4,80	4,35
Spletno stranjo AMEU-ECM	4,5	4,32
Splošno zadovoljstvo z organiziranostjo AMEU-ECM.	4,8	4,03

Tabela 48: Poznavanje poslanstva in vizije ter drugih kazalnikov kakovosti

Kriterij	Povprečje
Strinjam se z uvedbo spremljanja kazalnikov kakovosti.	4,80
Poznam poslanstvo, vizijo in vrednote visoke šole.	4,10
AMEU-ECM je kakovostna visoka šola.	4,90
Študenti so motivirani za študij.	4,10
Želim sodelovati pri raziskovalnih in razvojnih projektih šole.	4,3
Z uspehom študentov na izpitih sem zadovoljen/na.	3,6
Z obiskom študentov na predavanjih sem zadovoljen/na.	3,7

Visokošolski učitelji in strokovni sodelavci na Alma Mater so pri ocenjevanju sodelovanja in informiranosti najvišje ocenili trditev Sodelovanjem s sodelavci pri izvedbi predmeta (4,78) ter najnižje trditvi: Sodelovanje pri projektih šole (dostopnost, vključenost) ter Informiranost o raziskovalnih projektih na AMEU-ECM (3,56). Ker je veliko naših predavateljev zaposlenih preko avtorske pogodbe in torej niso v rednem delovnem razmerju, se ne čutijo zadostno informirane o dogodkih na Alma Mater. V ta namen je bil v tem letu uveden internetni Novičnik Alma Mater, preko katerega obveščamo vse deležnike o dogodkih na Alma Mater. Kljub zelo dobrim rezultatom, so rezultati še nekoliko boljši v primerjavi s študijskim letom 2014/15. Razlog temu je lahko tudi manjše število anketirancev napram letu 2014/15.

Iz odgovorov merjenja splošne organiziranosti Alma Mater ugotavljamo, da so visokošolski učitelji in strokovni sodelavci z elementi študija in podpore zelo zadovoljni. Nobena ocena ne izstopa prav posebej, še najslabše so predavatelji ocenili spletno stran Alma Mater (4,50).

Ocenjevanje poznavanja poslanstva in vizije ter drugih kazalnikov kakovosti sta bila merjena prvič, zato nimamo primerjave podatkov s prejšnjimi leti. Visokošolski učitelji so izkazali visoko pripadnost Alma Mater (4,90), saj menijo, da gre za kakovostno

visoko šolo. Najnižje ocenjena je trditev Z uspehom študentov na izpitih sem zadovoljen (3,6) ter Z obiskom študentov na predavanjih sem zadovoljen (3,7).

Nobena ocena ne izkazuje potrebe po večjih ukrepih, saj so vse povprečne ocene nad 3,5. Za bolj relevantne rezultate pa je treba v prihodnje pridobiti mnenje več visokošolskih učiteljev.

Ostali podatki so razvidni v Prilogi M.

6 MATERIALNI POGOJI

Alma Mater zagotavlja kakovostne prostore za izvajanje visokošolskih dejavnosti, ki ustrezajo številu vpisanih študentov in opravljanju vseh njegovih dejavnosti. Zagotovljene so kakovostne prilagoditve študentom s posebnimi potrebami. Omogočen je dostop do predavalnic, laboratorijev, referata za študentske zadeve, študentske sobe in knjižnice ter drugih prostorov.

6.1 Prostor in oprema za izobraževalno in raziskovalno dejavnost

Študijski programi so v študijskem letu 2015/16 bili izvedeni v novih prostorih v Mariboru na Slovenski ulici 17. Večino predavanj in vaj je bila izvedena na sedežu fakultete. Študijski program Zdravstvene nege je v celoti izveden na Lendavski 9 v Murski Soboti. Nekatere učne enote so bile izvedene na Kardeljevi ploščadi 1 v Ljubljani. V primeru prezasedenosti prostorov, ima Alma Mater sklenjeni najemni pogodbi z Medicinsko fakulteto Univerze v Mariboru za koriščenje prostorov infrastrukture ter knjižnice, ki se nahajajo 150 metrov od sedeža zavoda, ter z Academia d.o.o. za koriščenje učilnic s 350 sedeži, računalniške učilnice ter drugih prostorov, ki se nahajajo 50 metrov od sedeža zavoda.

Na sedežu fakultete v Mariboru je na voljo kar 1000 m², kar zajema 200 m² pisarniških prostorov preostanek na 800 m² je na voljo za kar 12 večnamenskih prostorov/predavalnic z od 20 do 180 sedeži. Vsi prostori so vrhunsko opremljeni z informacijsko komunikacijsko opremo. AMEU je v tem študijskem letu uspešno opravila akreditacijo lokacije na Slovenski ul. 17.

Objekt na Lendavski 9 v Murski Soboti je v celoti prenovljen in opremljen in ima 1350 m² uporabnih površin s svojim ločenim atrijem, s parkirišči za več kot 120 avtomobilov ter posebej rezervirana mesta za invalide. Referat za študentske zadeve je organiziran tudi na tej lokaciji. Vsi prostori (4 predavalnice z 30 do 80 sedeži, 8 kabinetov, 5 laboratorijev) so opremljeni z možnostjo razširitve prostorov v neposredni soseščini, za večja srečanja obstaja predavalnica s 150 sedeži.

Najeti prostori v Ljubljani obsegajo 1 predavalnico in 7 dodatnih prostorov, ki so namenjeni za potrebe izvajanja magistrskega in doktorskega študijskega programa Socialna gerontologija in Humanistične znanosti na AMEU-ISH. Te prostore je dala v akreditacijo tudi AMEU-ECM.

AMEU - ECM ima vso potrebno opremo in prostore za izvajanje znanstvene, raziskovalne in strokovne dejavnosti. Virtualno učno okolje (VUO) je dostopno preko svetovnega spleta.

Študentom in delavcem nudi enotno vstopno točko – e-učilnico, ki temelji na treh stebrih:

I. VUO zagotavlja najnovejša različica okolja Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) z ogromno kapaciteto prostora za gradiva (1G na enoto). Moodle je odprtokodna LMS (Learning management system) tehnologija, ki se uporablja v večini slovenskega šolstva. Izvajalcem učnih programov omogoča možnost gradnje priložnostnih spletnih vsebin, spremljanja študentov in komunikacijo z njimi, upravljanje s spletnimi vsebinami, študenti in procesi ter vsebuje celo vrsto dodatnih učnih spletnih orodij.

Prav tako nam Moodle omogoča zelo dobro terminsko načrtovanje posameznih spletnih izobraževanj. Ravno zaradi njegove uporabnosti in prevoda v številne jezike, tudi v slovenščino, je bil izbran kot LMS sistem za uporabo na AMEU – ECM.

Moodle omogoča kot VUO dodeljevanje pravic posameznikom in skupinam uporabnikov ter opravljanje različnih vlog (npr. učitelj, tutor, administrator, izvajalec predmeta, mentor, študent...). Z geslom omogoča uveljavitev dodeljenih pravic in nudi dostop do tistih virov in podatkov, ki jih posamezni uporabnik potrebuje. Individualizacija učnega okolja omogoča posameznikom varovanje lastnih podatkov, šoli pa varovanje osebnih in zaupnih podatkov ter avtorskih pravic.

V okviru LMS sistema je tako omogočeno: uporaba digitalne knjižnice, orodja za skupinsko komuniciranje, spremljanje učnih in raziskovalnih dosežkov ter napredka študentov, preverjanje znanja, nadzor nad učnim procesom, informiranje študentov in promoviranje vsebin kot tudi šole.

II. Drugi tehnološki steber je sistem z možnostjo zagotavljanja prisotnosti v e-izobraževanju in skupinsko delo na daljavo v živo. Prisostvovanje vsem procesom v živo na daljavo je omogočeno s pomočjo konferenčnega sistema Vox Adobe, kateremu se lahko učitelj ali študent pridruži preko internetne video konference. Vsak udeleženec dobi obvestilo s kratkimi navodili preko elektronske pošte za vključitev v video konferenco.

Udeleženec lahko od doma za računalnikom spremlja, kaj prezentira predavatelj na računalniku oz. interaktivni tehnologiji ter kaj govorijo predavatelj in študentje v predavalnici. Udeleženec vidi predavatelja preko web-kamere in se v predavanje vključuje preko besedilnega vmesnika za pogovor »Chat« ali pa se oglasi preko mikrofona, če mu to dovoli predavatelj.

Za izvajanje konferenčnih predavanj konferenčni sistem podjetja Adobe z imenom Vox, ki je popolnoma kompatibilen s tehnologijo, namenjeno za izobraževanje, na kateri se izvajajo določene izobraževalne dejavnosti. Konferenčni sistem je zelo intuitiven za uporabnike, omogoča delitev namizja, je varen, predavanja so zaščitena z geslom, kompatibilen je s številnimi programi, ki jih uporabljajo predavatelji, omogočajo sodelovanje veliko uporabnikov in ne potrebujejo posebnega administratorja.

Infrastrukturo s konferenčnimi strežniki in sistemom dostopa preko federacije AAI zagotavlja slovensko akademsko omrežje ARNES.

Konferenčna predavanja, ki se izvajajo s pomočjo navedene tehnologije, namenjene za poučevanje, strokovno delo in raziskovanje, se lahko tudi snemajo. Nastale posnetke lahko naložimo v digitalno knjižnico v okviru Moodle. Študentje, ki se niso uspeli udeležiti predavanj na daljavo v živo, si lahko kadarkoli pogledajo posnetek v spletni učilnici. Posnetki predavanj so tudi odlično orodje za študente, ki bi radi nekatere dele predavanja slišali še večkrat.

III. Tretji tehnološki steber je izobraževalna tehnologija namenjena za poučevanje.

Prostori so opremljeni z interaktivnimi tablam SMART in interaktivnimi zasloni za predavatelje – SMART podiumi. Našteta tehnologija omogoča podajanje vsebine na dinamičen in interaktiven način. Največja prednost omenjene tehnologije je, da je kompatibilna s konferenčnim sistemom in omogoča spremljanje dela predavatelja na

interaktivni tabli oziroma podium sistemu na daljavo. Vso delo predavatelja se lahko tudi snema in objavi v spletni učilnici.

Gradivo, ki nastaja na interaktivni tabli, se z zelo preprostim postopkom pretvori v PDF dokumente, slikovno gradivo ali kar v spletno stran. Nastalo gradivo se lahko naloži v spletno učilnico in služi kot gradivo za študij na daljavo.

Tehnologija namenjena skupinskemu strokovnemu delu in poučevanju tako omogoča sprotno nastajanje gradiva med samim predavanjem oziroma že pri pripravi gradiva za predavanje.

Predavatelji lahko uporabljajo lastno programsko opremo za pripravo in izvedbo predavanja, ki je komplementarna interaktivni tabli oziroma interaktivnemu zaslonu. Lahko pa se odločijo tudi za uporabo vrhunske programske opreme interaktivne table, ki je brezplačna in jo imajo pravico uporabljati tako predavatelji kot študenti.

7 ZNANSTVENO RAZISKOVALNO, PROJEKTNO IN STROKOVNO DELO

Alma Mater Europaea – ECM izkazuje kakovostno znanstveno, strokovno in raziskovalno dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na različnih področjih in disciplinah.

Od zadnje samoevalvacije (za študijsko leto 2014/2015) je bila uspešna pri odobritvi 6 projektov, od tega 1 mednarodni projekt. Alma Mater Europaea – ECM neprestano skrbi, da se izsledki znanstvene, strokovne in raziskovalne dejavnosti vključujejo in upoštevajo pri razvoju in izboljševanju kakovosti v izobraževalnem procesu oziroma pedagoški dejavnosti.

V času svojega delovanja je Alma Mater Europaea – ECM imela odobrenih in uspešno zaključenih 20 projektov, od tega 3 mednarodne in 17 nacionalnih projektov. Alma Mater Europaea – ECM želi z vsebinami projektov zajeti čim širše področje svojega delovanja, kar vključuje raznovrstnost študijskih programov, ki jih ponuja, in s tem omogočiti vsem pedagoškim sodelavcem, raziskovalcem in študentom vključitev v raziskovalno delo. Študijski programi Alma Mater Europaea – ECM pokrivajo področja

fizioterapije, zdravstvenih ved, zdravstvene nege, socialne gerontologije, managementa poslovnih sistemov, evropske poslovne študije, arhivistike in dokumentologije, ekoremediacij, strateškega komunikacijskega managementa, projektne managementa.

Projekti, zaključeni v letih 2015 in 2016 ter projekti v teku zaobjemajo naslednja področja: management, arhivistika, kakovost v visokem šolstvu, izobraževanje, zdravstvo, internacionalizacija, humanistika. Prav tako imamo v ocenjevanju mednarodne in nacionalne projekte s področja projektne managementa, fizioterapije, zdravstva in migracijskih študij. V tekočem študijskem letu 2016/2017 imamo načrtovane prijave na mednarodne razpise, in sicer ti projekti segajo na področja fizioterapije, zdravstvenih ved, socialne gerontologije in zdravstvene nege. Cilj Alma Mater Europaea – ECM je s projektnimi vsebina pokriti čim širše področje svojega delovanja in vključitev lastnega pedagoškega osebja ter študentov.

7.1 Knjižnica

Knjižnica ima kakovostno študijsko, strokovno oziroma raziskovalno literaturo ter kakovostne knjižnične storitve.

Knjižnico je v študijskem letu 2015/2016 vodila zunanja sodelavka bibliotekarka Tatjana Gorjup Hlade, ki je strokovno urejala knjižnično gradivo, katalogizirala in inventarizirala gradivo ter skrbela za vpise bibliografij raziskovalcev in predavateljev. AMEU je referentko Petro Mohorko poslal na biblioterakso izobraževanje, kjer je opravila tudi strokovni izpit. Knjižnica je polnopravni član COBISS od leta 2012. Matični enoti v Mariboru in enoti v Murski Soboti, je bila zaradi širitve študijskega procesa, dodana še enota v Kopru. Celotna knjižnična zaloga vsebuje kakovostno in posodobljeno študijsko in strokovno literaturo.

V knjižnici se poleg obvezne študijske literature, od katere je vsaj en izvod na voljo le za čitalnico, nahaja tudi druga literatura iz vseh znanstvenih področij

Študentom je omogočen brezplačen spletni dostop od doma do baz podatkov ProQuest in Emerald. Študenti imajo elektronski dostop do literature (e- učilnica) ali neposredno v knjižnicah s katerimi ima AMEU – ECM sklenjene pogodbe o sodelovanju.

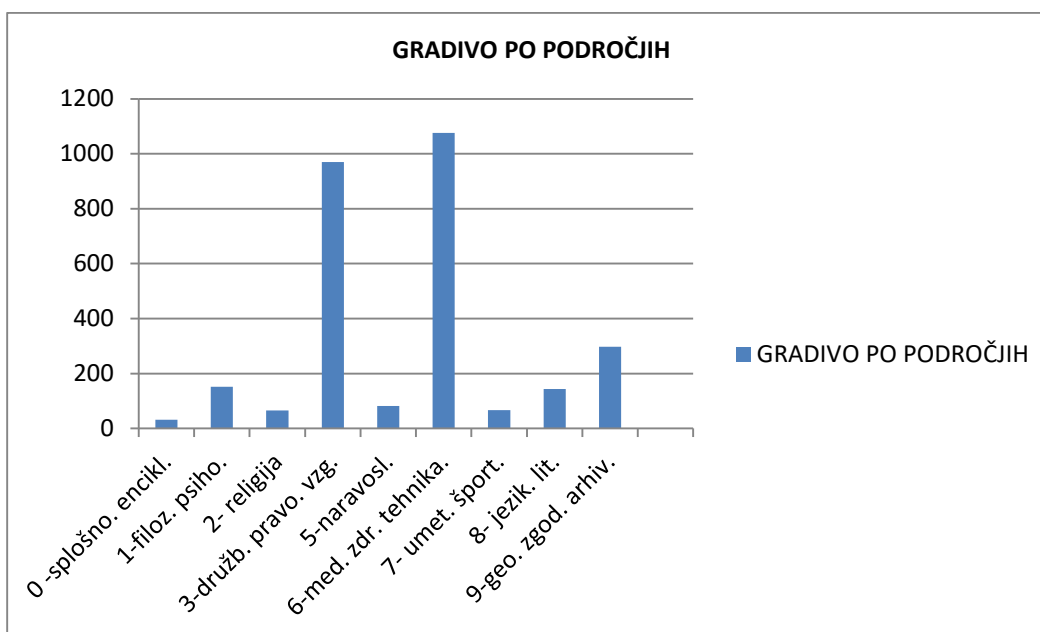
Prirast v študijskem letu 2015/16 po enotah knjižnice in stanje na dan 30. 9. 2016 je vidno s tabele 47.

Tabela 49: Prirast knjižničnih enot v študijskem letu 2015/16

	Prirast v 2015/16	Skupaj enot
MB	278	2368
MS	31	333
KP	2	215
Skupaj	311	2916

Knjižnično gradivo glede na vrsto študijskih programov najobširneje zajema področje medicine, zdravstvenih ved, fizioterapije. Graf zaloge po področjih je prikazan v Tabeli 48.

Tabela 50: Knjižnično gradivo po področjih



Znanstveno-raziskovalno delo:

Za potrebe bibliografij raziskovalcev je bilo strani bibliotekarke v sistem Cobiss letu 2015 vpisanih 117 bibliografskih enot in leta 2016, 225 bibliografskih enot.

7.2 Odprtost knjižnice in dostop do gradiva

Knjižnico vodi zunanja sodelavka bibliotekarka, ki je na voljo za strokovno svetovanje študentom in profesorjem enkrat na teden po 4 ure. Izposoje in informacije o gradivu posreduje tudi sodelavka, ki je v letu 2016 opravila bibliotekarski izpit. Študentom je omogočen e-dostop do tujih baz podatkov SpringerLink in Proquest, ali do drugih baz neposredno iz knjižnic, s katerimi ima AMEU-ECM sklenjene pogodbe o sodelovanju.

Prav tako imajo elektronski dostop do literature preko e-učilnic. S partnerskimi knjižnicami izvajamo medknjižnično izposajo v in iz knjižnice AMEU-ECM. Uporabniki knjižnice so vsi vpisani študenti.

Število knjižničnih enot se je v študijskem letu 2015/2016 povečalo predvsem na lokaciji Maribor. Skupno število knjižnih enot na dan 30. 9. 2016 je bilo 2916.

7.3 Založniška dejavnost

AMEU – ECM je v študijskem letu 2015/2016 izdala 8 publikacij, kar je ena publikacija manj kot preteklo študijsko leto.

Tabela 51: Založniška dejavnost

Naslov	Avtor	Leto izida
Praktično usposabljanje za študente visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje (VS) : fizioterapija	Železnik, Danica	2015
Zbornik prispevkov z recenzijo	Mednarodna znanstvena konferenca Znanost in kultura za zdravo družbo, 3 , 2015, Maribor	2015
Društvo i tehnologija 2015 : dr. Juraj Plenković : Dr.Juraj Plenković	Međunarodni znanstveni skup Društvo i tehnologija, 22 , 2015, Opatija	2015
Poletna šola socialne gerontologije Alma Mater Europaea - ECM in St. Thomas University : drugod drugače / urednika Marija Ovsenik, Tine Kovačič		2016
Skrb za zdravje : zbornik prispevkov z recenzijo : proceeding book with peer review	Mednarodna znanstvena konferenca Za človeka gre: družba in znanost v celostni skrbi za človeka, 4 , 2016, Maribor	2016
Med smislom in nesmisлом trpljenja : Dostojevski in Nietzsche	Kristovič, Sebastjan	2016
Izbrana poglavja iz ortopedije : priručnik za študente fizioterapije	Demšar, Aleš	2016
Zbornik povzetkov	Mednarodna znanstvena konferenca Za človeka gre: družba in znanost v celostni skrbi za človeka , 2016, Maribor	2016

7.4 Raziskovalne skupine

V študijskem letu 2015/2016 sta na Alma Mater Europaea – ECM delovali dve raziskovalni skupini:

- Evropska raziskovalna skupina (vodja dr. Nataša Toplak),
- Inštitut za interdisciplinarne raziskave (vodja dr. Jurij Toplak).

Člani raziskovalnih skupin so bili: dr. Nataša Toplak, dr. Irena Šumi, dr. Vesna Filipović, mag. Mladen Herc, mag. Edvard Jakšič, mag. Boris Miha Kaučič, dr. Sebastjan Kristovič, Leon Šabjan, Irena Šumak, dr. Jurij Toplak, mag. Barbara Toplak Perović, Nataša Vidnar, dr. Marko Vidnjevič, dr. Gita Zadnikar, dr. Joca Zurc.

7.5 Raziskovalni projekti

Zaključeni znanstveno-raziskovalni programi in projekti v letih 2015 in 2016:

1. ALMA MATER EUROPAEA – ECM: Zagotavljanje kakovosti visokošolskega študijskega programa Upravljanje in vodenje poslovnih sistemov, mednarodna evalvacija ter analiza programske ponudbe

(projekt odobren v okviru MIZŠ – Javni razpis za vzpostavitev sistema zagotavljanja kakovosti na visokošolskih zavodih v republiki Sloveniji v letih 2012-2015; samostojni projekt Alma Mater Europaea – ECM)

Pogodba št.: 3330-13-500300 (OP RCV-VS-12-37)

Trajanje projekta: 01.01.2013-30.06.2015

Vodja projekta: mag. Barbara Toplak Perović

Koordinator in strokovni asistent: Petra Braček Kirbiš

2. INSPIRES - Innovative Social and Employment Policies for Inclusive and Resilient Labour Markets in Europe

(projekt odobren v okviru Seventh Network Programme; Alma Mater Europaea – ECM kot projektni partner)

Pogodba št.: 320121

Trajanje projekta: 01.01.2013-30.06.2016

Vodja projekta: dr. Menno Fenger

Koordinator in strokovni asistent: dr. Tanja Angleitner Sagadin, Petra Braček Kirbiš

Vodilni partner: Erasmus University Rotterdam

Projektni partnerji: Alma Mater Europaea – ECM, KU Leuven – University of Leuven, Queen Margaret University, Swiss Graduate School of Public Administration, Corvinus University of Budapest, Institute for Futures Studies, University of Kent, University of

Duisburg – Essen, Utrecht University, Panteion University of Social and Political Studies, Urbino University

3. Sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini

(projekt odobren v okviru ARRS – Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini v letu 2015; samostojni projekt Alma Mater Europaea – ECM)

Trajanje projekta: 28.06.2015-30.06.2015

Vodja projekta: dr. Jurij Toplak

Koordinator in strokovni asistent: Petra Braček Kirbiš

4. Sofinanciranje izdajanje domačih znanstvenih periodičnih publikacij

(projekt odobren v okviru ARRS – Javni razpis za sofinanciranje izdajanja domačih znanstvenih periodičnih publikacij v letu 2015 in 2016; samostojni projekt Alma Mater Europaea – ECM)

Trajanje projekta: 2015 in 2016

Vodja projekta: dr. Peter Pavel Klasinc

Koordinator in strokovni asistent: Petra Braček Kirbiš, mag. Sašo Flac

5. ZORA – Več zdravja za otroke in mladostnike z avtizmom in njihove družine

(projekt odobren v okviru Norveškega finančnega mehanizma 2009-2014; Alma Mater Europaea – ECM kot projektni partner)

Trajanje projekta:

Vodja projekta: dr. Marta Macedoni Lukšič

Koordinator in strokovni asistent: Petra Braček Kirbiš, mag. Sašo Flac

Znanstveno-raziskovalni programi in projekti v izvajanju:

1. MATES – Multi Agency Training Exit Strategies for radicalised youth

(projekt odoben v okviru European Commission Directorate-general migration and home affairs; Alma Mater Europaea – ECM kot projektni partner)

Pogodba št.: HOME/2015/ISFP/AG/LETX/8772

Trajanje projekta: 01.11.2016-30.04.2017

Vodja projekta: Catia-Isabel Santonico Ferrer

Koordinator in strokovni asistent: dr. Goran Gumze

2. Sofinanciranje izdajanja domačih znanstvenih periodičnih publikacij

(projekt odobren v okviru ARRS – Javni razpis za sofinanciranje izdajanja domačih znanstvenih periodičnih publikacij; samostojni projekt Alma Mater Europaea – ECM)

Trajanje projekta: 2017 in 2018

Vodja projekta: dr. Peter Pavel Klasinc

Koordinator in strokovni asistent: Anja Bačko

3. BuildPHE

(projekt odobren v okviru Skupnost VSS – Javni razpis za sodelovanje v pilotnem projektu; Alma Mater Europaea – ECM kot projektni partner)

Pogodba št.: 562270-EPP-1-2015-PL01-KA203-017072

Trajanje projekta: 01.09.2016-31.08.2017

Vodja projekta: dr. Tanja Angleitner Sagadin

Koordinator in strokovni asistent: Anja Bačko

4. Gostovanja tujih strokovnjakov na slovenskih visokošolskih zavodih

(projekt odobren v okviru MIZŠ – Javni razpis: Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih v letih 2016 – 2018; samostojni projekt Alma Mater Europaea – ECM)

Pogodba št.: C3330-17-539000

Trajanje projekta: 01.10.2016-30.06.2018

Vodja projekta: Anja Bačko

Koordinator in strokovni asistent: Anja Bačko

5. Internacionalizacija slovenskega visokega šolstva

(projekt odobren v okviru MIZŠ – Javni razpis za izboljšanje procesa internacionalizacije slovenskega visokega šolstva; samostojni projekt Alma Mater Europaea – ECM)

Pogodba št.: C3330-16-500172

Trajanje projekta: 01.06.2016-08.11.2017

Vodja projekta: Anja Bačko

Koordinator in strokovni asistent: Anja Bačko

6. Ad futura Erasmus+ 2016

(projekt odobren v okviru Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS – Javni razpis Ad futura za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ v tujino za leto 2016 (212. javni razpis); samostojni projekt Alma Mater Europaea – ECM)

Trajanje projekta: študijsko leto 2016/2017

Vodja projekta: dr. Goran Gumze

Koordinator in strokovni asistent: Anja Bačko

Znanstveno-raziskovalni programi in projekti v ocenjevanju:

1. *INNOMED3d – Innovation Management of 3D Printing Technologies in Medicine*

Razpis: Interreg Central Europe; Alma Mater Europaea – ECM kot vodilni partner

2. *SRIP Medicina – Zdravje*

Razpis: MGRT - Javni razpis za izbor operacij »Podpora strateškimi razvojno inovacijskim partnerstvom (SRIP) na prioritarnih področjih pametne specializacije«; Alma Mater Europaea – ECM kot projektni partner

3. *MigraciJA*

Razpis: Urad Vlade RS za komuniciranje – Javni razpis za sofinanciranje informativno – komunikacijskih in izobraževalnih projektov nevladnih in humanitarnih organizacij v letu 2017; samostojni projekt Alma Mater Europaea – ECM

4. *Erasmus+ mobilnosti med programskimi državami*

Razpis: Erasmus+ KA103; samostojni projekt Alma Mater Europaea – ECM

5. *Erasmus+ mobilnosti med partnerskimi državami*

Razpis: Erasmus+ KA107; samostojni projekt Alma Mater Europaea – ECM

6. *MODUS VIVENDI*

Razpis: Horizon2020; Alma Mater Europaea – ECM kot projektni partner

Znanstveno-raziskovalni programi in projektu v postopku priprave:

- **MAPPs project – Make Aging in Place Possible (Interreg SI-AT – predvidoma maj 2017)**
- **INNOMED3D – vzpostavitev mreže inovativnih deležnikov za prenos novih 3d tehnologij v medicino (Interreg SI-AT – predvidoma maj 2017)**
- **FALLS – Preprečevanje in spremljanje padcev starejših oseb: Medicinsko-družbeni vidiki med imobilizacijo ter kasneje v družinskem in družbenem okolju (Interreg SI-AT – predvidoma maj 2017)**
- **Erasmus+ KA2 (Strateška partnerstva – rok: 29.03.2017).**

7.6 ERASMUS mobilnost

V študijskem letu 2015/2016 je bilo s strani Nacionalne agencije CMEPIUS (sporazum številka: KA1-HE-12/15) odobrenih 11 mobilnosti (od tega 7 za Staff/zaposlene, in 4 za študente). Vse so bile tudi realizirane. V tem študijskem letu smo študentske mobilnosti zaradi števila študentov v celoti podelili študentom fizioterapije, in sicer 2x za prakso, in tokrat prvič tudi dvema študentkama za namen študija (odšli sta v Nemčijo). Kar zadeva predavatelje, se je kljub začetnemu načrtu po večini predavateljskih mobilnosti kasneje zaradi usklajevalnih težav izvedlo več mobilnosti za administrativne sodelavce (5), in samo 2 za namene predavanj (1x Finska in 1x Hrvaška).

Koordinatorica mobilnosti je bila dr. Tanja Angleitner Sagadin.

Tabela 52: število odobrenih in realiziranih mobilnosti.

Študijsko leto	Štev. odobrenih mobilnosti	Štev. realiziranih mobilnosti
2012/2013	23	12
2013/2014	21	16
2014/2015	16	15
2015/2016	11	11

K nam sta preko Erasmus mobilnosti prišla 2 študenta na študij fizioterapije iz partnerske univerze iz Slovaške. Na izmenjavo v tujino so v tem letu odšli 4 študentje: 2 na prakso za fizioterapijo (v Avstrijo – Parktherme Bad Radkersburg, kot del pripravništva).

5 zaposlenih (strokovnih in akademskih sodelavcev) AMEU je odšlo na usposabljanja v tujino, od tega v Avstrijo in na Slovaško. Preko programa mobilnosti smo gostili v filozofa in predavatelja (svobodnega kulturnega delavca – strokovnjaka) iz Hrvaške, ki je predaval našim podiplomskim študentom. 2 predavatelja sta odšla v tujino v sklopu predavateljskih obveznosti (eden na Finsko, in eden na Hrvaško).

7.7 Organizacija znanstvenih in strokovnih srečanj

AMEU – ECM je bila tudi v študijskem letu 2015/2016 organizatorica in soorganizatorica 1 večje mednarodne znanstvene konference (4. mednarodna znanstvena konferenca Alma Mater 2016), na kateri se je predstavilo več kot 250 delegatov z okrog 200 prispevki (prišli so iz 16 držav). Organizirali smo 2 strokovni srečanja za arhiviste, ter konferenco za študente Zdravstvenih ved.

Marec: 4. mednarodna zdravstvena konferenca

April/Maj: poletna šola za podiplomske študente socialne gerontologije (na St Thomas University, Miami, Florida, USA)

Maj: konferenca za študente Zdravstvenih ved

Junij: posvet arhivistov

Oktober: AMEU kot soorganizator mednarodnega kongresa arhivistov v sodelovanju z IAAS Trst

8 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Evalvacija predstavlja osnovno aktivnost, s katero se zagotavlja kakovost procesov v visokem šolstvu. Evalvirati pomeni oceniti kakovost posameznih študijskih programov in področij delovanja. Prednosti in pomanjkljivosti v izobraževalnem procesu morajo biti analitično predstavljene s spremljajočimi nasveti in pobudami za izboljševanje kakovosti.

Komisija za kakovost je v študijskem letu 2015/2016 delovala v sestavi: mag. Tomaž Klojčnik – predsednik, mag. Barbara Toplak Perovič – članica, Manca Grum – študent, dr. Sebastjan Kristovič, mag. Tine Kovačič kot predstavnika kliničnega okolja ter. mag. Tomislav Nemec.

Delo komisije je podrobneje opredeljeno v Poslovniku kakovosti, ki ga je potrdil in sprejel Upravni odbor na svoji 13. seji, dne 4.8.2011 in je bil dopolnjen na 24. seji, dne 24.2.2014. V poslovniku je opredeljen tudi sistem obvladovanja in nadziranja kakovosti.

Komisija se je v študijskem letu sestala na dveh sejah in obravnavala vse aktualne kriterije za zagotavljanje in izboljševanje strukturnih, procesnih in rezultatnih standardov. Med drugim je za spremljanje kakovosti upoštevala naslednje kazalnike:

- Izobraževalna dejavnost (število učnih baz, število mentorjev, število mentorjev prisotnih na strokovnem izpopolnjevanju, zadovoljstvo študentov s kliničnim usposabljanjem, zadovoljstvo študentov in visokošolskih učiteljev z izvajanjem izobraževalnega procesa),
- Študenti (število razpisanih mest, število vpisanih na dan 10.10., število vpisanih po spolu in regiji bivanja, prehodnost, zadovoljstvo),
- Kadri (število visokošolskih učiteljev in sodelavcev v delovnem razmerju ter pogodbeni sodelavci na dan 30.9., število zaposlenih in pogodbenih nepedagoških delavcev, zadovoljstvo),
- Materialni pogoji (prostori po lokaciji – velikost, oprema, knjižnica – lokacija, oprema, število knjižnih enot – knjige, revije, bibliografske baze),
- Znanstveno raziskovalna dejavnost (število projektov, število zaposlenih visokošolskih učiteljev na projektih, izpis Cobiss, število raziskovalnih skupin, število Sicris točk.

Po sprejetju samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2014/2015 je komisija predlagala korektivne ukrepe, ki so bili potrjeni na 89. seji senata, dne 17.11.2016. Vsi

predlagani korektivni ukrepi za študijsko leto 2013/2014 so bili izvedeni. Notranja izredna evalvacija študijskega programa SG VS, za katerega je v letu 2016 napočil rok za podaljšanje akreditacije, je bila izvedena v poletnem semestru 2015/2016.

Posebno pozornost je komisija namenila rednemu spremljanju kakovosti pedagoškega procesa, v zagotavljanja katerega sodelujejo vsi deležniki - študenti, visokošolski učitelji in strokovni sodelavci, mentorji, administrativni delavci in vodstvo.

Glavni namen spremljanja kakovosti je ugotovitev realnega stanja ter opredelitev dobrih in slabih strani delovanja zavoda. Z rednim spremljanjem kakovosti je omogočeno sprotno izboljševanje študijskega procesa, ki omogoča nenehen razvoj zavoda.

Pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti smo upoštevali: Zakon o visokem šolstvu, Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov NAKVIS-a, Statut Alma Mater Europaea – Evropskega centra, Maribor, Poslovnik kakovosti na Alma Mater in Pravilnik o študentski anketi.

Za namene spremljanja kakovosti je komisija posodobila tudi vprašalnike in vsebine vprašalnikov, s katerimi se spremlja kakovost. Anketne vprašalnike izpolnjujejo študenti, mentorji, visokošolski učitelji in strokovni sodelavci, redno zaposleni ter drugi deležniki. V postopek potrditve je komisija posredovala Pravilnik o anketiranju na AMEU – ECM.

Študenti izpolnijo naslednje anketne vprašalnike:

- Zadovoljstvo z izvedbo študijskega procesa
- Zadovoljstvo z delom predavateljev
- Zadovoljstvo s praktičnim/kliničnim usposabljanjem
- Ankete za diplomante AMEU – ECM,
- Obremenjenost študentov.

Mentorji iz učnih zavodov izpolnijo anketna vprašalnika:

- Mentorji,
- Evalvacijski vprašalnik (evalvacija strokovnega izpopolnjevanja za mentorje).

Visokošolski učitelji in strokovni sodelavci izpolnijo:

- Zadovoljstvo predavateljev.

Zaposleni izpolnijo anketni vprašalnik:

- Delovno zadovoljstvo zaposlenih.

Anketiranje poteka preko spletnih anket, je anonimno in prostovoljno. V študijskem letu 2015/2016 so bili ponovno anketirani vsi diplomanti do dne 30.9.2016. Vsak anketirani lahko poda tudi mnenja, sugestije, kritike, želje in predloge.

8.1 *Analiza izsledkov anket in drugih oblik spremljanja kakovosti izvajanja študijskih programov*

Analiza spremljanja kakovosti izvajanja študijskih programov je bila narejena na osnovi:

- SWOT analize za namen samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2015/2016,
- na osnovi predloga izboljšav Komisije za kakovost, ki je izhajal iz samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2014/2015,
- analize anketnih vprašalnikov za študijsko leto 2015/2016,
- ugotovitev komisije strokovnjakov v notranji presoji študijskega programa SG VS (v skladu s korektivnimi ukrepi v 2014/15),
- ugotovitev komisije strokovnjakov v zunanji presoji zagotavljanja kakovosti na AMEU – ECM z dne 15.5.2014, izvedene v sklopu projekta Kakovost, ki se je zaključila v letu 2016 in na podlagi katerih sta se spremenila študijska programa UVPS na visokošolski stopnji in magistrski stopnji.

Ugotovitve iz SWOT analize smo združili v tri kategorije: organizacija, odnos/komunikacija, motivacija/sodelovanje.

Tabela 53: SWOT analiza

SWOT	Organizacija	Odnos/komunikacija	Motivacija/sodelovanje
Prednosti	majhnost organizacije, fleksibilnost, hitra odzivnost, oprema in prostori, spremljanje potreb na trgu dela, mednarodna in institucionalna povezanost, dobra mreža učnih baz	osebni stik zaposleni – študent, odzivnost učiteljev na težave študentov, individualno mentorstvo v učnih zavodih	dostop do predstojnikov, motiviranost študentov zaradi samofinanciranja študija, snemanje predavanj, obiskovanje predavanj, visoka prehodnost iz letnika v letnik, sodelovanje z učnimi zavodi, sodelovanje domačih in tujih strokovnjakov, sodelovanje s tujimi akademskimi institucijami, povečanje števila sodelavcev iz celotne Slovenije, izjemno veliko število mentorjev iz kliničnega okolja, vpetost v trg dela in konkurenco
Slabosti	spreminjanje urnika, obveščanje študentov o spremembah, ni koncesije zato so študenti samoplačniki	pravočasno javljanje odsotnosti predavateljev	izpad predavanj zaradi zunanjih predavateljev
Priložnosti/ izzivi	pridobivanje učnih zavodov v tujini, pridobitev koncesije in s tem možnost zaposlitve večjega števila predavateljev, organiziranje znanstvenih simpozijev	zagotavljanje enakopravnega statusa zavoda in regije	sodelovanje z različnimi društvi v Sloveniji, motiviranje predavateljev za udeležbo na usposabljanju strokovnjakov Nakvis (tudi študenti preko ŠOS), pridobivanje novih učnih baz doma in v tujini, pridobivanje novih mentorjev iz kliničnega okolja doma in v tujini; sodelovanje s študenti pri študentskih projektih
Nevarnosti	- zaradi gospodarske krize zmanjšanje števila študentov na samoplačniških programih Prilagajanje reformam na področju visokega šolstva v RS		

8.2 Uporaba prednosti za izkoriščanje priložnosti

AMEU – ECM je bila ustanovljena leta 2007 in se vsa leta postopno razvija ter dopolnjuje svojo infrastrukturo za zagotavljanje kakovostne izvedbe študijskega procesa. Majhnost organizacije je vezana bolj na število redno zaposlenih visokošolskih učiteljev, kot pa na število študentov. Njena prednost je v enostavni organizacijski strukturi, ki omogoča hitro odzivnost, spremljanje potreb na trgu dela in zaznavanje potreb študentov. AMEU – ECM se zaveda, da je njeno delo osredinjeno na študente, zato je odnos zaposlenih do študentov profesionalen. Predstojniki oddelkov in visokošolski učitelji so dosegljivi, še zlasti ob pojavu težav pri študentih in sprotno razrešujejo probleme. Ker AMEU – ECM izvaja študijske programe katerega sestavni del je tudi klinično usposabljanje, je nujno vzpostavljati dobrega sodelovanja z učnimi zavodi in mentorji. Mentorstvo je individualno, saj so možnosti učnih zavodov večje kot je število študentov. Študenti so za študij motivirani, kar je vidno iz velike prehodnosti študentov v višje letnike, saj gre za samo plačljiv študij. AMEU – ECM postopno vzpostavlja sodelovanje z visokošolskimi akademskimi institucijami doma in v tujini ter v pedagoški proces vključuje strokovnjake iz Slovenije kakor tudi iz tujine.

Navedene prednosti so osnova za izboljševanje kakovosti izobraževanja in za širjenje mreže učnih zavodov v tujini. Opravljanje kliničnega usposabljanja v tujih učnih zavodih in s tem prepoznavanje znanja in usposobljenosti študentov odpira možnosti kasnejšega zaposlovanja diplomantov, hkrati pa študentom nudi širše poznavanje področja, v katerem delujejo ter prenos dobrih praks iz tujine v Slovenijo. Ker se izvajajo študijski programi tudi v najmanj razviti slovenski regiji, s čimer je približano izobraževanje tamkajšnjemu prebivalstvu, morajo biti vsa prizadevanja zavoda usmerjena v pridobivanje koncesije in v zagotavljanje enakopravnega statusa zavoda in regije v slovenskem prostoru.

8.3 Ugotavljanje prednosti za premagovanje nevarnosti

Del spremljanja kakovosti je tudi ugotavljanje prednosti. Nenehno izboljševanje kakovosti, kot strateški cilj AMEU – ECM, je osnova za prepoznavnost diplomantov in samega zavoda tako v Sloveniji kot tudi v tujini. Zavest kandidatov in njihova želja po kakovostnem izobraževanju in pridobivanju znanja pripore, da se število študentov, kljub gospodarski in osebnim finančnim krizi povečuje.

AMEU-ECM si prizadeva za prepoznavanje svojih prednosti in nenehno nagrajevanje le teh. AMEU- ECM si prizadeva za iskanje novih deficitarnih in v Sloveniji in tujini podhranjenih znanstvenih področij ter vzpostavitev izobraževanj na teh področjih.

8.4 Izogibanje nevarnostim zaradi slabosti

Kljub nenehni rasti števila študentov na AMEU-ECM pa se vse ostale visokošolske institucije v RS soočajo z upadom števila študentov. Zato je potrebno, v izogib morebitnemu zmanjšanju števila študentov v prihodnosti, nadaljevati s čimprejšnjim odkrivanjem slabosti in sprejemanju sprotnih ukrepov. AMEU-ECM si mora prizadevati za pridobitev koncesije, da bodo na AMEU-ECM lahko študirali tudi tisti študenti, ki si zaradi finančnega stanja zdaj tega ne morejo privoščiti. Koncesija omogoča tudi zaposlovanje visokošolskih učiteljev za polni delovni čas, kar lahko pripomore k večjemu raziskovalnemu delu na AMEU-ECM. AMEU-ECM si mora prizadevati tudi za okrepitev projektne pisarne, za pridobitev več domačih in tujih projektov. AMEU-ECM si mora prizadevati tudi k pomladitvi pedagoških kadrov.

Področje visokega šolstva je podvrženo nenehnim zakonodajnim spremembam. Reformam visokega šolstva se mora AMEU-ECM sproti prilagajati, kar je ob dobro vzpostavljeni organizacijski strukturi, lahko tudi ovira. Vse zakonodajne spremembe namreč niso v prid vsem visokošolskim zavodov v RS in lahko pomenijo tudi pretirano regulacijo samostojnih visokošolskih zavodov ter ne prinašajo dviga kakovosti.

8.5 Analiza izvajanja predvidenih nalog po posameznih točkah

Komisija za kakovost je opravila analizo izvajanja predvidenih nalog-korektivnih ukrepov, zapisanih v samoevalvacijskem poročilu za študijsko leto 2014/2015. Analiza podaja pregled izvršenih dejavnosti po posameznih točkah samoevalvacijskega poročila.

8.5.1 Vpetost v okolje

Pregled stanja in usmeritev

Alma Mater uspešno sodeluje z gospodarstvom, kar bo v prihodnosti še bolj pomembno za vključevanje v globalni prostor.

Pomembna vez z gospodarstvom so naši študenti, ki opravljajo praktično izobraževanje v podjetjih. Alma Mater sodeluje in se povezuje z izobraževalnimi, zdravstvenimi ter drugimi institucijami doma in v tujini. Mednarodno sodelovanje z uglednimi mednarodnimi institucijami se kaže v povečanju obsega znanstveno raziskovalnega dela. Pomembna je tesna vez med Alma Mater ter zdravstvenimi in socialno varstvenimi zavodi ter Univerzitetnim kliničnim centrom Maribor, kjer poteka večji del praktičnega dela izobraževanja.

Izboljšuje se mednarodno delovanje Alma Mater, pri čemer je potrebno še aktivneje pristopiti k mednarodni izmenjavi visokošolskih učiteljev in študentov ter njihovi večji vključenosti v mednarodne projekte.

V prihodnosti se načrtuje boljše informiranje vseh deležnikov o delu na pedagoškem in razvojno raziskovalnem področju ter pridobivanje informacije od predstavnikov gospodarstva o potrebnih kompetencah naših diplomantov s končnim ciljem usklajevanja študijskih programov s potrebami gospodarstva.

Uspešno delovanje Alumni kluba smo v lanskem samoevalvacijskem poročilu zadali kot pomemben del akcijskega načrta. Uspešno delo Alumni kluba se mora nadaljevati in ocenjuje se, da uspešnost delovanja Alumni kluba še ni zadostna.

Usmeritve:

Za leto 2016/17 so zastavljeni naslednji konkretni cilji z akterji:

1. organizacija letnega srečanja Alumni kluba Alma Mater
2. posodobitev tekstov na spletni strani almamater.si
3. vključevanje spletnih družabnih omrežij v obveščanje in promocijo Alumni kluba Alma Mater
4. vpeljava elektronske prijave v Alumni klub
5. predlog dogodkov in aktivnosti Alumni kluba in možna uresničitvev nekaterih.

Aktivnosti so dodeljene Službi za odnose z javnostmi.

8.5.2 Delovanje visokošolskega zavoda

V 2014/15 so bili podani cilji in strategija delovanja ter organiziranost in delovanje organov Alma Mater.

Promocijska dejavnost:

Cilji:

- pridobiti zadostno število vpisanih študentov za vse študijske programe, še posebej za tiste, ki nimajo zadostno število vpisanih kandidatov,
- povečati delež bolj motiviranih in uspešnih vpisanih študentov

Delovanje promocijske dejavnosti je bilo usmerjeno na naslednja področja:

- predstavitev Alma Mater širši in ožji populaciji;
- izgradnja pozitivne podobe Alma Mater
- prepoznavanje deficitarnih poklicev na Alma Mater
- spodbujanje aktivnosti študentov pri promocijski dejavnosti.

Za doseganje ciljev so bile izvedene aktivnosti, kot so predstavitev Alma Mater na različnih dogodkih, dogodki na Alma Mater, promocijske aktivnosti na internetu, predstavitve študijskih programov na srednjih šolah in sejmskih prireditvah.

Objektivni kazalniki uspešnosti promocijskih dejavnosti so število vpisanih študentov v prve letnike na Alma Mater, porast unikatnih obiskovalcev spletnih strani, porast števila všečkov na Facebook strani in povečanje povpraševanje po študijskih programih na Alma Mater. Glede na naraščajoči vpis je ocena promocijske dejavnosti na Alma Mater pozitivna.

Izobraževalna dejavnost

Izobraževalna dejavnost je kot celota je predstavljena v poglavju 3.2 Ocena stanja in usmeritev na področju izobraževalne dejavnosti.

Raziskovalna dejavnost

V študijskem letu 2015/16 je bil izdelan Načrt znanstveno-raziskovalne dejavnosti na Alma Mater Europaea – ECM, katere osnovni namen je pristop k aktivnejšem delu in realizaciji na področju znanstveno-raziskovalnega dela na AMEU – ECM, povezanega z izobraževalnim programom ter prenosom znanj. Sprejeti so bili naslednji cilji:

- spodbujati vse visokošolske učitelje in sodelavce k aktivnejšemu znanstveno-raziskovalnemu delu, vključevanju študentov v raziskovalno delo, prenosu znanja in izmenjav dobrih praks doma in v svetu z gospodarstvom ter javnimi službami,
- oblikovanje aktivnih raziskovalnih skupin in njihovo vodenje na vsebinskih področjih študijskih programov AMEU - ECM,
- načrtovanje in priprava prijav na aktualne razpise domačih in tujih znanstveno-raziskovalnih in raziskovalno-razvojnih projektov,
- izvajanje raziskovalnih projektov in programov na AMEU ter v partnerstvu z akademskimi in gospodarskimi institucijami ter javnimi službami,
- diseminacija (razširjanje/posredovanje) dobljenih izsledkov na področju izvedbe študijskih programov, strok in znanstveno-raziskovalnega dela vseh visokošolskih učiteljev in sodelavcev na AMEU.

Izvršeno: izvedba mednarodne znanstvene konference na Alma Mater in sodelovanje visokošolski predavateljev ter študentov s svojimi prispevki. Ugotavlja se, da AMEU – ECM uspešno vzpostavlja stike s tujimi akademskim institucijami in tako vzpostavlja možnosti organiziranja mednarodnih dogodkov (sestankov, simpozijev, konferenc in strokovnih srečanj) za strokovni ter znanstveni napredek ter s tem možnosti razvoja raziskovalne dejavnosti

Problem na področju raziskovalne dejavnosti ostaja pridobivanje financiranja znanstveno raziskovalnih projektov. AMEU je v letu 2015/16 zaposlila nove sodelavce v projektni pisarni, predlaga pa se, da se v letu 2016/17 vzpostavi tudi pogodbeno sodelovanje z zunanjimi agencijami s specifičnim znanjem pri pridobitvi projektov.

Predlaga se tudi sprejem izdelanega načrta za znanstveno-raziskovalne dejavnosti na Alma Mater.

Mednarodno delovanje:

Ocena stanja in usmeritve:

Temelj mednarodnega delovanja je vzpostavitev mreže visokošolskih zavodov, ki bo omogočala izmenjavo visokošolskih učiteljev in študentov ter omogočala sodelovanje na raziskovalnem, pedagoškem, založniškem in projektnem področju. Za vedno bolj številčne prihajajoče Erasmus+ študente se razvijajo celotni študijski programi v angleškem jeziku, ki bodo v prihodnosti zanimivi tudi za mednarodno tržišče na področju izobraževanja. V ta namen je bila v lanskem letu predlagana in v letu 2015/16 vzpostavljena Mednarodna pisarna z vodjo in zaposlenimi.

Za študijsko leto 2016/17 so načrtovane naslednje aktivnosti:

- stalne aktivnosti kot so: nudenje administrativne in ostale pomoči v okviru mednarodne pisarne, informiranje tujih študentov, posodabljanje spletne strani (priprava in posodobitev tekstov za angleško spletno stran), Obisk partnerskih in novih institucij, udeležba na dogodkih oz. sodelovanje v aktivnostih, prijava na razpise povezane z mobilnostjo,...;
- priprava promocijskih gradiv in programov/modulov za vseživljenjsko učenje na Alma Mater;
- aktivnosti povezane z izvajanjem predavanj za gostujoče študente v angleškem jeziku;
- organizacija tečaja slovenskega jezika za tuje študente;
- pregled in dopolnitev oz. oblikovanje novih pravil in procedur za potrebe mobilnosti;
- organizacija dogodkov povezanih z mobilnostjo študentov, učiteljev in osebja, ter izvajanja drugih aktivnosti v programu Erasmus+ (sprejem tujih študentov, dodatni dogodki, mednarodni dan, okrogle mize, predstavitev projektov,...).

Izvršeno:

Ustanovljena je bila Mednarodna pisarna, ki je prispevala k utrjevanju prisotnosti Alma Mater v evropskem prostoru, saj se v zadnjih letih vztrajno povečuje število prihajajočih študentov, število odhajajočih pa je v glavnem nespremenjeno, zaradi omejenega števila podeljenih štipendij. Mobilnost pedagoškega osebja ostaja več ali manj nespremenjena. V omenjenem obdobju se je konstantno povečevalo število sklenjenih bilateralnih sporazumov za program Erasmus+.

Posodobljena je bila internetna stran v angleškem jeziku ter preveden velik del literature za tuje študente.

Izmenjave potekajo brez večjih zapletov, srečujemo pa se s formalnimi problemi ter velikokrat s slabim znanjem angleškega jezika študentov.

8.5.3 Kadri

AMEU- ECM daje prednost višji strokovnosti pred obliko pogodbe o zaposlitvi, zato v primeru, ko odličnih strokovnjakov ni mogoče zaposliti, z njimi sklepa druge oblike pogodb. V primerjavi s študijskim letom 2014/2015, se je povečalo število polno zaposlenih učiteljev ter število zaposlenih za krajši delovni čas, posledično pa se je zmanjšalo število pogodbenih delavcev.

V študijskem letu 2015/16 z Alma Mater na podlagi različnih pogodb sodeluje 163 visokošolskih učiteljev in sodelavcev, od tega je 22 rednih profesorjev, 23 izrednih profesorjev, 39 docentov, 14 višjih predavateljev, 51 predavateljev, 10 lektorjev, dva asistenta in 1 strokovnega sodelavca ter 1 gostujočega predavatelj. Redno zaposlenih predavateljev je 17, večina jih dela preko avtorske pogodbe.

V skladu s predlogi novega Zakona o visokem šolstvu je Alma Mater dodatno redno zaposlila nekatere predavatelje, da bi vzpostavila trdnejšo kadrovsko strukturo. V obstoječe pogodbe o zaposlitvi se predlaga dodati določbe v zvezi s opravljanjem raziskovalnega dela. Še vedno pa na Alma Mater prevladujejo pogodbene zaposlitve, saj je veliko naših predavateljev strokovnjakov iz prakse, ki že imajo redne zaposlitve v svojih ali drugih podjetjih.

Usmeritve:

-V skladu s strategijo Alma Mater se planira povečevanje zaposlovanja, predvsem zaradi novih študijskih programov, povečanja študentov ali v drugih primerih, če se izkažejo potrebe. Alma Mater omogoča izvolitev v naziv tudi novim predavateljem, v kolikor izkažejo odličnosti v praksi in hkratno izpolnjevanje pogojev za izvolitev v naziv.

-Na obstoječih programih so sprejete nove strateške usmeritve kadrovske politike za pedagoške delavce:

- pomladitev kadrov
- strateška partnerstva (kadri sodelujejo s partnerji, ki so pomembni za Alma Mater glede raziskovalnega, strokovnega sodelovanja ter izvajanja prakse)
- kadri, ki majo izvolitev ali objave/projekte s predmetnega področja.

-Ugotovljena je bila slaba odzivnost visokošolskih učiteljev na izpolnitev ankete o zadovoljstvu z delom na Alma Mater. Zaradi navedenega, se predlaga nova strategija anketiranja, ki bo doprinesla k večji stopnji odgovorov.

-Na podlagi ankete za zaposlene (tako pedagoške kot tudi nepedagoške delavce) se predlagajo naslednje usmeritve:

- dosledni letni razgovori z zaposlenimi, kjer so lahko zaposleni podali pobude za izboljšanje zadovoljstva na delovnem mestu;
- redna team building srečanja.

Izvršeno:

Vsakoletno se v času novoletnih praznikov organizira Slavnostna akademija, ki je namenjena druženju tako študentov, zaposlenih ter partnerjev na Alma Mater. Izvedena je bila delavnica pod vodstvom Dragice Korenjak za motivacijo zaposlenih. Dodatno se je redno zaposlilo nekatere predavatelje, ki so predhodno opravljali delo preko avtorske pogodbe. Povečalo se je število gostujočih predavateljev. Na vsakem študijskem programu je bil angažiran vsaj ene predavatelj, ki deluje kot tutor za študente.

8.5.4 Študenti

Delovanje študentov na Alma Mater

Ocena stanja in usmeritev:

Ocena Študentskega sveta je, da se je organiziranost, aktivnost in pripadnost študentov zelo povečala. Opaziti je, da vedno več študentov komunicira s Študentskim svetom ter so nam pripravljene pomagati. Poleg študentov fizioterapije so se angažirali tudi študenti drugih študijskih programov, kot je Zdravstvena nega in Socialna gerontologija.

Pomembno je, da se delovanje Študentskega sveta še povečuje. Največje rezerve so v sodelovanju z drugimi študenti fakultet sorodnih programov, strokovnih izobraževanjih in raziskovanem področju.

Delovanje Alumni kluba se v tem študijskem letu ni intenziviralo, zato se predlaga spodbujanje aktivnosti za diplomante Alma Mater.

Izvršeno:

Študentski svet je svoje delovanje v študijskem letu omejil na tri področja: delovanje v organih Alma Mater, obštudijske dejavnosti študentov, urejanje študentske politike na nacionalnem nivoju.

Študenti imajo možnost pridobivanja dodatnega znanja preko sistema tutorstva, različnih delavnic, sodelovanje pri projektih,...

Kaže se večje zanimanje študentov, ki želijo postati tutorji, kot tudi tistih, ki želijo pomoč tutorjev. Letos smo izvolili predsednika tutorjev in kar 31 študentov je postalo tutorjev na različnih študijskih programih.

Praktično in klinično usposabljanje študentov na Alma Mater

Ocena stanja in usmeritev:

Iz vidika pridobljenega mnenja mentorjev in koordinatorjev študentom na praktičnem ali kliničnem usposabljanju povzemamo njihova mnenja:

- študenti morajo imeti pridobljena temeljna znanja za prihod na prakso;
- več samoiniciative s strani študentov;
- redna izobraževanja mentorjev;
- več klinične prakse ter laboratorijskih vaj, da študentje dobijo občutek in logično povežejo teorijo in prakso

Za novo študijsko leto se pripravlja tudi posodobitev Knjižice znanj in veščin, predvsem v strukturnem delu, z namenom lajšanja administrativnega dela, večje preglednosti, dodajanja osnovnih podatkov o študenti ter možnosti podajanja zaključne ocene praktikuma.

Izvršeno:

Vsakoletno se za vsak študijski program izvede usposabljanje mentorjev za praktično oziroma klinično usposabljanje. Na študijskem programu fizioterapije se sproti izvajajo izobraževanja mentorjev tudi sproti v primeru pridobitve novih učnih baz za izvedbo prakse. Za vsak dodiplomski študijski program je dodeljen koordinator študijske prakse, ki je zadolžen za nemoten potek prakse, organizacijo, usposabljanja mentorjev in pridobitev novih učnih baz. Z letom 2015/16 je bila vzpostavljena mreža učnih baz v tujini, predvsem Italiji in v Avstriji.

8.5.5 Materialni pogoji

Prostori in oprema:

Stanje in usmeritev:

Študenti, profesorji in zaposleni izkazujejo zadovoljstvo s prostori in opremo. Alma Mater je okrepila infrastrukturne kapacitete in je usmerjena na širjenje le teh v skladu s potrebami tudi v prihodnje. V primeru začasno povečanih potreb, Alma Mater najema tudi druge prostore na medicinski fakulteti v Mariboru ali nad drugih odličnih lokacijah. Računalniška učilnica se najema v bližini sedeža Alma Mater oz. drugih lokacij Alma Mater.

Po dveh letih koriščenja prostorov ugotavljamo:

- število kabinetov in pisarn je zadovoljivo – vsi predavatelji imajo možnost koriščenja kabinetov, vsi strokovni sodelavci imajo primerno delovno mesto s primerno opremo.

- beležimo večjo potrebo po dodatni predavalnici večje velikosti - do 200 sedežev.
- narašča tudi potreba po računalniških učilnicah.

Predlaga se preureditev hodnika za študente, kjer bodo lahko pričakali na predavanja, spili kak osvežilni napitek ter prebrali kak časnik, revijo, itd. V primeru večjega vpisa se preuči možnost preureditve prostorov v pritličju stavbe in v kleti za namen laboratorijskih vaj. V Slomškovi dvorani, ki je v najemu, se predlaga nabava premičnih miz za namene pisanja izpitov ali predavanj, saj so trenutno v prostoru le stoli.

Opremljenost prostorov na Alma Mater ocenjujemo za ustrezno in zadovoljivo.

V študijskem letu 2014/15 je bila zastavljena naloga akreditacija lokacije v Ljubljani, ki je bila v letu 2015/16 izvršena. Glede na izkazane potrebe po širjenju lokacij, so se pričele aktivnosti za vzpostavitev nove lokacije v Kopru, ki jo bo potrebno akreditirati na NAKVIS.

Izvršeno:

Na lokaciji Maribor so vse predavalnice ustrezno opremljene s projektorjem, tablo ter računalnikom ter imajo dostop do brezžičnega interneta. V nekaterih predavalnicah so bili zamenjani računalniki. Dokupila se je oprema za snemanje predavanj, tako da lahko sočasno poteka vsaj 20 različnih aktivnosti.

Ena predavalnica je bila preoblikovana v pisarno za 3 osebe, kjer je sedaj stacionirana Mednarodna pisarna. Preuredil se je tudi Referat za študijske zadeve, kjer sta lahko sedaj sočasno v pisarni dva študenta, predhodno pa samo en.

Povečale so se kapacitete strežnikov in posodobili internetno stran Alma Mater ter naredili nove podstrani.

Uspešno je bila akreditirana lokacija v Ljubljani, na Kardeljevi ploščadi 1. Vse učilnice so ustrezno opremljene z vso informacijsko tehnologijo.

V postopek akreditacije je bila posredovana vloga za izvedbo študija v Kopru.

Knjižnično-informacijska dejavnost

Ocena stanja in usmeritve:

Alma Mater nadaljuje s sistematično nabavo knjižničnega gradiva, prizadeva si za vzpostavitev objave e-izvoda zaključnih delov študentov in za vzpostavitev varnega digitalnega arhiva.

Predlaga se povečano sodelovanje z UKM ter seznanjanje uporabnikov o dostopnih elektronskih virih in o njihovi uporabi.

Prizadeva se k pridobitvi deležev sredstev ARRS za sofinanciranje domačih in tujih publikacij ter revij ter povečati dosedANJI obseg elektronskih informacijskih virov.

Prenovljen je osrednji knjižnični prostor – izposoja in čitalnica. Nabavljeni bodo novi računalniki za študente in nove knjižnične police. Knjižnice v Murski Soboti ni več,

uporabnike in gradivo se je preusmerilo na knjižnico v Mariboru. Uveden je čitalec za črtne kode.

Izvršeno:

Izposoja knjižničnega gradiva se je povečala, kar je nedvomno posledica večjega števila novo nabavljenih knjig. Zaznan je vedno večji interes za uporabe spletnega gradiva, on-line dostopnih revij in e-diplomskih nalog. V čitalnici se izposojajo večinoma starejše, tiskane diplomske naloge. Prostorska stiska v knjižnici/izposoji je prisotna, zato potreba po nabavi novih knjižničnih polic. Nekatero starejše gradivo, ki ni iz področja študijskih programov na Alma Mater se je ustrezno arhiviralo. Medknjižnična izposoja se vrši večinoma na željo ostalih knjižnic, v manjšem obsegu pa na pobudo naših študentov. Obseg števila vnosov bibliografskih enot v COBISS se nekoliko povečuje.

8.5.6 *Financiranje*

Ocena stanja in usmeritve:

Alma Mater je organizirana kot neprofitni zavod. Za izvajanje pedagoškega procesa, za svetovalno, strokovno, razvojno in raziskovalno dejavnost Alma Mater sama zagotavlja sredstva. Primarni vir dohodkov so šolnine študentov, sredstva pridobivamo tudi s prijavi projektov v okviru evropskih in nacionalnih programov.

Študenti si šolnine v večini primerov plačujejo sami, za nekatere pa plačujejo šolnine podjetja, vendar je takšnih primerov vsako leto manj, predvidevamo, da zaradi gospodarske situacije v Sloveniji. Financiranje aktivnosti Alma Mater je stabilno in omogoča nemoteno delovanje zastavljenih ciljev.

Izvršeno:

Alma Mater se torej primarno financira s šolninami študentov. Drugi viri predstavljajo le občasni vir financiranja. Za zagotavljanje finančne stabilnosti bodo naše aktivnosti v prihodnje usmerjene v krepitev položaja na tujih trgih. Finančna sredstva bodo namenjena tudi krepitvi študija na daljavo/ e-študija, kadrovske krepitvi na področju visokošolskih učiteljev in posodabljanju opreme. Zagotavljanje stabilnih virov poslovanja, temeljito analiziranje poslovanja in optimiranje stroškov ostaja naša usmeritev tudi v študijskem letu 2016/2017.

Na Alma Mater se redno spremlja nacionalne razpise in razpise evropskih programov za kandidiranje za sredstva, ki sofinancirajo mednarodno povezovanje in poglobljeno razvojno in aplikativno raziskovalno delo na področju dejavnosti fakultete in v povezavi s cilji nacionalnih razvojnih programov in programa Evropa 2020.

8.5.7 Zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti

Komisija za kakovost

Za študijsko leto 2015/16 je bil izdelan naslednji plan dela:

- Izdelava letnega samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2014/15;
- Analiza vpisa novincev in prehodnost študentov (analizi se opravi v mesecu novembru in mesecu juniju);
- Izvedba anket za študente, predavatelje in ostale zaposlene (v mesecu marcu in v mesecu juniju – vse do vpisa v novo študijsko leto);
- Analiza opravljenih anket (v mesecu novembru);
- Spremljanje izvedbe korektivnih ukrepov;
- Spremljanje sprememb v slovenskem in evropskem visokošolskem prostoru;
- Preoblikovanje Pravilnika o anketiranju in anketnih vprašalnikov;
- Notranja evalvacija študijskega programa Socialna gerontologija;

Izvršeno:

Vse aktivnosti so bile izvršene.

Evalvacija poučevanja na podlagi ocen študentov:**Usmeritve:**

Komisija za kakovost je obravnavala rezultate študentske ankete za študijsko leto 2015/16 in izdelala podrobno analizo, s katero je seznanila Senat Alma Mater. Iz pregleda rezultatov sledi, da je skupna povprečna ocena izvajalcev 4,42 (na lestvici od 1 (negativno) do 5 (pozitivno), kar je nekoliko višje glede na leto 2014/15. Izmed več kot 150 predavateljev so negativno oceno (skupna ocena pod 3,5) prejeli le trije predavatelji, ki na Alma Mater predavajo preko avtorske pogodbe in so bili ocenjeni le s strani enega ali največ treh študentov, zato rezultati niso reprezentativni. V 90% so vsi predavatelji ocenjeni bolje, kar štejemo kot izboljšanje stanja.

Izvršeno:

Izvršena je bila podrobna analiza študentskih anket. Na podlagi razgovorov z negativno ocenjenimi predavatelji so bili predlagani ukrepi za izboljšanje stanja. Opravljena je bila analiza dejanske obremenitve študentov, kjer je bilo ugotovljeno, da so študenti zadovoljni s količino predavanj in vaj, prav tako so zadovoljni s kvaliteto izvedenega.

8.6 Poročilo o sledenju strateških ciljev

Tabela 54: Izobraževalna dejavnost

Dolgoročni in kratkoročni cilji	Realizacija 2015/16
Racionalizacija študijskih programov in prilagoditev števila vpisnih mest	Sprejete so bile spremembe študijskih programov vseh stopenj, ki so vsebovale spremembe nosilcev predmetov, spremembe strukture ur, spremembe pogojev za napredovanje po programu, preimenovanja učnih enot, črtanje izbirnih učnih enot, spremembe letnika in semestra učne enote, spremembe učnih načrtov učnih enot.
Priprava novih študijskih programov	Akreditacija doktorskega študijskega programa Strateški komunikacijski management.
Povečanje kakovosti doktoratov	Strožja merila za nosilce predmetov in mentorje, ki morajo izkazati ustrezno znanstveno aktivnost.

Preureditev doktorskih študijskih programov	Vpeljava postopka doktoriranja v študijski proces.
Oblikovanje usklajenega tutorskega sistema z namenom vodenja, usmerjanja, motiviranja in pomoči študentom pri pridobivanju znanj in veščin.	Izvajanje delavnic za študente, pomoč pri informiranju za novince.
Povečanje števila gostujočih predavateljev na Alma Mater	Prijava na projekt Internacionalizacije
Podaljšanje akreditacije študijskih programov in zavoda.	V akreditacijo je bila posredovana vloga za podaljšanje akreditacije za študijski program Socialne gerontologije (VS). Čaka se sklep NAKVIS-a za presojo študijskega programa Ekoremediacije (MAG) , ki je bil posredovan v presojo leto prej. V letu 2015 smo prejeli odločbo NAKVIS o podaljšanju akreditacije Alma Mater za sedem let.
Opravljanje strokovnega izpita za socialno delo za študente Socialne gerontologije	Socialna zbornica Slovenije je omogočila opravljanje strokovnega izpita iz področja socialnega dela za študente socialne gerontologije
Možnost opravljanja strokovnega izpita v Sloveniji za tuje študente.	Preučujejo se možnosti opravljanja strokovnega izpita za študente fizioterapije, ki prihajajo iz drugih držav, npr. Italija, Hrvaška,...

Raziskovalna dejavnost

Cilj na raziskovalnem področju je pridobitev domačih in mednarodnih raziskovalnih projektov na različnih področjih in disciplinah. Od zadnje samoevalvacije (za študijsko leto 2014/2015) je bila Alma Mater uspešna pri odobritvi 6 projektov, od tega 1 mednarodni projekt. V času svojega delovanja je Alma Mater Europaea – ECM imela odobrenih in uspešno zaključenih 20 projektov, od tega 3 mednarodne in 17 nacionalnih projektov. Projekti, zaključeni v letih 2015 in 2016 ter projekti v teku zaobjemajo naslednja področja: management, arhivistika, kakovost v visokem šolstvu, izobraževanje, zdravstvo, internacionalizacija, humanistika. Prav tako imamo v ocenjevanju mednarodne in nacionalne projekte s področja projektnega managementa, fizioterapije, zdravstva in migracijskih študij. V tekočem študijskem letu 2016/2017 so načrtovane prijave na mednarodne razpise, in sicer ti projekti segajo na področja fizioterapije, zdravstvenih ved, socialne gerontologije in zdravstvene nege.

Želja je, da se v projekte vključujejo tudi študenti, predvsem iz magistrske in doktorske stopnje. Cilj Alma Mater Europaea – ECM je s projektnimi vsebinami pokriti čim širše področje svojega delovanja in vključitev lastnega pedagoškega osebja ter študentov.

8.7 Ocena kakovosti vseh dejavnosti na Alma Mater in oblikovanje predlogov za izboljšanje

Za vsako poglavje v samoevalvacijskem poročilu je opredeljena Ocena stanja in usmeritve za nadaljnje delo. Predstavljene so tudi izvršene naloge, ki so bile zadane v predhodnih letih.

V študijskem letu 2015/16 je bilo spremljano izvajanje ukrepov, sprejetih na osnovi evalvacij v preteklih letih. Iz analize je razvidno, da izvajanje ukrepov poteka v skladu z načrti.

Komisija za kakovost na Alma Mater na osnovi zgornjih dokumentov ocenjuje, da je stanje na področju kakovosti zelo dobro. Pomanjkljivosti, s svojimi analizami in dejavnostjo, se rešujejo vedno bolj uspešno. Nekatere pomanjkljivosti, ki še niso povsem rešene, bodo rešene v okviru srednjeročnih in dolgoročnih ciljev.

Komisija za kakovost prav tako ocenjuje, da visokošolski zavod uresničuje svoje poslanstvo in sledi sprejeti viziji in strateškim usmeritvam:

- Izboljševanje pedagoškega dela;
- Prodor v mednarodni prostor in doseganje primerljive kakovosti;
- Povečanje raziskovalnih projektov ter pridobljenih sredstev;
- Posodabljanje pedagoške in raziskovalne infrastrukture;
- Spodbujanje prenosa znanj v okolje.

Posebej bi želeli poudariti nekatere naloge, ki so bile izvedene v študijskem letu 2015/16 in so bile omenjene v dosedanjih samoevalvacijskih poročilih:

- Manj sprememb v urniku predavanj in vaj za študente;
- Širjenje in pridobivanje novih učnih baz, predvsem v tujini;
- Redna izobraževanja mentorjev za praktično in klinično usposabljanje;
- Zaposlitev koordinatorjev za praktično/klinično usposabljanje;
- Organizacija domačih in mednarodnih znanstvenih dogodkov;
- Organizacija International staff week;
- Vzpostavitev tutorskega sistema študentov in predavateljev
- Izdelava načrta raziskovalne dejavnosti na Alma Mater ter spodbujanje predavateljev in študentov k sodelovanju pri projektih;

- Povečanje mobilnosti študentov Alma Mater;
- Akreditacija novih in reakreditacija obstoječih študijskih programov in programov za usposabljanje;
- Oddaja vloge za akreditacijo nove lokacije;

Predlogi za izboljšave:

- Izboljšanje delovanja Alumni kluba (ohranjanje stika z diplomanti);
- Spremljanje zaposljivosti in kompetenc diplomantov na Alma Mater (sodelovanje z gospodarstvom, preverjanje potreb po kadru na trgu);
- Priprava in akreditacija programov za usposabljanje, programov skupne diplome (join degree) in programov dvojne diplome (double degree) (sodelovanje z drugimi domačimi in mednarodnimi visokošolskimi zavodi);
- Akreditacija novih lokacij (vzpostavitev materialnih pogojev za izvajanje študija tudi na drugih lokacijah po Sloveniji);
- Povečan delež objav v najuglednejših mednarodnih revijah, povečano število citatov;
- S pridobitvijo koncesije bi lahko omogočili študij tudi za tiste, ki si študija zaposljivih poklicev ne morejo privoščiti;
- Zaposlovanje novih visokošolskih predavateljev;
- Vključevanje študentov v raziskovalno delo na Alma Mater;
- Vzpostavitev Instituta za raziskovalno delo na Alma Mater.

8.8 Sklepne ugotovitve

V študijskem letu 2015/2016 je zavod kot tudi študijski programi sledil akreditaciji, pri tem pa se kadrovske, organizacijske in infrastrukturo izpopolnili. Razširila se je mreža učnih zavodov za izvajanje kliničnega in praktičnega usposabljanja. Okrepilo se je tudi znanstveno raziskovalno delo. V celotnem študijskem letu so bili zasledovani principi kakovosti, relevance in racionalizacije. Krepilo se je povezovanje z lokalnim gospodarstvom ter z zdravstvenimi, socialno varstvenimi in drugimi institucijami.

Ker zavod nima koncesije za noben študijski program, se to odraža v zmanjšanju števila vpisanih v nekatere študijske programe, čeprav se skupno število novo vpisanih študentov povečuje. Zato si bo moral zavod v prihodnje prizadevati za še večjo promocijo in prepoznavnost v regijskem in širšem slovenskem prostoru, kakor tudi v mednarodnem prostoru ter zagotoviti izboljšanje kakovosti izobraževalnega procesa v vseh študijskih programih. Zavod si bo prizadeval za večjo internacionalizacijo, za vzpostavitev transnacionalnega izobraževanja in drugih oblik mednarodnega

povezovanja, še zlasti za izvajanje študijskih programov v tujini ter za vključevanje tujih študentov in profesorjev v izobraževanje pri nas.

Za preverjanje kakovosti bo tudi v prihodnje izvajal ankete ter z natančno analizo pripomb, predlogov in želja študentov, učiteljev, mentorjev, delodajalcev in zaposlenih sprejemal ukrepe za izboljšavo procesov, ki vodijo k vse višji kakovosti. Namen anketiranja je ugotavljanja dejanskega stanja, ter na tej podlagi vzdrževanja prednosti, spodbujanja k novim rešitvam ter končno izboljševanje kakovosti vseh procesov.

Zavedamo se, da so za kakovostno izvajanje študijskih programov potrebni kakovostni visokošolski učitelji in drugi strokovni sodelavci, zato se bodo naše aktivnosti usmerile ne le v krepitev povezave med zavodom in visokoškolskimi učitelji ter mentorji v učnih zavodih, temveč tudi v njihovo redno strokovno izpopolnjevanje. S kontinuiranim povezovanjem bomo gradili njihovo pripadnost zavodu. Visokošolske učitelje bomo vzpodbujali k pripravi ustreznega študijskega in drugega gradiva.

Posebno pozornost bo tudi v prihodnje namenjena tistim študijskim programom katerih sestavni del je klinično oziroma praktično usposabljanje v učnih zavodih, kjer študenti svoje teoretično znanje, pridobljeno v simuliranem okolju kabinetov, preizkušajo v realnem okolju v praksi.

Še več pozornosti bo potrebno posvetiti tudi znanstveno-raziskovalnemu delu. Potrebne bodo dodatne spodbude visokoškolskim učiteljem za aktivno ukvarjanje z znanstveno-raziskovalnim delom in za predstavljanje njihovih dosežkov na domačih ter tujih znanstvenih in strokovnih srečanjih. Pomembno je tudi, da se bo šola v prihodnje prijavljala na različne razpise, kot nosilec ali kot partner v projektih.

Krepili se bodo dobri medosebni odnosi, zadovoljstvo in pripadnost zavodu vseh subjektov, ki sodelujejo v pedagoškem, znanstvenem in raziskovalnem procesu.

AMEU - ECM bo pri svojem nadaljnjem delu sledila svoji viziji in strategiji razvoja ter tudi v prihodnje razvijala nove študijske programe. Še zlasti si bo prizadevala, da postane mednarodno izobraževalno središče ter center odličnosti v izobraževanju in raziskovanju v Centralni Evropi, zlasti v Podonavju.

Predsednik

Maribor, 11. 4. 2017

Prof. dr. Ludvik Toplak